COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 3301 DEL 23/10/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE A FAVORE DI ASM ROVIGO SPA, SOCIETA' IN HOUSE PROVIDING, PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO CIMITERIALE INERENTE LO SVUOTAMENTO PARZIALE DEGLI OSSARI NELLE FRAZIONI DI BUSO E BORSEA.

La P.O. delegata

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e con cui sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 83 del 28/06/2023 con cui è stato prorogato all'Ing. Federico Modonesi l'incarico di posizione organizzativa di tipo "A" per le sezioni lavori pubblici-fabbricati-suolo patrimonio e la nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) e RUP (D.Lgs. 50/2016) per la sezione fabbricati e patrimonio;
- la delibera di G.C. n. 32 del 16/02/2018 di *"Approvazione delle modifiche al Funzionigramma e aggiornamento all'organigramma"* che attribuisce al Settore LL.PP. la competenza in merito alla gestione del servizio oggetto del presente provvedimento;

Dato atto che:

- ASM Rovigo S.p.A, Società "in house providing", provvede alla gestione di alcuni servizi ad essa affidati dal Comune, tra cui quello concernente la gestione dei servizi cimiteriali, in forza del Contratto di servizio n.CO/2013/249;
- la capienza degli ossari comuni dei cimiteri di Borsea e Buso, a seguito delle numerose estumulazioni ed esumazioni svoltesi nel corso degli anni, è ormai giunta ad esaurimento determinando la necessità di procedere alla cremazione, almeno parziale, dei resti ossei ivi contenuti
- con DTD n. 2748 del 30/08/2023 si è provveduto ad impegnare la spesa di € 15.000,00 (IVA compresa) a favore di ASM Rovigo Spa, Società "in house providing" del Comune di

COMUNE DI ROVIGO

Rovigo con sede in Via Dante Alighieri 4 - 45100 Rovigo P.IVA 01037490297, tramite ditta, incaricata per il trasporto e la cremazione dei resti ossei dei cimiteri di Borsea e Buso presso un impianto crematorio autorizzato nonché la successiva collocazione delle risultanti ceneri negli ossari degli stessi cimiteri .

Visti:

- la fattura n. 6/Z del 20/09/2023, prot. 71984/2023, relativa allo svuotamento parziale ossari cimiteri Buso e Borsea, per l'importo di € 12.295,08 oltre € 2.704,92 per IVA 22%, per un totale complessivo di € 15.000,00 a favore di ASM Rovigo S.p.A. P.I. IT 01037490297 quale corrispettivo dovuto per il servizio in parola svolto nell'anno 2023;
- la certificazione DURC (prot. INPS_37244645), in corso di validità (scadenza 12/12/2023), come da documentazione agli atti;
- trattandosi di pagamento superiore ai 5.000 euro, ma che riguarda società a totale capitale pubblico, la verifica prevista dall'art. 48 bis, comma 1, DPR 29/09/1973, n. 602 non è richiesta, ai sensi della Circolare n. 22/2008 della Ragioneria dello Stato;
- ai sensi della Determinazione n. 10 del 22/12/2010 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, la Legge n. 136/2010 non trova applicazione nei confronti del presente affidamento di servizio alla società ASM Rovigo SpA, società "in house providing" del Comune di Rovigo;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267 "T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento ed i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di liquidare e pagare la fattura n. 6/Z del 20/09/2023, prot. 71984/2023, relativa allo svuotamento parziale ossari cimiteri Buso e Borsea, per l'importo di € 12.295,08 oltre € 2.704,92 per IVA 22%, per un totale complessivo di € 15.000,00 a favore di ASM Rovigo S.p.A. P.I. IT 01037490297 quale corrispettivo dovuto per il servizio in parola svolto nell'anno 2023;
3. di far fronte alla predetta spesa di complessivi € 15.000,00 (IVA 22% compresa) con fondi stanziati con il capitolo 330130/1316, codice finanziario 1.03.02.15.999 - codice impegno n. 201914 esigibilità 2023;
4. di precisare che:
    1. la somma liquidata pari ad € 15.000,00 verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art.3 c.7 della L.13/08/2010;
    2. il pagamento dovrà effettuarsi nel più breve tempo possibile in quanto la fattura n. 6/Z del 20/09/2023 risulta in scadenza il **25/10/2023;**
5. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza;

6. di dare atto che l'ufficio Ragioneria applicherà, ai sensi della Legge di Stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014 art.1 c.629), l'Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015 trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente-sezione Provvedimenti-sottosezione Provvedimenti dei Dirigenti” del sito web dell'Ente;
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

La P.O. delegata
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale