COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Righini Monica

DETERMINAZIONE N. 2909 DEL 15/09/2023

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER PARTECIPAZIONE AL CORSO DEL 21 SETTEMBRE 2023, ORGANIZZATO DA PARADIGMA S.R.L., RELATIVO A "AFFIDAMENTI IN HOUSE. PRESUPPOSTI E CASISTICA APPLICATIVA".

IL DIRIGENTE

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 44 dell'11.11.2022 con il quale è stato conferito alla dott.ssa Nicoletta Cittadin l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati;

- il Decreto Dirigenziale n. 17 del 23.02.2022 con cui è stato nominato responabile del presente procedimento la dott.ssa Monica Righini,

Rilevato che Paradigma s.r.l., con sede in corso Vittorio Emanuele II, n. 68, 10121 Torino, partita iva 06222110014, organizza il corso di formazione in modalità videoconferenza, relativo a " Affidamenti in house. Presupposti e casistica applicativa" in data 21 settembre 2023;

Ritenuta opportuna la partecipazione al suddetto corso di formazione in modalità on-line da parte della dirigente Nicoletta Cittadin e del funzionario Monica Righini, assegnate alla Sezione Organismi variamente partecipati e vigilati, in quanto gli argomenti trattati risultano fondamentali ai fini del corretto ed efficiente svolgimento delle attività amministrative di competenza in tema di società partecipate in house providing;

Preso atto che la ditta Paradigma s.r.l. ha fornito apposito preventivo di spesa di 1500,00 euro complessivi, cioè pari a 750,00 euro per ciascun partecipante. La quota complessiva di 1500,00 è esente IVA e comprende a carico della ditta la marca da bollo (nota prot.n. 69276 del 14 settembre 2023) .

Viste le disposizioni del D.lgs 31 marzo 2023, n. 36. "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" , in vigore dal 1 aprile 2023 e come disposto dall'art. 229 con efficacia dal 1 luglio 2023.

Ed in particolare l'art. 50 quanto alla modalità di scelta del contraente tramite l'affidamento diretto e art.18 quanto alla forma del contratto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale;

Precisato, quanto all'importo del servizio pari a 1500,00 euro, che tale importo di spesa è contenuto nel limite di legge (euro 5.000,00 iva esclusa), disposto dall'art.1, comma 130 ,della legge 30 dicembre 2018 n. 145, che consente alle PP.AA. di non ricorrere al MePa;

Considerato che l'ANAC con Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, N. 136" ha chiarito che "l'acquisto da parte di una stazione appaltante di corsi di formazione per il proprio personale configura un appalto di servizi, rientrante nell'allegato II B, categoria 24 e, pertanto, comporta l'assolvimento degli oneri relativi alla tracciabilità" e ha precisato che "la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione", confermando ciò nell'Aggiornamento ANAC al 18 marzo 2019 sulla Tracciabilità dei flussi finanziari. Infatti, ai sensi dell'art. 25, co. 2, lett. a) del d.l.n.66/2014 convertito nella legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi, non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari. Diversamente, l'acquisto da parte di un ente pubblico di corsi di formazione per il proprio personale configura un appalto di servizi di istruzione e formazione e, pertanto, comporta l'assolvimento degli obblighi di tracciabilità (Faq ANAC C9 Tracciabilità dei flussi finanziari -Aggiornamento al 23 ottobre 2018). Tra i "Motivi di esclusione Cig Siope" occorrerà indicare, successivamente in fase di pagamento, la tipologia Diritto_Esclusivo (vedasi Faq RGS n. D3);

Visti
- il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) di Paradigma s.r.l. (Protocollo INAIL 36261774) avente scadenza 1 ottobre 2023;
- la dichiarazione di Paradigma s.r.l. relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari con pagamento in conto dedicato di cui alla Legge n. 136/2010, ns. protocollo n. 69320 del 14 settembre 2023;

Ritenuto di autorizzare l'iscrizione al corso di formazione in oggetto da parte della dirigente dott.ssa Nicoletta Cittadin e del funzionario dott.ssa Monica Righini e conseguentemente di acquisire il relativo servizio da parte di Paradigma s.r.l.;

Ritenuto necessario assumere l'impegno di spesa di euro 1.500,00 (Iva esente e marca da bollo a carico della società) a favore di Paradigma s.r.l., con imputazione per euro 750,00 al capitolo 030 130 1380 SPESE PER FORMAZIONE PERSONALE DIPENDENTE del Bilancio di Previsione del Triennio 2023-2025 in conto competenza 2023 e per euro 750,00 al capitolo 030 130 1382 SPESE PER FORMAZIONE PERSONALE DIRIGENTE del Bilancio di Previsione del Triennio 2023-2025 in conto competenza 2023;

Evidenziato che Paradigma s.r.l**.** ha accordato il pagamento delle quote a seguito dell'emissione della relativa fattura;

Atteso che, ai sensi del dell'art.191 del d.lgs. 18/08/2022 n.267, alla ditta fornitrice il corso saranno comunicati il numero del presente provvedimento ed il numero di impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione;

Visti, altresì:

- la legge 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”.
- il d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il Regolamento di contabilità armonizzata, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017 divenuta esecutiva in data 06/03/2017.
- lo Statuto del Comune ed in particolare l’art. 55 sulle funzioni dei dirigenti;
- il vigente “Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi”.
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 28 febbraio 2023,immediatamente eseguibile, relativa al Bilancio di Previsione 2023 e relativi allegati, nonché il Bilancio pluriennale 2023-2025, il DUP per il triennio 2023/2025 e la nota di aggiornamento.
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 recante “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025-Assegnazione dotazioni finanziarie.
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione, esecutiva.
- Il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con D.P.R, 16/04/2013, n. 62 ed il codice di comportamento aziendale del Comune di Rovigo,approvato con deliberazione di Giunta comunale n.2 del 7 gennaio 2014 ed aggiornato con deliberazione di Giunta comunale n.5 del 18 gennaio 2018.

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento;

2. di autorizzare l’iscrizione e la partecipazione al corso di formazione in modalità videoconferenza organizzato da Paradigma s.r.l., relativo a “Affidamenti in house. Presupposti e casistica applicativa” in data 21/09/2023, da parte della dirigente dott.ssa Nicoletta Cittadin e del funzionario dott.ssa Monica Righini, assegnate alla Sezione Organismi variamente partecipati e vigilati, e conseguentemente di acquisire il relativo servizio per la spesa di € 1500,00 (esente IVA e con marca da bollo a carico dell’azienda);

3. di dare atto che per procedere all’iscrizione la ditta richiede a quest’Ente di compilare apposito modulo di iscrizione, con comunicazione della determina di impegno di spesa;

4. di approvare ed impegnare la spesa di euro 1500,00 a favore di Paradigma s.r.l., con imputazione per euro 750,00 al capitolo 030 130 1380 SPESE PER FORMAZIONE PERSONALE DIPENDENTE, conto finanziario U.1.03.02.04.999 “Altre spese per formazione e addestramento n.c.a.”del Bilancio di Previsione del Triennio 2023-2025, in conto competenza 2023 e per euro 750,00 al capitolo 030 130 1382 SPESE PER FORMAZIONE PERSONALE DIRIGENTE conto finanziario U.1.03.02.04.999“Altre spese per formazione e addestramento n.c.a.” del Bilancio di Previsione del Triennio 2023-2025, in conto competenza 2023;

5. di dare atto che, come concordato dalla ditta Paradigma s.r.l., le quote di partecipazione saranno corrisposte dopo il ricevimento della relativa fattura elettronica;

6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni

da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs.n.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Sezione provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti";

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. di dare atto che la presente determinazione:

-è soggetta a pubblicazione, unitamente ai dati connessi al presente provvedimento, sul sito web comunale nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33;

-va pubblicata all'albo pretorio on-line di questo ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32, co. 1, della L. 18/06/2009, n. 69;

- va inserita nel registro generale delle determinazioni.

9. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale