COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

MUSEO DEI GRANDI FIUMI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Padovani Sara

DETERMINAZIONE N. 3156 DEL 09/10/2023

OGGETTO: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE PRIMA TRANCHE CONTRIBUTO 2023 FONDAZIONE CULTURA

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che la Fondazione Rovigo Cultura è un ente riconosciuto giuridicamente in virtù del decreto prefettizio n. 10 del 26/02/2008 e iscritta al n. 424 del Registro Regionale delle Persone Giuridiche di diritto privato e non persegue finalità di lucro, costituita con atto a rogito Notaio dott. Pietro Castellani del 01/06/2006, Rep. n. 64274, Rogito n. 7610, modificato con successivo atto a rogito del medesimo Notaio in data 07/08/2008 Rep. n. 68062, approvato con Decreto del Dirigente regionale della direzione Enti Locali, Persone Giuridiche e Controllo Atti n. 279 del 03/12/2010, vede tra le sue finalità: la gestione del Teatro Sociale, del Museo dei Grandi Fiumi e di sale espositive del Comune di Rovigo, nonché la diffusione della conoscenza e della fruizione delle attività teatrali, della musica e della danza ed in genere di tutte le discipline artistiche, mediante l'ideazione di mostre e convegni a carattere locale, nazionale ed internazionale; la nascita e lo sviluppo di imprese culturali per la valorizzazione e la gestione di strutture teatrali e l'esercizio di attività connesse; la ricerca, in favore di istituzioni aventi strutture teatrali, nella progettazione e costituzione di imprese culturali per assicurare una gestione efficiente e redditizia di tale patrimonio, favorendone un'ampia fruizione e garantendone un'adeguata conservazione; la promozione di finalità di ricerca, documentazione, conservazione, esposizione, divulgazione scientifica, promozione e valorizzazione delle discipline connesse alle civiltà fluviali europee e mediterranee, in un'ottica di sviluppo culturale e socio-economico del territorio polesano;

Visto che il Comune di Rovigo, unitamente alla Regione del Veneto, è socio promotore e fondatore della Fondazione Rovigo Cultura e la sua partecipazione alla Fondazione persegue l'obiettivo di sostenere il ruolo dell'Ente e le iniziative in ambito culturale e promozionale, favorendo un'ampia offerta culturale e la piena fruizione della stessa da parte della comunità locale;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 332 dell'11/08/2023 con la quale è stato approvato lo schema di convenzione con la Fondazione Rovigo Cultura, che prevede lo stanziamento del contributo annuale in due tranche come stabilito dall'articolo 7 (modalità di erogazione del contributo annuale);

COMUNE DI ROVIGO

Vista la convenzione regolante i rapporti fra l'Amministrazione Comunale e la Fondazione Rovigo Cultura regolamente sottoscritta dai legali rappresentanti e registrata con REP. 218/2023;
Vista la Delibera di Giunta 373/2023 con la quale si è approvato il contributo alla Fondazione Rovigo Cultura per l'anno in corso;
Atteso che, nel caso di specie, non è stato rilasciato dal sistema il Codice Identificativo Gara, di cui alle disposizioni art. 26, comma 3 della Legge 488/1999 e s.m.i. nonché dell'art. 1, commi 449 e 450, della Legge 27/12/2006 n. 296, attinenti alle modalità di acquisizione di beni e servizi nelle P.A., in quanto non si tratta di spesa per appalto di servizio, bensì di un contributo **"EROGAZIONI_LIBERALITA"** ;
Ritenuto di procedere alla corresponsione del 50% del contributo menzionato, esente dalla ritenuta d'acconto del 4% come da dichiarazione agli atti dell'ufficio;
Visto che Fondazione Rovigo Cultura risulta un soggetto in regola nei controlli Equitalia;
Considerato che ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i, la Fondazione Rovigo Cultura Piazza Vittorio Emanuele II, n°1 a Rovigo , P.IVA 01351540297 C.F. 93025980298 in questione con prot. n. 74278/2023 ha indicato il proprio conto dedicato su c/c bancario, presso la Banca Intesa San Paolo – Agenzia di Via Mazzini a Rovigo Cod. IBAN – IT 11 V030 69 12 208 1 000 0000 5221;

- **Dato atto**
- **-** che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni" alla dott.ssa Micaela Pattaro;

- **Visti** l'art. 48 del D.lgs. n. 267 del 18.08.2000 T.U.E.L. e l'art. 26 del vigente Statuto comunale, riguardanti le competenze della Giunta comunale;

Viste:

- - la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28.02.2023 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";
- - la delibera della Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025;
- - la delibera di Giunta Comunale n. 125 dell'11/04/2023 con la quale è stato approvato il PIAO 2023-2025;

Visti:
- lo Statuto del Comune di Rovigo, approvato con deliberazione consiliare n. 40 del 26/06/2000 e modificato, da ultimo, con deliberazioni consiliari n. 59 del 15/11/2012 e n. 22 del 06/06/2013;
- l'Atto costitutivo e lo Statuto della Fondazione Rovigo Cultura citati in premessa;
- il Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad Enti pubblici e soggetti privati approvato con Delibera Consiglio Comunale n. 29 del 15.02.1991;

- **VISTI** l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto Comunale, riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

- **VISTA** la L. 07/08/1990, n. 241;

- **VISTI**, altresì:

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 106 del 28/4/2021 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2021/2023 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2021, dichiarata immediatamente eseguibile;

- **PRESO ATTO** che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, sono stati espressi i seguenti pareri:

- da parte del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole;
- da parte del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario in ordine alle regolarità contabile: Favorevole;

DETERMINA

Per le motivazioni specificate in premessa, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n.373/2023:

1) la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di approvare la spesa di Euro 35.000,00 quale contributo economico a favore di Fondazione Rovigo Cultura, Piazza Vittorio Emanuele II, n°1 a Rovigo , P.IVA 01351540297 C.F. 93025980298;

3) di impegnare come stabilito nell'atto deliberativo di Giunta Comunale in premessa citato la spesa di euro 35.000,00 al capitolo di spese 180150/1535 (P. Fin. U.1.04.01.02.019) Trasferimenti a Fondazione Rovigo Cultura che offre la necessaria disponibilità come stabilito nell'atto deliberativo di Giunta Comunale in premessa citato e di liquidare contestualmente la prima parte di contributo pari alla metà del contributo ovvero euro 17.000,00 come stabilito dall'articolo 7 della convenzione approvata con Delibera di Giunta 332/2023, sottoscritta dai legali rappresentanti Rep. 218/2023;

4)di autorizzare il settore Risorse Finanziarie ad emettere mandato di pagamento della prima tranche di contributo pari a **€. 17.500,00** a favore della Fondazione Rovigo Cultura tramite Bonifico Bancario presso la Banca Intesa San Paolo – Agenzia di Via Mazzini a Rovigo Cod. IBAN – IT 11 V030 69 12 208 1 000 0000 5221;

5)di dare atto che il predetto ente non è assoggettato alla ritenuta d'acconto del 4%, ai sensi del DPR 917/1986 art. 55, come da dichiarazione presentata dalla Fondazione Rovigo Cultura agli atti della Sezione Museo dei Grandi Fiumi;

6) di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10, commi 2 e 3 e all'art. 11 del Codice di Comportamento Aziendale dell'art. 6-bis della legge 241/90 e pertanto in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

7) di assolvere l'obbligo di pubblicare il presente provvedimento in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione da parte della Pubblica Amministrazione (D.Lgvo n. 33/2013), nella apposita sezione “Amministrazione Trasparente/Provvedimenti – Provvedimenti dei Dirigenti” e altresì nella sottosezione “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici – atti di concessione” del sito web dell'ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio on-line;

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale