COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Zago Francesco

DETERMINAZIONE N. 2830 DEL 08/09/2023

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON CONTESTUALE ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, C. 1 LETT. B) DEL D.LGS 36/2023, DEL SERVIZIO DI PREDISPOSIZIONE DI ELABORATI GRAFICI E PLANIMETRICI DA ALLEGARE ALL'ACCORDO DI SEMPLIFICAZIONE PROCEDURALE CON LA SOPRINTENDENZA PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI E MANIFESTAZIONI IN AREE VINCOLATE DEL COMUNE DI ROVIGO - CIG Z693C5106C

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che con il Decreto Dirigenziale n. 146 del 25/11/2022, il responsabile del procedimento è il dott. Francesco Zago designato con Decreto Dirigenziale n. 145 del 25/11/2022;

Rilevata l'esigenza di procedere all'affidamento delle prestazioni di cui all'oggetto al fine di semplificare l'iter di autorizzazione da parte della competente Soprintendenza per la realizzazione di eventi e manifestazioni all'interno di aree vincolate del Comune di Rovigo (piazze, strade e vie);

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

COMUNE DI ROVIGO

Dato atto, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: predisposizione di elaborati grafici e planimetrici da allegare all'accordo di semplificazione procedurale con la competente Soprintendenza ai fini autorizzativi per la realizzazione di eventi e manifestazioni in aree sottoposte al vincolo dei beni culturali del Comune di Rovigo;
- Importo stimato del contratto: euro 3.000,00 (comprensivo di oneri previdenziali e accessori di legge);
- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

Considerato che:
- l'art. 50 del citato D.Lgs. n. 36/2023, che prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza la consultazione di più operatori economici;
- per i motivi anzidetti e in ottemperanza al principio del risultato di cui all'art. 1 del nuovo codice degli appalti, è stato chiesto un preventivo all'Architetto Maurizio Boldrin con studio a Rovigo in via Nazario Sauro n. 24/A, CF. BLD MRZ 60S18 E522E – P.Iva 01048830291, regolarmente iscritto all'Albo degli Architetti , pianificatori, paesaggisti e conservatori della Provincia di Rovigo al n. 303;
- tale operatore in data 04/09/2023 ha presentato il proprio preventivo agli atti dell'ufficio relativi al servizio in oggetto per un importo di euro 2.340,00 oltre contributo Inacassa del 4%, oltre IVA 22% e ritenuta d'acconto 20% per complessivi euro 2.968,99;
- che l'offerta economica è ritenuta congrua per il servizio richiesto;
- che lo stesso è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione della prestazione richiesta;

Dato atto che:
- per l'importo del presente affidamento (inferiore ad euro 140.000,00), non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi, di cui all'art. 37 del Dlgs n. 36/2023;
- nel caso di specie l'importo della spesa è contenuto nel limite di legge (< euro cinquemila) IVA esclusa, disposto dall'art.1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018 n.145 (Legge finanziaria 2019), che consente alle PP.AA. di non ricorrere al MePA e non è previsto il versamento di cauzioni in quanto trattasi di spesa di non rilevante ammontare;

Considerato che:
- il D.Lgs. 36/2023 è divenuto efficace dal 01 luglio 2023;
- l'affidamento in oggetto non costituisce frazionamento artificioso;

- nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 136/2010, l'art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura del suindicato servizio il Sistema dell'ANAC ha attribuito il seguente **smart CIG Z693C5106C**;
- il Responsabile del Procedimento comunicherà l'impegno di spesa alla Ditta affidataria ai sensi dell'art. 191 c. 1 del D.Lgs. 267/2000;
- la il professionista risulta in regola con gli adempimenti contributivi **c**ome da nota acquisita da Inarcassa il 01/09/2023 al prot. 66041;
- alla data del 05/09/2023 **non** risultano a carico del suddetto operatore economico annotazioni sul Casellario dell'ANAC che possano precludere l'affidamento del servizio in questione;
- ai sensi degli artt. 17 c. 2 e 99 del D.Lgs. 36/2023, con riferimento al possesso dei requisiti è stata acquisita la seguente documentazione, agli atti: comunicazione relativa alla tracciabilità, dichiarazione ai sensi dell'art. 53 D.Lgs.165/2001, dichiarazione di possesso dei requisiti generali e di assenza delle clausole di esclusione di cui al D.Lgs. n. 36/2023, resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nell'ambito dell'affidamento ai sensi dell'art. 50, D.Lgs. n. 36/2023;
- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di **non** richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del modesto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;
- in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023 ovvero l'esenzione in quanto importo inferiore ad euro 40.000,00;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del Dlgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto;

Ritenuto di affidare all'Architetto Maurizio Boldrin il servizio in oggetto per un importo di 2.340,00 oltre contributo Inacassa del 4%, oltre IVA 22% e ritenuta d'acconto 20% per complessivi euro **2.968,99**, in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e che tale importo trova idonea copertura finanziaria sul capitolo di spesa 225130/1313 "Prestazioni diversi di terzi per manifestazioni varie" – c.finaz 2.1.2.01.99.999 "altri servizi diversi n.a.c." del bilancio in corso anno 2023;

Richiamati i seguenti atti di programmazione:
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";
- la delibera della Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023, ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025
- la Delibera di Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023 di approvazione del P.I.A.O. 2023/2025 che assorbe il Piano degli obiettivi, il Piano Anticorruzione e il Piano Azioni Positive;

Visti altresì:

- il D.lgs.18/8/2000 n.267 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti locali”;
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento dei Contratti;

DETERMINA

le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;

di dare atto della regolarità della procedura attuata dal Responsabile del Procedimento indicato in premessa;

di accettare il preventivo di spesa meglio specificato in premessa, il cui importo è di euro 2.340,00 oltre contributo Inacassa del 4%, IVA 22% e ritenuta d’acconto 20% per complessivi euro **2.968,99**, presentato dall’Architetto Maurizio Boldrin con studio a Rovigo in via Nazario Sauro n. 24/A, CF. BLD MRZ 60S18 E522E – P.Iva 01048830291, per il servizio di predisposizione di elaborati grafici e planimetrici da allegare all’accordo di semplificazione procedurale con la competente Soprintendenza per la realizzazione di eventi e manifestazioni in aree vincolate del Comune di Rovigo;

di procedere all’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n. 36/2023 all’operatore economico 1 – Smart CIG Z693C5106C **-** precisandosi che il presente provvedimento assume anche la valenza della decisione di contrarre di cui all’art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

di impegnare in favore dell’Architetto Maurizio Boldrin - CF. BLD MRZ 60S18 E522E – P.Iva 01048830291, la somma complessiva di euro **2.968,99** (comprensivo di oneri previdenziali Iva e ritenuta d’acconto) con imputazione al capitolo di spesa 225130/1313 “Prestazioni diversi di terzi per manifestazioni varie” – c.finaz 2.1.2.01.99.999 “altri servizi diversi n.a.c.” del bilancio in corso anno 2023 che trova idonea capienza;

di stabilire che la liquidazione del documento contabile che emetterà il professionista in regime di split payment, avverrà con mandato a trenta giorni dalla data ricevimento della fattura elettronica, purché il servizio sia stato effettuato regolarmente senza dare luogo a contestazioni o reclami e la ditta risulti in regola con i versamenti contributivi previdenziali Inarcassa;

di precisare che il rapporto obbligazionale tra le parti verrà disciplinato con separato contratto mediante corrispondenza secondo l’uso commerciale;

di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte

delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti” ed altresì nella Sezione “Bandi di gara e contratti – sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare” del sito web dell'ente;

di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

di trasmettere copia del presente provvedimento alla Sezione Ragioneria per quanto di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale