COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

FATTURE LAVORI PUBBLICI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 2926 DEL 15/09/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA EMESSA DALLA DITTA VETRERIA PADOVAN GUERRINO S.A.S. DI PADOVAN VALENTINO E F.LLI DI ROVIGO PER LA FORNITURA DI MATERIALE MUNUTERIA ED ACCESSORI VARI PER RIPARAZIONI SU INFISSI IN STRUTTURE ED IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE. SMARTCIG: Z633ACADF3.

La P.O. delegata

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022 con cui è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 109 del 27/07/2022 ad oggetto: "Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa di tipo "A" all'Ing. Federico Modonesi della sezione Lavori Pubblici-Fabbricati-Suolo-Patrimonio e nomina quale responsabile del procedimento (L. 241/1990) e RUP (D.Lgs. 50/2016) per la sezione Fabbricati e Patrimonio e il Decreto di proroga n. 83 del 28.6.2023;

Richiamata la determinazione n. 2095 del 28/06/2023 ad oggetto "impegno di spesa per la fornitura di vetri, minuteria ed accessori vari, necessari ad effettuare le manutenzioni ordinarie sugli infissi installati in alloggi parcheggio di proprietà comunale. SmartCig: Z633ACADF3.".

Vista la fattura n. 1/OCPA del 31/07/2023 pervenuta al protocollo comunale n. 60432/2023, inoltrata dalla ditta Vetreria Padovan Guerrino S.a.s. di Padovan Valentino e F.lli di Rovigo – P.Iva/C.F. IT01168470290, dell'importo di €. 1.640,00 + i.v.a. 22% di €. 440,00 per un importo complessivo di €. 2.000,80 con scadenza 05/09/2023;

Considerata la regolare fornitura del materiale da parte della ditta sopra citata nell'anno 2023;

Atteso che, ai sensi di quanto disposto dalla Determina dell'AVCP n. 4/2011 e di quanto disposto dalla Delibera ANAC n. 556 del 31/5/2017 sugli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura in questione è stato assegnato lo SmartCig: Z633ACADF3;

Visti:

- la comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari agli atti di questo ente;

- il certificato afferente la situazione contributiva ai fini del DURC, pratica n. INPS_39206398 del 21/06/2023 con scadenza 19/10/2023, da cui si rileva la regolarità contributiva dell'impresa;
- il D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento delle funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di liquidare e pagare la fattura n. 1/OCPA del 31/07/2023 pervenuta al protocollo comunale n. 60432/2023, inoltrata dalla ditta Vetreria Padovan Guerrino Sa.s. di Padovan Valentino e F.lli di Rovigo – P.Iva/C.F. IT01168470290, €. 1.640,00 + i.v.a. 22% di €. 440,00 per un importo complessivo di €. 2.000,80 con scadenza 05/09/2023;
3. di dare atto che la somma di €. 2.000,80 IVA 22% compresa, trova necessaria copertura al Capitolo di Bilancio 260130/1300 denominato "manutenzione ordinaria alloggi parcheggio", Codice Finanziario U.1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili - codice impegno 201325 esigibilità 2023;
4. Di precisare che:
- il codice Smart CIG è Z633ACADF3;
- la somma liquidata verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 c. 7 della L. 13/08/2010 n. 136;
- il pagamento dovrà effettuarsi il più presto possibile in quanto la fattura risulta già scaduta in data 05/09/2023;
5. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza;
6. di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della legge di stabilità per l'anno 2015 (Legge 190/2014 art. 1 c. 629) l'istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° Gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb inserimento dati ANAC";
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

La P.O. delegata
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale