COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Govoni Nicoletta

DETERMINAZIONE N. 3050 DEL 28/09/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA N. 2023FAR002734 DEL 31.08.2023 EMESSA DALLA DITTA CORSINI COMMERCIO CANCELLERIA SRL DI VERONA PER LA FORNITURA DI RILEGATRICI PER GLI UFFICI COMUNALI - SMART CIG Z243C1F355I.

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

Che con il Decreto Sindacale n. 44 in data 11/11/2022, alla sottoscritta è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione risorse finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati, per il periodo di tre anni con decorrenza dal 15 novembre 2022.

Che il Decreto Sindacale n. 43 in data 11/11/2022 stabilisce che la sottoscritta sia sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (per primo nell'ordine: Segretario Generale).

Che tra i servizi in capo alla sottoscritta rientra la Sezione Economato/Assicurazioni, cui compete tra l'altro, ai sensi del funzionigramma in vigore, l'acquisto di materiale di consumo per le esigenze dei servizi dell'Ente.

Che con la Determinazione Dirigenziale n. 2578 dell'11/08/2023 è stata affidata la fornitura di n. 3 rilegatrici alla ditta CORSINI COMMERCIO CANCELLERIA srl, con sede legale a Verona in Via Nicolò Copernico n. 12, codice fiscale e partita IVA 02253960237;

Che col medesimo provvedimento è stata impegnata la spesa complessiva di € 696,62=IVA compresa, smart CIG Z243C1F355, impegno n. 201736_2023.

Che la fornitura è stata regolarmente eseguita in data 31/08/2023.

Che la suindicata ditta ha emesso la fattura n. 2023FAR002734 del 31/08/2023, acquisita al prot.n. 68388 del 12/09/2023, di importo complessivo pari a € 696,62, IVA 22% compresa.

Che in data 04.09.2023 l'ufficio inventario ha comunicato che alle 3 rilegatrici sono stati assegnati i seguenti numeri:

- n. 25508 e n. 25509 per le rilegatrici modello Pulsar 300 e n. 25510 per la rilegatrice modello Quasar 500.

Che la Dott.ssa Nicoletta Govoni, responsabile del presente procedimento, designata dalla sottoscritta con Decreto Dirigenziale n. 70 del 10.05.2022, con la predisposizione e validazione del presente atto riconosce l'esattezza della somma riportata nel documento contabile in argomento ed attesta l'esatta esecuzione della fornitura in oggetto.

COMUNE DI ROVIGO

Che la ditta è risultata in regola con i versamenti dei contributi previdenziali ed assicurativi (come da DURC prot. INAIL_38930755 del 04.06.2023 con scadenza il 02.10.2023) e la relativa documentazione è agli atti della Sezione Economato.
Che con l'invio dell'ordinativo del servizio alla ditta fornitrice sono stati comunicati, ex art. 191 del TUEL, il numero del provvedimento di affidamento, il numero dell'impegno con cui si sarebbe fatto fronte alla spesa in questione e relativo CIG.
Che, conseguentemente, si può procedere alla liquidazione ed al pagamento della suindicata fattura, verificatane la regolarità.

Tutto quanto sopra premesso

Visto l'art.30 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata del nostro Ente.
Visto l'art. 16 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali**.**
Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati", esecutiva.
Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 avente ad oggetto: "Approvazione piano esecutivo di gestione 2023/2025 – Assegnazione dotazioni finanziarie", esecutiva.
Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 125 dell'11/04/2023, ad oggetto "Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2023-2025", esecutiva.
Visto l'art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL"*

D E T E R M I N A

1. di approvare l'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento indicato in premessa;
2. di liquidare e pagare, conseguentemente, alla ditta CORSINI COMMERCIO CANCELLERIA srl, con sede legale a Verona in Via Nicolò Copernico n. 12, codice fiscale e partita IVA 02253960237, la fattura n. 2023FAR002734 del 31/08/2023, acquisita al prot.n. 68388 del 12/09/2023, di importo complessivo pari a **€ 696,62, IVA 22% compresa**;
3. di dare atto che la suddetta spesa va imputata al capitolo/articolo 040205/5062 "Acquisto Attrezzature" del bilancio dell'esercizio 2023, conto finanziario U.2.02.01.05.999, **s**mart CIG Z243C1F355, impegno n. 201736_2023;
4. di accantonare l'importo di **€ 125,62** dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello split payment sulla fattura in oggetto;
5. di accreditare l'importo di **€ 571,00=**, specificandone la causale, a favore della ditta CORSINI COMMERCIO CANCELLERIA srl con sede legale a Verona in Via Nicolò Copernico n. 12, codice fiscale e partita IVA 02253960237, nel proprio conto corrente dedicato, acquisito agli atti con prot.n. 64251 del 24/08/2023, di coordinate IBAN IT20T0604511700000005001196 presso SPARKASSE spa, filiale di Verona Largo Perlar**,** indicato nel documento contabile;
6. di precisare che il pagamento andrà eseguito entro il 30/09/2023;
7. di dare atto che in data 04/09/2023 l'ufficio inventario ha comunicato che alle n. 3 rilegatrici sono stati assegnati i seguenti numeri:
- n. 25508 e n. 25509 per le rilegatrici modello Pulsar 300 e n. 25510 per la rilegatrice modello Quasar 500;
8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione

trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" ed altresì Sezione "Bandi e contratti – sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare" del sito web dell'ente;

9. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

10. di trasmettere il presente atto alla Sezione Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale