COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Govoni Nicoletta

DETERMINAZIONE N. 3395 DEL 27/10/2023

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE IN FORMA SEMPLIFICATA CON CONTESTUALE ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023, DELLA FORNITURA DEL VESTIARIO INVERNALE PER I DIPENDENTI AVENTI DIRITTO - SMART CIG Z033CBA8C0.

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che con il Decreto Sindacale n. 44 in data 11.11.2022 alla sottoscritta è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione risorse finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati, per un periodo di tre anni con decorrenza dal 15 novembre 2022;
- che il Decreto Sindacale n. 43 in data 11.11.2022 stabilisce che la sottoscritta sia sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (per primo nell'ordine: Segretario Generale);
- che di detto Settore fa parte la Sezione Economato/Assicurazioni, cui compete l'acquisto del vestiario di servizio per il personale dell'Ente avente diritto sulla base del Regolamento comunale in materia;
- che con la Determinazione Dirigenziale n. 2199 del 12.07.2023 si è proceduto ad acquistare il vestiario di servizio estivo per i dipendenti assegnati allo SGO (Servizio Gestione Operativa), non disponendo dei fondi necessari per la fornitura di quello invernale;
- che con variazione di bilancio del 27.07.2023 sono state assegnate le ulteriori risorse finanziarie necessarie per poter procedere con l'acquisto anche del vestiario invernale, come di seguito specificato, comprensivo della personalizzazione con l'indicazione "Comune di Rovigo":
    - n. 10 paia di pantaloni da lavoro invernali in tessuto tecnico; n. 9 felpe; n. 1 pile; n. 10 polo a manica corta, n. 10 t-shirt a manica corta; n. 5 paia di scarpe antinfortunistiche, n. 2 gilet imbottiti, n. 3 giubbotti, n. 12 paia di guanti certificati antifreddo;
- che è stata interpellata la ditta DPI di Munerato Davide, con sede a Rovigo in Corso del Popolo nn. 451/453, codice fiscale MNRDVD63L07H620P e partita IVA 00970990297;
- che l'individuazione di detto operatore economico consente ai dipendenti aventi diritto di verificare direttamente la qualità, la foggia, le taglie/misure, le rifiniture e la vestibilità dei campioni dei capi di abbigliamento loro spettanti, e conseguentemente di ricevere la fornitura della massa vestiario in tempi brevi;

- che la ditta ha presentato il preventivo di spesa (ns prot. 67234/07.09.2023) di complessivi € 1,449,94= IVA esclusa, corrispondenti a € 1.768,93, IVA 22% compresa;

Richiamati:

- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrarre, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle Amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 (nuovo Codice degli Appalti entrato in vigore dal 1° luglio 2023), il quale stabilisce al comma 1 che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, mentre il successivo comma 2 stabilisce che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'art. 50 del citato D.Lgs. n. 36/2023 che prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza la consultazione di più operatori economici;

Precisato che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di acquistare il vestiario di servizio ai dipendenti del Comune aventi diritto in base alle disposizioni del vigente Regolamento Comunale;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento della fornitura ad apposita ditta operante nel settore;
- l'importo del contratto è pari a € 1.768,93 IVA 22% inclusa;
- la modalità di scelta del contraente è la procedura di affidamento diretto a ditta specializzata in possesso delle capacità professionali necessarie per l'esecuzione della fornitura nei tempi previsti;
- la forma del contratto, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del Nuovo Codice, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, è stabilita mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- il referente competente per la verifica circa l'esatta fornitura dei beni è la Sig.ra Ilaria Viaro, dipendente della Sezione Economato/Assicurazioni;

Dato atto:

- che l'Economo Municipale, Dott.ssa Nicoletta Govoni, Responsabile del presente procedimento designata dalla sottoscritta con Decreto Dirigenziale n.70 del 10.05.2022, con la predisposizione e validazione della presente proposta di determinazione reputa congruo il preventivo di spesa proposto rispetto alla disponibilità del bilancio e all'entità della fornitura.
- che, considerato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi, di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023;
- che nel caso di specie l'importo della spesa è contenuto nel limite di legge (< euro cinquemila) IVA esclusa, disposto dall'art.1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018 n.145 (Legge finanziaria 2019), di modifica dell'art. 1 comma 450, della legge 27.12.2006, n. 296, che consente alle PP.AA. di non ricorrere a Consip/MePA ne a soggetti aggregatori, centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione;
- che il principio di rotazione, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 49 del D.Lgs. n. 36/2023 (nuovo Codice degli Appalti), è derogabile per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00 ai sensi del comma 6 del medesimo articolo 49;
- che l'affidamento in oggetto non costituisce frazionamento artificioso.

- che la ditta in questione risulta inoltre in regola con i versamenti contributivi, come documentato dal relativo DURC (protocollo INAIL_39386949 del 03.07.2023 con scadenza validità il 31.10.2023) e depositato in atti della Sezione Economato;
- che alla data del 05.10.2023 non risulta a carico del suddetto operatore economico alcuna annotazione sul Casellario dell'ANAC;
- che al presente procedimento il Sistema dell'ANAC ha attribuito lo smart CIG Z033CBA8C0;
- che, ai sensi dell'articolo 52 del D.Lgs. n. 36/2023, con riferimento al possesso dei requisiti per le procedure di affidamento diretto di importo inferiore a € 40.000,00, è stata acquisita agli atti dell'ufficio al prot.n. 78870 del 20.10.2023 la seguente documentazione: comunicazione relativa alla tracciabilità ai sensi della Legge n. 136/2010; dichiarazione ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n.165/2001; dichiarazione di possesso dei requisiti generali e di assenza delle clausole di esclusione di cui al D.Lgs. n. 36/2023, rese ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 nell'ambito del presente affidamento disposto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, allegata al presente provvedimento, ma non ostensibile secondo quanto indicato nella circolare interna prot.n. 73536 del 28.09.2023 ai fini della successiva verifica a campione delle autocertificazioni degli operatori economici.

Tutto quanto premesso

Atteso che con l'ordinativo della fornitura del servizio, ai sensi dell'art. 191, comma 1, del TUEL, alla ditta in questione saranno comunicati il numero del presente provvedimento, lo smart CIG ed il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione;
Considerato che vi sono i presupposti normativi per l'affidamento diretto del servizio ai sensi di quanto stabilito dall'art. 50 del D.Lgs. 31.03.2023, n. 36 (nuovo Codice degli Appalti);
Rilevato che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, comma 1, del D.L. n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009;
Visti:
- il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 - art.183 - "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata-art.27;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati", esecutiva.
Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 avente ad oggetto: "Approvazione piano esecutivo di gestione 2023/2025–Assegnazione dotazioni finanziarie", esecutiva.
Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 125 dell'11/04/2023, ad oggetto "Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2023-2025", esecutiva;

DETERMINA

1. **di approvare** l'istruttoria effettuata dal responsabile del procedimento individuato in premessa;
2. **di procedere** all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, della fornitura del vestiario di servizio per i dipendenti comunali aventi diritto come descritto in premessa, precisando che il presente provvedimento assume anche la valenza della decisione a contrarre di cui all'art. 17, comma 1 e 2, del citato decreto legislativo - **smart CIG Z033CBA8C0**;

COMUNE DI ROVIGO

3. **di accettare** il preventivo di spesa di € 1.449,94= Iva esclusa, corrispondenti a € 1.768,93, IVA compresa, presentato dalla ditta DPI di Munerato Davide con sede a Rovigo in Corso del Popolo nn. 451/453, codice fiscale MNRDVD63L07H620P e partita IVA 00970990297, ed acquisito al prot.n. 67234 del 07.09.2023;
4. **di affidare**, conseguentemente, al citato operatore economico la fornitura dei capi di vestiario specificati in premessa;
5. **di impegnare** la spesa complessiva di **€ 1.768,93, IVA 22% compresa**, al capitolo/articolo 040120/1230 "Vestiario", conto finanziario U.1.03.01.02.004, del bilancio dell'esercizio 2023 ove esiste la necessaria disponibilità;
6. **di dare atto** che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sotto-soglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014, che avverrà entro 30 giorni dalla data del presente affidamento, come previsto dall'art. 55, comma 1, del citato D.Lgs. n. 36/2023;
7. **di trasmettere** il presente atto al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000);
8. **di stabilire** che la liquidazione del documento contabile che emetterà la ditta in parola in regime di split payment, avverrà con mandato a trenta giorni dalla data ricevimento fattura, purché la fornitura sia stata completata senza dare luogo a contestazioni o reclami e la ditta risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);
9. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'pposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" ed altresì Sezione "Bandi di gara e contratti – sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare" del sito web dell'ente;
10. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale