COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Scaranello Luigi

DETERMINAZIONE N. 2760 DEL 31/08/2023

OGGETTO: ULTERIORE AGGIORNAMENTO COMPOSIZIONE DEL CUG (COMITATO UNICO DI GARANZIA) DEL COMUNE DI ROVIGO A SEGUITO DI DIMISSIONE DI COMPONENTE SOSTITUTO

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;
- con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 al dirigente dott. Marco Plechero è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare";
- il Responsabile del presente procedimento amministrativo è il dott. Luigi Scaranello, nominato con Decreto dirigenziale n. 29 del 15/03/2022, prorogato con Decreto dirigenziale n. 157 del 20/12/2022, con Decreto dirigenziale n. 25 del 22/03/2023 e con Decreto dirigenziale n. 82 del 27/06/2023, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Considerato che l'articolo 21 della Legge n. 183/2010 ha previsto che le Pubbliche Amministrazioni procedano alla costituzione del Comitato Unico di Garanzia - di seguito CUG - per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, che sostituisca, unificando in un solo organismo, i Comitati per le Pari Opportunità ed i Comitati Paritetici sul fenomeno del mobbing ed assicuri negli Enti parità e pari opportunità di genere, favorisca l'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico tramite il miglioramento dell'efficienza delle prestazioni lavorative e realizzi un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di pari opportunità e di benessere organizzativo;

Vista la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione del 04/03/2011, che ha dettato le linee guida per l'istituzione ed il funzionamento dei CUG;

COMUNE DI ROVIGO

Vista la Direttiva n. 2 del 26/06/2019 “Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle amministrazioni pubbliche”, che sostituisce la Direttiva 23/05/2007 recante “Misure per attuare parità e pari opportunità tra uomini e donne nelle amministrazioni pubbliche” e aggiorna alcuni indirizzi forniti con la Direttiva 04/03/2011 sulla modalità di funzionamento dei CUG;

Dato atto che, ai sensi delle sopra citate Direttive, il CUG ha composizione paritetica e deve essere formato da componenti designati da ciascuna delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative nell’Ente e da un pari numero di rappresentanti dell’Amministrazione (personale dirigente e non dirigente), assicurando nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi;

Considerato che l’articolo 3 del vigente Regolamento che disciplina il funzionamento del CUG del Comune di Rovigo (allegato all’atto dirigenziale prot. n. 52017 del 08/10/2012) stabilisce che il Comitato abbia durata quadriennale, che i componenti nominati nel corso del quadriennio cessino comunque dall'incarico allo scadere del mandato del Comitato stesso, continuando a svolgere le loro funzioni fino alla nomina del nuovo organismo e che gli incarichi possano essere rinnovati per una volta;

Considerato che, a tale ultimo proposito, la Direttiva n. 2 del 26/06/2019 mitiga il limite di due mandati per i componenti, qualora essi risultino i più idonei allo svolgimento del mandato per conoscenze ed esperienze acquisite;

Dato atto che il Comitato Unico di Garanzia del Comune di Rovigo, rinnovato con Determinazione dirigenziale n. 3028 del 20/12/2019, è stato aggiornato nella sua composizione con Determinazione dirigenziale n. 39 del 12/01/2021, con Determinazione dirigenziale n. 407 del 17/02/2021 e da ultimo con Determinazione dirigenziale n. 189 del 19/01/2023;

Dato atto della dimissione da membro supplente della sig.ra Pavanello Alessia;

Considerato che, al fine di sostituire tale citato membro supplente, lo scrivente Ufficio ha proposto la sostituzione con la dipendente Orioli Anna che ha presentato manifestazione di interesse e disponibilità alla nomina quale rappresentante dell’Amministrazione nel CUG mediante la documentazione agli atti;

Ritenuto pertanto di poter procedere con la modifica della composizione del CUG al fine di assicurarne la piena operatività;

Tutto ciò premesso,

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023, avente ad oggetto “Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati”;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023, avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025”;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2023-2025 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento per il funzionamento del CUG;

COMUNE DI ROVIGO

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2. di sostituire, con decorrenza dalla data di adozione del presente provvedimento e fino al termine del mandato del CUG attualmente in carica, il membro supplente dimissionario indicato in premessa con la dipendente Orioli Anna, ai sensi del vigente Regolamento per il funzionamento del CUG;
3. di dare atto che il CUG risulta, pertanto, composto di seguito riportato:

   in rappresentanza dell'Amministrazione Comunale di Rovigo:

Presidente del CUG: dott. Marco Plechero, con membro supplente: dott.ssa Carla Cibola;

Membri effettivi: dott.ssa Barbara Montecampi - ing. Alessio Papa, con membri supplenti: sig.ra Orioli Anna - geom. Moreno Manente;

per la UIL: membro effettivo sig.ra Bertilla Gregnanin, con membro supplente sig. Cristiano Maria Pavarin;

per la CISL: membro effettivo sig. Roberto Bellini, con membro supplente sig. Francesco Malin;

per la CGIL: membro effettivo sig.ra Sandra Olianas, con membro supplente sig.ra Monia Pasello;

4. di dare atto che gli incarichi quali membri effettivi e supplenti del CUG hanno durata quadriennale con decorrenza dal 22/12/2019;
5. di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Servizi e Uffici" / sottosezione "CUG - Comitato unico di garanzia";
6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Sezione provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti";
7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati sensibili;
8. di dare atto che la presente determinazione:
   - è soggetta a pubblicazione, unitamente ai dati connessi al presente provvedimento, sul sito web comunale nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D. Lgs. 14/03/2013, n. 33;
   - va pubblicata all'albo pretorio on-line di questo ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'articolo 32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n. 69;
   - va inserita nel registro generale delle determinazioni.
9. di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcuna spesa a carico dell'Ente.

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale