COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - SUOLO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Trondoli Linda

DETERMINAZIONE N. 2664 DEL 23/08/2023

OGGETTO: OP 139 - LIQUIDAZIONE FATTURA N. 44/O DEL 28/07/2023 A FAVORE DI ASM ROVIGO SPA PER PER OPERE A VERDE E ARREDO URBANO NELL'AMBITO DEI LAVORI DI "RIFACIMENTO MARCIAPIEDI IN CENTRO STORICO" - CUP: G17H21026380004. SMART CIG: ZC13AA715F.

La P.O. delegata

Visti:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 recante "Approvazione Macrostruttura dell'Ente", con la quale è stato ridefinito il Settore assegnato all'Ing. Marzia Rizzi nel seguente modo: Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità;
- il Decreto Sindacale N. 43 del 11/11/2022 con il quale è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 83 del 28/06/2023 con cui è stato prorogato l'incarico di posizione organizzativa di tipo "A" all'Ing. Federico Modonesi della sezione lavori pubblici-fabbricati-suolo-patrimonio e nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) e RUP (DLGS 50/2016) per la sezione Fabbricati e Patrimonio;
- il Decreto Dirigenziale n.111 del 27/7/2022 e successive proroghe con il quale è stata individuata, nell'Ing. Linda Trondoli, la figura professionale cui affidare il compito di responsabile del procedimento per determinate funzioni all'Unità Lavori Pubblici – Suolo
- la Delibera di Giunta Comunale n. 125 del 11.04.2023 di "Approvazione piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025";

Premesso che:

- con Delibera di G.C. n. 245 del 26/08/2021 è stato approvato il progetto Definitivo-Esecutivo dei lavori di "Rifacimento marciapiedi in centro storico", dell'importo complessivo di € 200.000,00 di cui € 150.000,00 per lavori soggetti a ribasso d'asta, €

6.000,00 per oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso) ed € 44.000,00 per somme in amministrazione diretta;

- il finanziamento progettuale di € 200.000,00 è stato assicurato interamente con fondi derivanti dall'"Assestamento generale e salvaguardia degli equilibri di bilancio 2021/2023 e adeguamento del DUP 2021/2023", approvato con Deliberazione di C.C. n. verbale 44 del 29/07/2021 al Capitolo di spesa n.2302017748 "Interventi di Manutenzione Straordinaria Strade e Piazze" cod.P.Fin.U. 2.02.01.09.012 codice impegno 194365;
- con determinazione dirigenziale n.3666 del 22/12/2021, è stato disposto di procedere all'affidamento dei lavori mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art.1 comma 2 lett. b) della L.11 settembre 2020 n.120, da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo sull'importo dei lavori posto a base di gara e da esperirsi tramite RDO sul Mercato della Pubblica Amministrazione (MePA) sulla piattaforma di Acquisti in rete PA- codice prenotazione 194365;
- con la Determina Dirigenziale n. 420 del 16/02/2022 è stato affidato, ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. b) della Legge 120/2020, l'esecuzione dei lavori di "Rifacimento marciapiedi in centro storico" alla Ditta F.lli Collesei srl, con sede legale a Padova (PD) C.F./P.I.V.A.02420760288 per l'importo di €.127.005,00 oltre €. 6000,00 per oneri inerenti la sicurezza, per un totale di € 133.005,00 ed I.V.A. 22%, pari ad € 29.261,10 per l'importo complessivo di € 162.266,10;

Considerato:

- che a completamento delle attività principali in appalto si sono resi necessari alcuni interventi di sistemazione alle aree verdi ed all'arredo urbano nell'ambito delle zone dei lavori realizzati mediante ditta specializzata, attingendo dalle somme a disposizione nel quadro economico;
- che con DTD n 1533 del 10/05/2023 è stata impegnata la spesa di € 24.590,16 oltre IVA 22% pari ad € 5.409,84 per un totale complessivo di € 30.000,00 inerente gli interventi di sistemazione alle aree verdi e arredo urbano nell'ambito delle zone dei lavori principali, affidandoli ad ASM Rovigo Spa, Società "in house providing" del Comune di Rovigo, con sede in Via Dante Alighieri, 4 Rovigo, P.IVA 01037490297;
- Che il Responsabile del Procedimento ha comunicato alla Ditta affidataria le informazioni relative all'impegno, ottemperando agli obblighi di cui all'art.191 comma 1 del D.Lgs.18/8/2000 n.267;

Visti ora:

- la fattura **n. 44/O ns. prot.58615/2023**, presentata da ASM Rovigo SpA società "in house providing" del Comune di Rovigo , per l'importo netto di € 24.590,16 oltre IVA 22% di € 5.409,84 per un totale pari a € 30.000,00 a saldo delle prestazioni sopra richiamate;
- la certificazione di regolarità contributiva - il DURC rilasciato da INPS con protocollo n_37244645 che attesta la regolarità contributiva della stessa società fino alla data 12/12/2023;

Dato atto che :

- gli interventi sono stati completati nell'anno in corso , come verificato dal tecnico preposto della sezione suolo e ora è possibile procedere alla liquidazione delle prestazioni eseguite a saldo dell'impegno assunto con DTD N. n 1533 del 10/05/2023 ;
- trattandosi di pagamento superiore ai 5.000,00 euro, ma che riguarda società a totale capitale pubblico, la verifica prevista dall'art. 48 bis, comma 1, DPR 29.9.1973, n. 602 non è richiesta, ai sensi del regolamento di attuazione, adottato con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 18 gennaio 2008 n.40 (v. Circolare 13 MEF-RGS Prot. 41794 del 21/3/2018);

Visti inoltre :

- il D.lgs. n.267 del 18.8.2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di liquidare e pagare la fattura **n. 44/O ns. prot.58615/2023**, presentata da ASM Rovigo SpA società "in house providing" del Comune di Rovigo - P.I. 01037490297, dell'importo netto di €24.590,16 oltre IVA 22% di € 5.409,84, a saldo, degli interventi di sistemazione alle aree verdi ed arredo urbano nell'ambito dei lavori di *"Rifacimento marciapiedi in centro storico"*realizzati nell'anno in corso ;
3. di far fronte alla predetta spesa di complessivi € 30.000,00(IVA 22% compresa) con i fondi di cui al Cap. al Capitolo di spesa n. 230201/7748 "Manutenzione strade, marciapiedi e piazze delle frazioni" cod.P.Fin.U. 2.02.01.09.012 esigibilità 2023 cod. prenot. 194365- **cod. impegno 200960/2023**
4. Di precisare che :

- lo smart CIG è : Smart CIG: ZC13AA715F collegato al CUP: G17H21026380004
- la somma liquidata verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 c. 7 della L. 13/08/2010 n. 136;
- il pagamento dovrà effettuarsi entro il 30.08.2023**;**

5. di trasmettere copia del presente provvedimento alla Sezione Ragioneria per quanto di competenza;
6. di dare atto che l'Ufficio Ragioneria applicherà, ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014 art.1 c.629) l'Istituto dello split-payment, trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;
7. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c. 2 e c. 3 e art. 11 del codice di comportamento aziendale e dell'art. 6 bis della legge 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile di procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;
9. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

La P.O. delegata
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale