COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 3155 DEL 09/10/2023

OGGETTO: ACCERTAMENTO IN ENTRATA PER IL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI ATTREZZERIA E MATERIALI DI SCENA ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI LENDINARA

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04/03/2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- che con Decreto Dirigenziale n. 77 del 26/06/2023 è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica;
- che il responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Carla Cibola;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e del Laboratorio di S. Sisto;

Dato atto che tra le competenze in capo al Teatro Sociale di Rovigo rientrano anche le attività di noleggio di attrezzeria e materiali di scena, depositati presso il Laboratorio di S. Sisto, a soggetti terzi rispetto l'Ente di appartenenza.

Preso atto che:
- l'Istituto Comprensivo Statale di Lendinara, in qualità di Committente, con sede a Lendinara (RO) Via G. Marconi n. 36, CAP 45026, C.F. 91007980294 ha chiesto al Teatro Sociale di Rovigo, tramite scambio di email tra gli uffici, di noleggiare dell'attrezzeria e del materiale di scena per l'allestimento dell'opera audiovisiva a conclusione del progetto "*Icone di Resistenza"* inserito nel bando CinemaScuola LAB.
- Il Teatro Sociale di Rovigo, in qualità di Fornitore, ha elaborato il preventivo per il noleggio di quanto richiesto, Ns PG/57913/2023, accettato dal Committente come risulta da documentazione agli atti della Sezione Attività Teatrali, Ns PG/57470/2023;

- Sulla base del preventivo è stato elaborato il contratto di affidamento del servizio tra le parti di cui al PG/74258/2023, agli atti della Sezione Attività Teatrali;
- Il contratto sopracitato prevede un corrispettivo, dovuto per il noleggio di quanto richiesto dal Committente, definito in €. 2.150,00 (Duemilacentocinquanta/00) oltre IVA 22%, per un totale di €. 2.623,00 (Duemilaseicentoventitre/00) che verrà corrisposto dall'Istituto Comprensivo Statale di Lendinara, con sede a Lendinara (RO) n. 36, CAP 45026, C.F. 91007980294, tramite avviso PagoPA a trenta giorni dal ricevimento della fattura elettronica emessa dal Fornitore a prestazione eseguita, come indicato al paragrafo "corrispettivo" del contratto citato al punto precedente.

Viste le premesse sopracitate, si ritiene necessario procedere con l'accertamento dell'entrata derivante dal noleggio del materiale richiesto, che verrà riscossa in un momento successivo, previa emissione di fattura attiva da parte del Teatro Sociale di Rovigo a prestazione eseguita.

Dato atto della necessità di accertare la somma di **€ 2.623,00 IVA 22% inclusa** in entrata al capitolo vincolato 190312/1115 denominato *"Introiti da noleggio sale, attrezzature e rimb. costo personale per manifestazioni culturali"* – Bilancio 2023, codice finanziario E.3.01.03.02.003 in carico all'Istituto Comprensivo Statale di Lendinara, con sede a Lendinara (RO) Via G. Marconi n. 36, CAP 45026, C.F. 91007980294.

Richiamati i seguenti atti di programmazione:
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 di approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 di approvazione del P.E.G. 2023/2025 – Dotazioni Finanziarie;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023 di approvazione del P.I.A.O. 2023/2025 che assorbe il Piano degli obiettivi, il Piano Anticorruzione e il Piano Azioni Positive;

Visti:
- l'art. 179 del D.Lgs n.267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;

2. di accertare la somma di **€ 2.623,00 IVA 22% inclusa** nel capitolo vincolato di entrata 190312/1115 denominato *"Introiti da noleggio sale, attrezzature e rimb. costo personale per manifestazioni culturali"*, codice finanziario E.3.01.03.02.003 del Bilancio 2023, in carico all'Istituto Comprensivo Statale di Lendinara, con sede a Lendinara (RO) Via G. Marconi n. 36, CAP 45026, C.F. 91007980294 quale corrispettivo derivante dal servizio di noleggio dell'attrezzeria e del materiale di scena per l'allestimento dell'opera audiovisiva inserita nel progetto "*Icone di Resistenza"*;

3. di provvedere all'incasso del seguente accertamento tramite la successiva emissione di fattura attiva nei confronti del Committente individuato al punto precedente;

4. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti” del sito web dell'ente;

5. di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

6. di trasmettere il presente atto, al Settore Economico – Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale