COMUNE DI ROVIGO

SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

UNITA' CONTRATTI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Longhin Riccardo

DETERMINAZIONE N. 3048 DEL 27/09/2023

OGGETTO: ACCERTAMENTO, IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DELL'IMPOSTA DI BOLLO INERENTE IL CONTRATTO DI ASSEGNAZIONE IN COMODATO GRATUITO ALL'AGENZIA VENETA PER L'INNOVAZIONE NEL SETTORE PRIMARIO "VENETO AGRICOLTURA" DI UN LOCALE PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA "A. MORO" DI BOARA POLESINE E DI UNO SPAZIO ESTERNO PRESSO L'EX DELEGAZIONE COMUNALE DI BOARA POLESINE PER PARCHEGGIO MEZZI AGRICOLI, APPROVATO CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2176 DEL 10/07/2023. ACCERTAMENTO, IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DELL'IMPOSTA DI BOLLO INERENTE LA CONVENZIONE CON A.T.E.R. ROVIGO PER L'AFFIDAMENTO DELL'ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE DI ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI ERP ED IL SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL COMUNE, NELL'AMBITO DEL BANDO ERP 2023, APPROVATA CON DGC N. 345/2023

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto Sindacale n. 40 del 20/09/2019 con il quale è stato nominato il Dott. Alessandro Ballarin quale Segretario titolare della sede di Segreteria del Comune di Rovigo;

Visto il Decreto Sindacale n. 42 del 24/09/2019 con il quale è stato conferito al Dott. Alessandro Ballarin l'incarico di direzione del Servizio Legale Contenzioso Rogito Contratti;

Premesso che:

- la Sezione Patrimonio, con determinazione dirigenziale n. 2176 del 10/07/2023, ha, tra l'altro approvato lo schema di contratto di assegnazione in comodato gratuito All'agenzia Veneta Per L'innovazione Nel Settore Primario "Veneto Agricoltura" di un locale presso la scuola primaria "A. Moro" di Boara Polesine e di uno spazio esterno presso l'ex delegazione comunale di Boara Polesine per parcheggio mezzi agricoli e disposto la relativa stipulazione;
- Veneto Agricoltura, con disposizione del Direttore n. 210 del 25/07/2023 ha approvato lo schema di contratto di cui in oggetto e disposto la relativa stipulazione;
- Veneto Agricoltura ha assolto il 50% dell'imposta di bollo del contratto di cui in oggetto, per euro 16,00=, mediante PagoPA, giusta ricevuta allegata alla presente, come indicato nella citata determinazione n. 2176/2023;
- con DGC n. 345 del 31.08.2023 è stato approvato lo schema di convenzione con A.T.E.R. Rovigo per l'affidamento dell'istruttoria delle domande di assegnazione di alloggi ERP ed il supporto

amministrativo al Comune, nell'ambito del bando ERP 2023, disponendone la relativa stipulazione da parte del Dirigente competente;

Considerato che:

- le spese contrattuali della convenzione con Veneto Agricoltura sono divise a metà tra le parti e, pertanto, si rende necessario l'assolvimento di euro 16,00=, da parte del Comune, a titolo di 50% dell'imposta di bollo (come riportato nella citata determinazione n. 2176/2023);
- l'imposta di bollo della convenzione con ATER è integralmente a carico del Comune, per euro 48,00=, come riportato all'art. 12 dello schema di contratto approvato con DGC n. 345/2023;
- Il Responsabile del procedimento è il Dott. Riccardo Longhin, designato con atto dirigenziale prot. n. 56493 del 01/09/2020 integrato con decreto dirigenziale n. 103 del 05/07/2022.

Visti:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.10 del 28/02/2023, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati".
- la Deliberazione della Giunta Comunale n.64 del 03/03/2023 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione dotazioni finanziarie".
- la Deliberazione della Giunta Comunale n.125 del 11/04/2023 avente ad oggetto "Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025" (PIAO).
- il D.Lgs. n.267 del 18/08/2000, recante il nuovo testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare gli art.183, 184 e ss.mm.ii..
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.4 del 27/01/2017, divenuta esecutiva in data 06/03/2017.
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;
2. Di accertare in entrata la somma complessiva di € 16,00= al capitolo 0406056059 denominato "riscossione di imposte e tasse di natura corrente per conto di terzi - imposte di registro e di bollo" (conto finanziario E.9.02.05.01.001), di cui alla ricevuta di data 10/08/2023 allegata alla presente;
3. Di dare atto che la somma di cui al punto precedente è pari al 50% dell'imposta di bollo inerente il contratto di assegnazione in comodato gratuito all'Agenzia Veneta Per L'innovazione Nel Settore Primario "Veneto Agricoltura" di un locale presso la scuola primaria "A. Moro" di Boara Polesine e di uno spazio esterno presso l'ex delegazione comunale di Boara Polesine per parcheggio mezzi agricoli, approvato con determinazione dirigenziale n. 2176 del 10/07/2023;
4. Di impegnare - a favore dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo, a titolo imposta di bollo del contratto di comodato di cui al punto precedente - la somma complessivamente pari ad € 32,00=, così ripartita:

- la somma di € 16,00= - di cui ai precedenti punti nn. 2 e 3 - con il fondo stanziato nel Bilancio Esercizio finanziario 2023, mediante imputazione al Capitolo 0404054059 denominato "restituzione di imposte e tasse di natura corrente per conto di terzi - imposte di registro e di bollo" (conto finanziario U.7.02.05.01.001), dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge;

- la somma di € 16,00= - quale quota parte, a carico del Comune di Rovigo, dell'imposta di bollo del contratto di cui al precedente punto n. 3 - con il fondo stanziato nel Bilancio Esercizio finanziario 2023, mediante imputazione al Capitolo 0401701751 denominato "Imposta di registro e di bollo" (conto finanziario U.1.02.01.02.001), dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge;

5. Di liquidare - mediante l'allegato mod. F24, a favore dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo e a titolo di imposta di bollo del contratto di cui al precedente punto n. 3 - la somma pari ad € 32,00= di cui agli impegni di spesa indicati al precedente punto n. 4;
6. Di impegnare - a favore dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo, a titolo imposta di bollo della convenzione con A.T.E.R. Rovigo per l'affidamento dell'istruttoria delle domande di assegnazione di alloggi ERP ed il supporto amministrativo al Comune, nell'ambito del bando ERP 2023, approvata con DGC n. 345/2023 - la somma complessivamente pari ad € 48,00= con il fondo stanziato nel Bilancio Esercizio finanziario 2023, mediante imputazione al Capitolo 0401701751 denominato "Imposta di registro e di bollo" (conto finanziario U.1.02.01.02.001), dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge;
7. Di liquidare - mediante l'allegato mod. F24, a favore dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo e a titolo di imposta di bollo del contratto di cui al precedente punto n. 6 - la somma pari ad € 48,00= di cui all'impegno di spesa indicato al precedente punto n. 6;
8. Di disporre che il presente atto venga trasmesso alla Sezione Risorse Finanziarie - Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:
9. Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on-line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
10. Di dare atto di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - sezione Provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente, nonché nella sezione "Beni immobili e gestione patrimonio - Canoni locazione o affitto" del sito web dell'ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale