COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

SEZIONE SERVIZI SOCIALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Orna Valeria

DETERMINAZIONE N. 2822 DEL 08/09/2023

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE PROROGA ESENZIONE DAL PAGAMENTO DI UN UTENTE IN CARICO AL SERVIZIO FORNITURA PASTI A DOMICILIO SINO AL 28/02/2024. RIF. ISTRUTTORIA PROT. N. 67432/2023

IL DIRIGENTE

Premesso che il Comune di Rovigo ha attivato a favore dei propri cittadini un servizio di pasti a domicilio, attualmente aggiudicato alla ditta Serenissima Ristorazione S.p.a., avente sede legale a Vicenza, Viale della Scienza, 26, P.IVA 01617950249, giusta determinazione dirigenziale n. 3793 del 14/12/2022 della Sezione Politiche e Interventi per la Coesione Sociale, di rinnovo del contratto rep. 156/2021 per il periodo 1 gennaio 2023 – 31 agosto 2024;

Richiamato l'art. 3 del Regolamento comunale "Fornitura di Pasti a domicilio" approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 13/05/2005 (e successiva integrazione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 09/05/2008) che prevede "*Il servizio di fornitura di pasti a domicilio è riservato a persone di età superiore ai 65 anni, con precedenza ad utenti del servizio di Assistenza Domiciliare (SAD) indipendentemente dall'età, ed alle persone di età inferiore ad anni 65 con problematiche sociali rilevanti*".

Rilevato che l'art. 6 comma 2 del suddetto regolamento dispone che "*L'ammissione al Servizio viene stabilita dal Dirigente competente, previa acquisizione del parere scritto dell'Assistente Sociale o del SAD o dei Servizi Sociali Comunali, la quale dovrà tener presente sia il bisogno in quanto tale, rispetto alle capacità psicofisiche del richiedente, che le capacità economiche dello stesso*";

Rilevato altresì che in forza dell'art. 5 del Regolamento medesimo "*Il Comune può erogare indipendentemente dall'età, per casi di documentata gravità, dei buoni per la fornitura dei pasti a domicilio*";

COMUNE DI ROVIGO

Vista l'istruttoria predisposta dall'assistente sociale di riferimento, acquisita al prot. n. 67432 del 07/09/2023, parte integrante del presente provvedimento, non pubblicabile ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, per la rivalutazione della situazione socio-economica di un utente, al fine di verificare le condizioni per la continuazione del riconoscimento di un sostegno economico e/o dell'erogazione gratuita di buoni pasto così come previsto dall'art. 5 del Regolamento Comunale;

Dato atto che nell'istruttoria de qua, l'assistente sociale richiede a favore dell'utente di cui sopra la ripresa del servizio di pasti a domicilio, temporaneamente sospeso a causa di ricovero in OC, considerando il rientro presso la propria abitazione, con la continuazione dell'esenzione dal pagamento della tariffa ivi prevista a partire dalla data del 18/09/2023 sino alla data del 28/02/2024, al fine di acquisire la nuova attestazione ISEE 2024;

Ritenuto, pertanto, di far proprie le considerazioni espresse dall'Assistente Sociale nell'istruttoria sopra richiamata autorizzando, a favore dell'utente l'esenzione totale della quota di compartecipazione alla spesa per il servizio di pasti a domicilio, a partire dalla data del 18/09/2023 sino alla data del 28/02/2024;

Visti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 avente ad oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati", dichiarata i.e.;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 – Assegnazione dotazioni finanziarie", dichiarata i.e.;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023 avente per oggetto: "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025", i.e.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 recante "Ordinamento delle autonomie locali" e s.m.i.;
- l'art.16, comma 3, del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il Regolamento comunale di contabilità armonizzata approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

Visto il Decreto Sindacale n. 43 dell' 11 novembre 2022 che conferisce alla Dott.ssa Orna Valeria l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Sport, Politiche giovanili e Associazionismo;

Rilevato che la funzione di Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 e s.m.i., viene mantenuta in capo al Dirigente del Settore, Dott.ssa Valeria Orna;

DETERMINA

1. Di intendere la parte narrativa qui integralmente riportata e approvata;

2. Di approvare e far propria l'istruttoria svolta dall'Assistente Sociale di riferimento quale Responsabile dell'endoprocedimento, acquisita al protocollo comunale al n. 67432/2023;

3. di approvare la ripresa del servizio e confermare, così come proposto dall'assistente sociale di riferimento nell'istruttoria all'uopo predisposta, parte integrante del presente provvedimento non pubblicabile ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei

dati personali, **l'esenzione totale della quota di compartecipazione alla spesa per il servizio di fornitura pasti a domicilio a partire dalla data del 18/09/2023 sino alla data del 28/02/2024 dell'utente, in virtù dell'istruttoria acquisita al protocollo comunale n. 67432/2023;**

4. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale l'atto, destinato alla pubblicazione, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei Dirigenti" del sito web dell'ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line".

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale