COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 3119 DEL 06/10/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA EMESSA DALLA DITTA COJOCI ION PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI RIFACIMENTO INTONACI, SANIFICAZIONE E TINTEGGIATURA DEI LOCALI DEL DEPOSITO DEL SETTORE ANAGRAFE DELLA SEDE MUNICIPALE - SMARTCIG ZEE3B69EA5.

La P.O. delegata

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con cui è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 83 del 28/06/2023 con cui è stato prorogato all'Ing. Federico Modonesi l'incarico di posizione organizzativa di tipo "A" per le sezioni lavori pubblici-fabbricati-suolo patrimonio e la nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) e RUP (D.Lgs. 50/2016) per la sezione fabbricati e patrimonio.

Premesso che :

- con Determina Dirigenziale n.2065 del 26/06/2023 è stata impegnata la spesa di € 920,60 (IVA inclusa) per l'intervento di manutenzione straordinaria di rifacimento intonaci, sanificazione e tinteggiatura dei locali del deposito del Settore Anagrafe della Sede Municipale e contestualmente affidata l'esecuzione alla Ditta COJOCI ION con sede legale in via Sandro Pertini, 12 a Bosaro (RO), C.F. CJCNIO84E14Z140H / P.IVA 01545990291;
- il Responsabile del Procedimento ha comunicato alla Ditta affidataria le informazioni relative all'impegno, ottemperando agli obblighi di cui all'art.191 comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267;
- i lavori sono stati regolarmente eseguiti, pertanto, previa verifica da parte dell'ufficio competente è possibile procedere alla liquidazione delle prestazioni eseguite, a saldo dell'impegno assunto con DTD n. 2065 del 26/06/2023.

COMUNE DI ROVIGO

Visto:

- la fattura n. FPA 1/23 del 08/092023 prot. n. 68083/2023 emessa in regime di "split payment" dalla ditta COJOCI ION con sede legale in via Sandro Pertini, 12 a Bosaro (RO), C.F. CJCNIO84E14Z140H / P.IVA 01545990291, a saldo della prestazione sopra richiamata, per l'importo netto di € 754,59 oltre IVA 22% pari a € 166,01 per un totale complessivo di € 920,60;
- la comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari agli atti di questo ente;
- il certificato afferente la situazione contributiva ai fini del DURC, prot. INPS_37314616 del 28/08/2023 con scadenza 26/12/2023 da cui si rileva la regolarità contributiva dell'impresa;
- il D.M. 18/1/08, n.40 "Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973 n.602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni" e il comma 986 dell'art. 1 della legge Finanziaria 2018 -n. 205/2017 – che dispone il limite massimo dell'imponibile, per non procedere alla verifica, pari ad € 5.000,00, a decorrere dal 1° marzo 2018;
- il D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento delle funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità.

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di liquidare e pagare la fattura n. FPA 1/23 del 08/092023 prot. n. 68083/2023 emessa in regime di "split payment" dalla ditta COJOCI ION con sede legale in via Sandro Pertini, 12 a Bosaro (RO), C.F. CJCNIO84E14Z140H / P.IVA 01545990291, per l'intervento di manutenzione straordinaria di rifacimento intonaci, sanificazione e tinteggiatura dei locali del deposito del Settore Anagrafe della Sede Municipale, dell'importo netto di € 754,59 oltre IVA 22% pari a € 166,01 ed un totale complessivo di € 920,60. Lavori eseguiti nell'anno 2023;
3. di far fronte alla spesa complessiva di € 920,60 (IVA 22% inclusa) con il capitolo di bilancio 070201/6073 denominato "Manutenzione Straordinaria Beni Immobili (Av. Econ.)" – codice SIOPE U.2.02.01.09.999 – Beni immobili n.a.c. - esigibilità 2023- cod. impegno **201318**;
4. di precisare che:
   - il codice Smart CIG è **ZEE3B69EA5**;
   - la somma liquidata verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art.3 c.7 della L.13/08/2010 n.136;
   - il pagamento dovrà effettuarsi il prima possibile in quanto la fattura è in scadenza il **09/10/2023;**

- l’ufficio ragioneria applicherà ai sensi della legge di stabilità per l’anno 2015 (legge 190/2014 art.1 c.629) l’istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° Gennaio 2015, trattenendo l’importo dell’IVA per versarla direttamente allo Stato;

5. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza;
6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti";
7. di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

La P.O. delegata
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale