# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

### UNITA' STIPENDI, PENSIONI, RILEVAZIONE PRESENZE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Plechero Marco

DETERMINAZIONE N. 3447 DEL 02/11/2023

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER RESTITUZIONE SOMME IN RIFERIMENTO ALLA EX DIPENDENTE MATRICOLA 10769**

**IL DIRIGENTE**

**Premesso** che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;
- con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 al dirigente dott. Marco Plechero è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare";
- il Sottoscritto è il Responsabile del Procedimento de quo;

**Dato atto** con nota prot. n. 0057635 del 26/07/2023 è pervenuta allo scrivente Ufficio, da parte di INPS, richiesta di quantificazione del TFS relativo all'ex dipendente matricola n. 10769, i cui dati personali sono presenti nell'Allegato A), parte integrante ma non ostensibile per ragioni di tutela dei dati personali identificativi e la cui diffusione risulta quindi non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità del presente procedimento;
**Dato atto** che l'ex dipendente matricola n. 10769 ha cessato il servizio senza attendere la finestra dei 3 mesi per la maturazione dell'assegno pensionistico;
**Considerato** che, a seguito della richiesta pervenuta da parte di INPS, l'Ufficio ha provveduto alle opportune verifiche ed è emerso che l'ex dipendente matricola n. 10769 non aveva maturato il requisito per il diritto a pensione dei 41 anni e 9 mesi a causa di due periodi di aspettativa per motivi di famiglia concessi negli anni 1996 e 1998, per totali 4 mesi (122 giorni) e per i quali non è stata versata contribuzione;
**Appurato** che tali periodi sono però transitati in maniera non corretta nella banca dati INPS, facendo risultare l'ex dipendente matricola n. 10769 "in servizio" quando effettivamente non lo era;
**Dato atto** che i periodi transitati nella banca dati INPS non hanno contemplato i periodi di aspettativa per motivi di famiglia concessi all'ex dipendente matricola n.

10769 e quindi non hanno previsto l'assenza del versamento dei contributi previdenziali;
**Dato atto** che lo scrivente Ufficio ha comunicato alla sede INPS di Rovigo quanto riportato nei due precedenti punti con nota prot. n. 0066918 del 06/09/2023;
**Considerato** che l'Ufficio ha convocato per opportuno colloquio informativo l'ex dipendente matricola n. 10769, e che tale incontro, svoltosi in data 07/09/2023 ha avuto esito fruttuoso;
**Considerato** che INPS chiede all'ex dipendente matricola n. 10769 la restituzione delle somme indebitamente percepite per il periodo da maggio 2023 a settembre 2023;
**Dato atto** che lo scrivente Ufficio intende impegnare in via presuntiva la somma di €. 3.500,00 in attesa della quantificazione esatta dell'ammontare dell'esborso dei riscatti in carico all'ex dipendente matricola n. 10769 per i periodi di aspettativa per motivi di famiglia relativi agli anni 1996 e 1998;
**Dato atto** che INPS ha sospeso l'erogazione dell'assegno pensionistico mensile all'ex dipendente matricola n. 10769 a partire dalla mensilità di ottobre 2023 fino al perfezionamento e al completo pagamento del riscatto, dal quale momento in poi decorreranno i tempi per il calcolo della finestra di tre mesi;
**Dato atto** che le somme quantificate risultano essere ripartite nel modo seguente:

| Voce | Importo | Beneficiario |
|---|---|---|
| Assegno pensionistico maggio 2023 | €. 1.300,00 | INPS |
| Assegno pensionistico giugno 2023 | €. 1.300,00 | INPS |
| Assegno pensionistico luglio 2023 | €. 1.300,00 | INPS |
| Assegno pensionistico agosto 2023 | €. 1.300,00 | INPS |
| Assegno pensionistico settembre 2023 | €. 1.300,00 | INPS |
| Riscatto periodi 1996 e 1998 | €. 3.500,00 | INPS |
| **Totale** | **€. 10.000,00** | **INPS** |
| Assegno mensile equivalente mese di ottobre 2023 | €. 1.300,00 | Ex dipendente matricola n. 10769 |
| Assegno mensile equivalente mese di novembre 2023 | €. 1.300,00 | Ex dipendente matricola n. 10769 |
| Assegno mensile equivalente mese di dicembre 2023 | €. 1.300,00 | Ex dipendente matricola n. 10769 |
| Rateo di tredicesima per l'anno 2023 | €. 900,00 | Ex dipendente matricola n. 10769 |
| **Totale** | **€. 4.800,00** | **Ex dipendente matricola n. 10769** |
| **TOTALE COMPLESSIVO € . 14.800,00** | | |

**Accertato** che il disallineamento delle informazioni contenute nella banca dati INPS, che ha portato ad un errato computo dei periodi utili per la maturazione del diritto al trattamento di quiescienza, è stato generato da una non corretta certificazione dei periodi di servizio prodotta dallo scrivente Ente;
**Ritenuto** di dover assumere idoneo impegno di spesa per le somme sopra richiamate;
**Accertato** che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con la presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di cassa e con

le regole della finanza pubblica, ai sensi dell'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 9, comma 1, lettera a), sub. 2, del D. L. n. 78/2009;

**Visto** il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e s.m.i.;
**Visto** il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;
**Vista** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";
**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025";
**Vista** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) e successive modificazioni ed integrazioni;

**DETERMINA**

1. di considerare le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale del medesimo, anche ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della Legge n. 241/1990;
2. di impegnare complessivamente la somma di €. 14.800,00 a valere sul capitolo 320 110 1160, codice finanziario U.1.01.02.02.004 del bilancio per l'esercizio in corso, a titolo rimborso e indennizzo, così articolato:

| Voce | Importo | Beneficiario |
|---|---|---|
| Assegno pensionistico maggio 2023 | €. 1.300,00 | INPS |
| Assegno pensionistico giugno 2023 | €. 1.300,00 | INPS |
| Assegno pensionistico luglio 2023 | €. 1.300,00 | INPS |
| Assegno pensionistico agosto 2023 | €. 1.300,00 | INPS |
| Assegno pensionistico settembre 2023 | €. 1.300,00 | INPS |
| Riscatto periodi 1996 e 1998 | €. 3.500,00 | INPS |
| **Totale** | **€. 10.000,00** | **INPS** |
| Assegno mensile equivalente mese di ottobre 2023 | €. 1.300,00 | Ex dipendente matricola n. 10769 |
| Assegno mensile equivalente mese di novembre 2023 | €. 1.300,00 | Ex dipendente matricola n. 10769 |
| Assegno mensile equivalente mese di dicembre 2023 | €. 1.300,00 | Ex dipendente matricola n. 10769 |
| Rateo di tredicesima per l'anno 2023 | €. 900,00 | Ex dipendente matricola n. 10769 |
| **Totale** | **€. 4.800,00** | **Ex dipendente matricola n. 10769** |
| **TOTALE COMPLESSIVO** | **€. 14.800,00** | |

3. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (articolo 153 del D. Lgs. n. 267/2000);
4. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Sezione provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti";
5. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati sensibili;
6. di dare atto che la presente determinazione:
   - è soggetta a pubblicazione, unitamente ai dati connessi al presente provvedimento, sul sito web comunale nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D. Lgs. 14/03/2013, n. 33;
   - va pubblicata all'albo pretorio on-line di questo ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'articolo 32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n. 69;
   - va inserita nel registro generale delle determinazioni.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL DIRIGENTE**
Marco Plechero

*Documento sottoscritto con firma digitale*