COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Biolcati Stefano

DETERMINAZIONE N. 3476 DEL 03/11/2023

OGGETTO: ACCERTAMENTO, INCASSO E IMPEGNO DI SPESA DEL DEPOSITO CAUZIONALE DELLA SOCIETÀ ELENIA SRL PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEI PARANCHI DEL TEATRO SOCIALE (SMARTCIG Z6A3C91A1B)

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente, come già previsto nella deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 29.07.2019;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è l'ing. Stefano Biolcati, come da designazione di cui al Decreto Dirigenziale n. 127 del 23/09/2022;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo

Preso atto che:
- con determinazione dirigenziale n. 3153 del 09/10/2023 è stato affidato a ELENIA Srl via Q. Sella 32/bis 35129 Padova – C.F. e P.IVA 00251390282, il servizio di manutenzione ordinaria, a norma di legge, dei paranchi del teatro sociale mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c.1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, per un periodo di 12 mesi ed un importo di euro 8.200,00 IVA esclusa, ovvero euro 10.004,00 IVA inclusa – smartCIG Z6A3C91A1B;
- l'operatore economico è stato individuato a seguito di avviso pubblico di indagine di mercato effettuata tramite la piattaforma di e-procurement SINTEL di Aria SpA – Regione Lombardia –

CPV 50800000-3 – Servizi di riparazione e manutenzione vari - codice ID 173946146, aperta a tutti gli operatori economici;

Richiamato il Libro II – parte I – Dei contratti di importo inferiore alle soglie europee – l'art. 53 del D.L.gs. 36/2023 – Garanzie a corredo dell'offerta e garanzie definitive – c. 4 "*...omissis...Quando richiesta, la garanzia definitiva è pari al 5 per cento dell'importo contrattuale*";

Considerato che:
- nel capitolato facente parte dell'indagine di mercato era prevista la costituzione del deposito cauzionale da parte della ditta affidataria del servizio, utilizzabile dal comune in caso di risoluzione del contratto, inadempimenti contrattuali e penali e, per quanto più in generale disposto dall'art. 117 del D.Lgs. 36/2023;
- è stato richiesto a ELENIA Srl la costituzione del deposito cauzionale di cui sopra;

Dato atto che la società ELENIA Srl ha provveduto a versare l'importo di euro 410,00 quale cauzione definitiva in conformità a quanto disposto dal D.Lgs. 36/2023

Ritenuto pertanto di:
- accertare l'importo di € 410,00 versato dalla società ELENIA Srl via Q. Sella 32/bis 35129 Padova – C.F. e P.IVA 00251390282 (sospeso n 10758 del 13/10/2023), a titolo di cauzione definitiva a garanzia dell'adempimento degli obblighi contrattuali in premessa, al capitolo di entrata 040604/6040 denominato "*Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi*", codice finanziario E.9.02.04.01.001 del Bilancio anno 2023 e di emettere reversale a copertura del sospeso sospeso n 10758 del 13/10/2023;
- impegnare la somma di € 410,00 ai fini della restituzione di depositi cauzionali, a favore della società ELENIA Srl via Q. Sella 32/bis 35129 Padova – C.F. e P.IVA 00251390282, al capitolo di spesa 040404/4040 denominato "*Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi*", codice finanziario U.7.02.04.02.001 del Bilancio anno 2023

Richiamati i seguenti atti di programmazione:
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 28.02.2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2023-2025, e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 64 del 03.03.2023 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 11.04.2023, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2023-2025, e successivi aggiornamenti;

Visti altresì:
- il D.lgs.18/8/2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;

- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento dei Contratti;

DETERMINA

le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate

di dare atto della regolarità della procedura attuata dal Responsabile del Procedimento indicato in premessa

di accertare l'importo di € 410,00 versato dalla società ELENIA Srl via Q. Sella 32/bis 35129 Padova – C.F. e P.IVA 00251390282 (sospeso n 10758 del 13/10/2023), a titolo di cauzione definitiva a garanzia dell'adempimento degli obblighi contrattuali in premessa, al capitolo di entrata 040604/6040 denominato "*Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi*", codice finanziario E.9.02.04.01.001 del Bilancio anno 2023 e di emettere reversale a copertura del sospeso n 10758 del 13/10/2023

di impegnare la somma di € 410,00 ai fini della restituzione di depositi cauzionali, a favore della società ELENIA Srl via Q. Sella 32/bis 35129 Padova – C.F. e P.IVA 00251390282, al capitolo di spesa 040404/4040 denominato "*Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi*", codice finanziario U.7.02.04.02.001 del Bilancio anno 2023

di dare atto che, alla scadenza del Servizio, il Dirigente responsabile, alla luce di quanto previsto dal Capitolato d'appalto, provvederà a disporre lo svincolo e la liquidazione della garanzia definitiva prestata ai sensi del D.Lgs. 36/2023

di dare atto che la presente determinazione ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e del parere di regolarità tecnica, di cui all'art. 147-bis del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.

di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'Albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali

di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti"

COMUNE DI ROVIGO

di disporre la trasmissione della presente determinazione al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, di cui all'art. 183 comma 7 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale