COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

SEZIONE SERVIZI SOCIALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Orna Valeria

DETERMINAZIONE N. 3127 DEL 06/10/2023

OGGETTO: CONTRIBUTO REGIONALE IMPEGNATIVA DI CURA DOMICILIARE ICDB 2° SEMESTRE 2022 (UTENTI CON BASSO BISOGNO ASSISTENZIALE) – ACCERTAMENTO E IMPEGNO CONTRIBUTO PER UTENTE NON PRESENTE IN GRADUATORIA PG 7321/2023 PER RITARDO NEL RICONOSCIMENTO DELL'IDONEITÀ DA PARTE DELL'ULSS 5.

IL DIRIGENTE

Premesso che:
la Regione Veneto, nell'ambito della programmazione regionale in materia di domiciliarità, annualmente stanzia i fondi per l'erogazione di provvidenze economiche per pesone non autosufficienti assistiti in casa;
con la DGR n. 1338 del 30.07.2013 ha istituito l'Impegnativa di Cura Domiciliare (ICD) al fine di riunire in un unico contesto l'insieme degli interventi volti al sostegno domiciliare delle persone non autosufficienti strutturando l'ICD in diverse categorie (ICDb; ICDm; ICDa; ICDp; ICDf;) e successivamente con DGR n. 1174/2021 è stata istituita l'ICDmgs (Impegnativa di cura domiciliare di medio bisogno assistenziale per persone con disabilità gravissima);
che in base alle disposizioni regionali, le domande Impegnativa di cura domiciliare ICDb (basso bisogno assistenziale), vengono raccolte dal Comune di residenza; i relativi contributi vengono assegnati sulla base del bisogno assistenziale, rilevabile dal profilo SvaMA e considerata la situazione economica che deve rientrare nei limiti ISEE (DGR 1047/2015) fissati dalla Regione Veneto.
Il pagamento del contributo avviene con il trasferimento delle risorse da parte dell'Ulss competente per territorio ai Comuni che, effettuate le opportune verifiche, corrisponderanno a loro volta gli importi direttamente ai beneficiari;

- **Preso atto** della graduatoria ns. prot. PG 7321/2023 così come risultante nell'apposita procedura informatica, messa a disposizione dalla Regione Veneto mediante il portale regionale "Prometeo".

riportante i nominativi dei beneficiari ICDb 2° sem. 2022 e i relativi importi assegnati a ciascuno di essi;

- **Rilevato** che un utente, la cui domanda ICDb, riconosciuta idonea dal 15/12/2022 e pertanto avente diritto al contributo per il mese di dicembre 2022, non risulta nella graduatoria suddetta;
- **Dato atto** che con nota ns. prot. PG 18268/2023 "Conguagli ICD 2022" a firma del direttore della UOC dell'Azienda Polesana ULSS 5, viene comunicato che per i pagamenti per le ICDb anno 2022 sono state trasferite al Comune di Rovigo, maggiori somme.
  Nel prospetto di detta nota, sono rendicontate le somme in eccedenza e individuati:
  - gli utenti e i rispettivi importi non dovuti;
  - l'utente e l'importo a lui dovuto e la motivazione per la quale non era stato inserito in graduatoria.
  Viene altresì, richiesta, la restituzione delle maggiori somme erogate, al netto dell'importo del contributo di € 120,00, dovuto all'utente in questione.
- **Ritenuto** pertanto necessario procedere con l'impegno di spesa del contributo ICDb II° sem. 2022 per l'utente, di cui sopra**.**
- **Visto il** prospetto allegato al presente atto, parte integrante e non pubblicabile, nel quale viene individuato il beneficiario ICDb 2° sem. 2022;
- **Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati" , dichiarata i.e.;
- **Vista** la delibera di Giunta n. 64 del 03/03/2023 avente ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione 2023/2025 – assegnazioni dotazioni finanziarie" dichiarata i.e.;
- **Vista** la delibera di Giunta n. 125 del 27/04/2022 avente ad oggetto "Approvazione del piano integrato di Attività e organizzazione 2023/2025", dichiarata i.e.;
- Visti:
  - il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i.;
  - il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
  - il Vigente Regolamento di Contabilità;

- **Visto** il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 che conferisce alla dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Sport, Politiche Giovanili e Associazionismo in cui si stabilisce, tra l'altro, l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza e/o impedimento;
- **Avuto** presente che, essendo assente la responsabile del procedimento, dott.ssa Fabrizia Pertegato designata con decreto dirigenziale n. 55 del 30 marzo 2022 e non essendo stato previamente individuato altro sostituto, il procedimento viene temporaneamente assunto dal dirigente, stante l'urgenza di provvedere agli adempimenti di cui in oggetto;
- **Visto** il decreto dirigenziale n. 13 del 15/02/2022 di nomina del dott. Bertini Giovanni, quale responsabile del procedimento per la parte riguardante la gestione degli interventi di servizio tecnico-professionali.

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

COMUNE DI ROVIGO

2. d**i approvare il prospetto** allegato e parte integrante e non pubblicabile del presente provvedimento riportante il nominativo del beneficiario del contributo ICDb 2° sem. 2023 di cui in premessa, per l'importo di € 120,00**;**

3. **di impegnare** la somma di **€ 120,00** già accertata con DTD 901/2023 (acc. 76677/2023) come da modalità in elenco suddetto indicata, con i fondi di cui al cap. 320150/9052 "assegno di cura ex l. 28/91" Codice Piano Finanziario 1.04.02.02.999 "altri assegni e sussidi assistenziali del Bilancio 2023-2025, anno 2023**;**

4. **di dare atto** che si procederà alla liquidazione del contributo al beneficiario in elenco suddetto, con successivo atto dirigenziale;

5. Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente – Sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei dirigenti" e altresì nella sottosezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - atti di concessione" del sito web dell'ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line";
6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale l'atto, destinato alla pubblicazione, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
7. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale