COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 3122 DEL 06/10/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMPIANTI ASCENSORI, PIATTAFORME ELEVATRICI E IMPIANTI SERVOSCALA INSTALLATI NEGLI EDIFICI COMUNALI. SMARTCIG Z543C7C3E0.

IL DIRIGENTE

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con cui è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 83 del 28/6/2023 con cui è stato prorogato all'Ing. Federico Modonesi l'incarico di posizione organizzativa di tipo "a" per le sezioni lavori pubblici-fabbricati-suolo patrimonio e nominato quale responsabile del procedimento (L.241/1990) e RUP (dlgs. 50/2016) per la sezione fabbricati e patrimonio;
- la delibera del C.C. n 10 del 28.02.2023 di "Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025 e Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 con i relativi allegati";
- la delibera di Giunta Comunale n. 64 del 3.03.2023 di "Approvazione piano esecutivo di gestione 2023 – 2025 – assegnazione dotazioni finanziarie";
- la determinazione n. 821 del 09/03/2023 di "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2022, di competenza del settore LL.PP. sez. suolo e fabbricati";
- la delibera di Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025 (PIAO);
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 52 del 27/07/2023 di Assestamento Generale e Salvaguardia degli equilibri di bilancio 2023/2025, modifica la programma OO.PP. E adeguamento del DUP";

Considerato:

- che a seguito della manutenzione ordinaria periodica effettuata per tutti gli impianti elevatori presenti negli stabili comunali, relativamente agli impianti installati presso la Scuola Secondaria di Primo Grado Parenzo e il Teatro Sociale, è stata riscontrata la necessità di eseguire alcuni interventi di manutenzione ordinaria supplettiva la cui spesa esula dal contratto di manutenzione in essere con la ditta GLOBAL SERVICE S.r.l. pertanto da finanziarsi con nuovo provvedimento;
- che essendo la Ditta GLOBAL SERVICE S.r.l. aggiudicataria della manutenzione degli impianti elevatori di tutti gli immobili comunali, si può procedere ad un affidamento diretto ex art. 50 c. 1 lett. a) Decreto Legislativo 36/2023 per cui è stato richiesto alla medesima Ditta di presentare preventivo di spesa per la manutenzione ordinaria di suddetti impianti;

Atteso che:

- essendo il tipo di servizio di importo inferiore alla soglia di € 150.000,00 e pertanto affidabile direttamente ad un unico operatore economico ex art.50 c.1 lett.a) del D.Lgs. 36/2023, è stata individuata ed invitata a presentare propria migliore offerta la Ditta GLOBAL SERVICE S.r.l. con sede legale in via Magna Grecia, 84 – 00183 Roma (RM), P. I.V.A. 15319181002, in possesso di documentate e pregresse esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;

Vista l'offerta pervenuta tramite la piattaforma Mepa (n.RDO 3740035/2023) dell'importo complessivo di € 11.001,18 (IVA 22% inclusa) che trova copertura nel capitolo di bilancio n. 070130/1341 denominato "MANUTENZIONE ORDINARIA BENI IMMOBILI COMUNALI" esigibilità 2023 – codice SIOPE U.1.03.02.09.004 – "Manutenzione Ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari" – finanziata con Avanzo Libero ai sensi della Delibera del Consiglio Comunale n. 52 del 27/07/2023;

Considerato che:

- il preventivo presentato dalla Ditta è ritenuto congruo e vantaggioso per l'Amministrazione e pertanto se ne dispone l'affidamento diretto ai sensi dell'art.50 c.1 lett.a) del D.Lgs. 36/2023;
- il Responsabile del procedimento comunicherà l'impegno di spesa alla Ditta affidataria ai sensi dell'art. 191 c. 1 del D.Lgs. 267/2000;
- ai sensi dell'art.17 del D.Lgs. 36/2023, con riferimento al possesso dei requisiti di carattere generale, è stata acquisita unitamente all'offerta la seguente documentazione, agli atti:
- visura camerale;
- la dichiarazione relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art.3 della L. 136/2010 e s.m.i. (agli atti d'ufficio);
- dichiarazione ai sensi dell'art. 53 D.Lgs.165/2001;

Visto altresì:

- le risultanze della consultazione del casellario giudiziale, da cui emerge la veridicità di quanto attestato in sede di offerta, Certificato del Casellario Giudiziale in cui risulta: nulla;

- il certificato afferente la situazione contributiva ai fini del DURC, prot. INAIL_39051432 del 12/06/2023 con scadenza 10/10/2023 da cui si rileva la regolarità contributiva dell'impresa;
- gli ulteriori atti d'Ufficio;
- il D.Lgs. n. 267/2000, recante: "Testo unico leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento Comunale delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 50 c.1 lett.a) del D.Lgs. 36/2023, il servizio di manutenzione ordinaria degli impianti elencati in premessa, alla Ditta GLOBAL SERVICE S.r.l. con sede legale in via Magna Grecia, 84 – 00183 Roma (RM), P. I.V.A. 15319181002, per l'importo netto di € 11.001,18 (IVA 22% inclusa);
3. di precisare che tale somma complessiva di € 11.001,18 (IVA 22% inclusa) trova copertura economica al capitolo di bilancio n. 070130/1341 denominato "MANUTENZIONE ORDINARIA BENI IMMOBILI COMUNALI" esigibilità 2023 – codice SIOPE U.1.03.02.09.004 – "Manutenzione Ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari" – finanziata con Avanzo Libero ai sensi della Delibera del Consiglio Comunale n. 52 del 27/07/2023;
4. di precisare che lo SMARTCIG è **Z543C7C3E0**;
5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente-sezione provvedimenti-provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb inserimento dati ANAC;
6. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, eccedenti o non pertinenti, ovvero il riferimento a dati sensibili e giudiziari;
7. di trasmettere il presente atto al Responsabile dell'area Economico-Finanziaria per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

COMUNE DI ROVIGO

IL DIRIGENTE
Rizzi Marzia

Documento sottoscritto con firma digitale