COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Merlini Valentina

DETERMINAZIONE N. 3454 DEL 02/11/2023

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON CONTESTUALE ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, C. 1 LETT. B) DEL D.LGS 36/2023, DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DEL COSTUME DI DON OTTAVIO – OPERA LIRICA DON GIOVANNI - SMART CIG: ZAA3D0403E

La P.O. delegata

Premesso che:

- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04/03/2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- che con il medesimo decreto sono stati individuati anche i dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- che con Decreto Dirigenziale n. 77 del 26/06/2023 è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle Sezioni Teatro/Demografici e Statistica;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Valentina Merlini, con Decreto Dirigenziale n. 122 del 20/09/2022 ;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e della stagione lirica 2023/2024;
- che con Delibera di Giunta n. 241 del 23/06/2023 è stata approvata la stagione di lirica, prosa e danza, concertistica 2023/2024.

Preso atto che:

- la messa in scena dell'opera lirica *"Don Giovanni"* di W. A. Mozart regia, scene e luci di Alfredo Cordo, si basa sull'**accordo** stipulato tra la Fondazione Musica Santa Cecilia di Portogruaro e l'APS "Musincantus" di Treviso (PG/63643/2023);
- il Teatro Sociale di Rovigo è il capofila della seguente produzione e l'opera si svolgerà presso il Teatro Sociale di Rovigo con il seguente calendario:
- mercoledì 8 novembre 2023 – ore 16.00 (TeatroRagazzi);
- venerdì 10 novembre 2023 – ore 20.30;
- con prot. 49308/2023 il coproduttore A.P.S. Musincantus ha domandato di entrare nel circuito di coproduzione dell'opera e che tale richiesta è stata ampiamente accolta dalla produzione artistica dei teatri di Rovigo e Portogruaro.

Preso atto che il regista dell'opera è Alfredo Corno, il quale, per scelta artistica, si è affidato alla **Sartoria Teatrale Arrigo S.r.l**., con sede in Via B. Quaranta, 47 – 200139 Milano, con C.F. 01332140068 per la realizzazione di parte dei costumi di scena e, successivamente, vista la professionalità della medesima sartoria, per il noleggio dei costumi di scena.

Dato atto che:
- l'intento di questa Sezione è di procedere all'affidamento diretto di tale servizio di noleggio di costumi, ai sensi di quanto previsto dall'art. 50, co. 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 visto che l'importo è sotto la soglia di *€ 140.000,00* - quale soglia prevista dal nuovo codice dei contratti pubblici per procedere tramite affidamento diretto "*dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, (..)"*;
- per l'importo del presente affidamento (inferiore ad *€ 140.000,00*), non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n. 36/2023;
- che tale noleggio si configura come spesa relativa a rappresentazioni di natura artistica unica ai sensi degli articoli 76 e 158 del D.lgs n. 36 del 31.03.2023.

Preso atto che:
- è stata quindi interpellata la ditta **Sartoria Teatrale Arrigo S.r.l**., con sede in Via B. Quaranta, 47 – 200139 Milano, con C.F. 01332140068 su indicazione del regista Alfredo Corno;
- suddetta ditta ha presentato il preventivo di spesa (PG/79414/2023) pari ad **€ 250,00 + Iva al 22%** (comprese le spese di trasporto A/R);
- il preventivo presentato dalla società è ritenuto congruo e vantaggioso per l'Amministrazione e pertanto se ne dispone l'affidamento diretto ai sensi dall'art. 50, co. 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023.

Dato atto:
- che è stato acquisitolo SMART CIG **ZAA3D0403E** presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici.

Considerato che:

- il Responsabile del Procedimento comunicherà l'impegno di spesa alla ditta affidataria ai sensi dell'art. 191 c. 1 del D.Lgs. 267/2000;
- la ditta risulta in regola con gli adempimenti contributivi ai fini del DURC (Numero Protocollo INAIL_39553007 del 11/07/2023 con scadenza validità il giorno 08/11/2023);
- alla data del 06/07/2023 non risulta a carico del suddetto operatore economico alcuna annotazione sul Casellario dell'ANAC;
- ai sensi dell'art. 17 c.2 del Dlgs n. 36/2023 è stata acquisita (PG/80380 del 26/10/2023) la seguente documentazione, agli atti:
- comunicazione relativa alla tracciabilità,
- Dichiarazione ex art. 53 del D.Lgs. 165/2001,
- Dichiarazione di possesso dei requisiti generali e di assenza delle clausole di esclusione di cui al D.Lgs. n. 36/2023 (*parte integrante*, non ostensibile);

Precisato che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:
- il fine che si intende perseguire con il presente affidamento è fornire il servizio di noleggio di un costume di scena, ossia quello di Don Ottavio, facente parte dell'opera lirica *"Don Giovanni"*;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dall'art. 50, co. 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023.

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del Dlgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto.

Richiamati i seguenti atti di programmazione:
- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28.02.2023 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";
- La deliberazione del Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 di "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 - Assegnazione dotazioni finanziarie".
- La deliberazione di Giunta Comunale n. 125 dell'11/04/2023 con la quale è stato approvato il PIAO 2023-2025.

Richiamata la Determinazione Dirigenziale di accertamento **n. 160 del 17/01/2023**;
Visti altresì:
- il D.lgs.18/08/2000 n. 267;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i;.
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale.

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;

2. di dare atto della regolarità della procedura attuata dal Responsabile del Procedimento indicato in premessa;

3. di accettare il preventivo di spesa (PG/79414/2023) pari ad € 250,00 + Iva al 22% per complessivi **€ 305,00**;

4. di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n. 36/2023 all'operatore economico **Sartoria Teatrale Arrigo S.r.l**., con sede in Via B. Quaranta, 47 – 200139 Milano, con C.F. 01332140068 – Smart Cig: **ZAA3D0403E;**

5. di approvare la spesa complessiva di **€ 305,00 IVA compresa**, nel seguente modo:
- sul capitolo di spesa vincolato 190140/1430, denominato *"Noleggi per attività teatrali"* – codice finanziario U.1.03.02.07.999 del bilancio anno 2023 e vincolato al capitolo di entrata 190312/1115 denominato *"INTROITI DA NOLEGGIO SALE, ATTREZZATURE E RIMB. COSTO PERSONALE PER MANIFESTAZIONI CULTURALI"*- bilancio anno 2023 - codice finanziario E.3.01.03.02.002 (ACC.TO 76106);

6. di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;

7. di stabilire che il pagamento dei servizio sopra riportato avverrà con emissione della fattura elettronica da parte del fornitore, in regime di split payment, a trenta giorni dal ricevimento al protocollo generale dell'Ente del documento contabile, purché il servizio sia stato regolarmente eseguito, senza dar luogo a contestazioni e/o reclami e che la Società risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);

8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione *"Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti"* ed altresì nella Sezione *"Bandi di gara e contratti – Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori per ogni procedura"* del sito web dell'ente;

9. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

10. di attestare che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Rovigo, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;

COMUNE DI ROVIGO

11. di dare atto altresì che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

La P.O. delegata
Carla Cibola

Documento sottoscritto con firma digitale