# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

### SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Proni Michela

DETERMINAZIONE N. 3525 DEL 07/11/2023

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER PRESTAZIONE ARTISTICA DEL DIALOGHISTA IMPIEGATO NELLA PRODUZIONE DELL'OPERA LIRICA "PIGMALIONE" – STAGIONE LIRICA 2023/2024**

**IL DIRIGENTE**

**Premesso che:**
- con la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile , è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;
- con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- con Decreto Dirigenziale n. 77 del 26/06/2023 è stato conferito alla D.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica dal dal 01/07/2023 al 31/12/2023;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Michela Proni, designata con Decreto Dirigenziale n. 125 del 21/09/2022;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale e del Laboratorio teatrale di scenografia;
- con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 241 del 23/06/2023 è stato approvato il programma della Stagione teatrale autunno 2023 – primavera 2024 nel quale è stata prevista la messa in scena della seguente opera lirica:

giovedì 30 novembre 2023 ore 20.30
domenica 3 dicembre 2023 ore 16.00
**PIGMALIONE**
dramma in musica
musica di Giovanni Alberto Ristori
libretto di Francesco Passarini
Prima esecuzione in tempi moderni
Nuovo allestimento del Teatro Sociale di Rovigo
Realizzazione scene e costumi laboratori scenografici e sartoriali del Teatro Sociale di Rovigo

# COMUNE DI ROVIGO

**Vista** la comunicazione email del Direttore Artistico del Teatro sociale di Rovigo P.G. n. 82237/2023 agli atti della Sezione Attività Teatrali, con cui viene stabilito, per l'opera lirica sopraccitata, il nominativo, il cachet e il periodo di impegno del dialoghista impiegato nella produzione dello spettacolo in questione;

**Dato atto** che le scelte inerenti il personale artistico rientrano tra le competenze del Direttore Artistico del Teatro Sociale di Rovigo, il quale indica i nominativi degli artisti, i relativi cachet e il periodo di impegno in concerto con gli uffici amministrativi del teatro e nei limiti dei budget di spesa assegnatigli;

**Rilevato** che, nelle more della raccolta dei dati anagrafici, fiscali e contributivi dei singoli artisti che saranno impegnati nell'intera produzione dell'opera lirica "Pigmalione" di G.A. Ristori, si ravvisa la necessità di perfezionare da subito la posizione dell'artista anzidetto, affinché possa essere impiegato nella preparazione dell'opera stessa, propedeutica alle prove con il restante personale artistico;

**Precisato**, inoltre, che con deliberazione 10 novembre 2014 n. 64 della Corte dei Conti Sezione Regionale di controllo per la Liguria è stato dichiarato legittimo l'affidamento diretto di un incarico avente ad oggetto una prestazione artistica rilevando l'infungibilità della prestazione medesima;

**Considerato** anche che l'affidamento degli incarichi artistici sopraindicati non è soggetto agli obblighi di tracciabilità (richiesta del codice CIG e pagamento del contributo AVCP) trattandosi di "incarichi di collaborazione" ex articolo 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 (punto 3.12 della determinazione dell'AVCP n. 4 del 7/7/2011"- Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari a sensi dell'art. 3 della L. 136/2010");

**Ritenuto** di impegnare, per le motivazioni sopra esposte, la spesa per il cachet per gli artisti impegnati nell' opera lirica "Pigmalione" di G.A. Ristori – Stagione teatrale autunno 2023 – primavera 2024, indicato in dettaglio nell'allegato A) al presente atto, per una somma complessiva di € 816,00 comprensiva di iva e contributi previdenziali;

**Visti:**

- il D.Lgs n.267 del 18.8.2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28.02.2023 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 125 dell'11/04/2023, che assorbe il Piano degli obiettivi, il Piano Anticorruzione, il Piano Azioni Positive, il Piano dei Fabbisogni di Personale, il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) e il Piano Formativo;
- Visto l'art. 16, comma 3, del vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 241 del 23/06/2023 con la quale è stato approvato il programma della Stagione teatrale autunno 2023 – primavera 2024;

# COMUNE DI ROVIGO

**DETERMINA**

1. di approvare, per le motivazioni meglio specificate nelle premesse, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, la spesa per la prestazione artistica del dialoghista impiegato nell' opera lirica “Pigmalione” di G.A. Ristori, così come indicato in dettaglio nell'allegato A), per un importo complessivo di € 816,00, sulla base della comunicazione del Direttore Artistico del Teatro sociale di Rovigo, P.G. n. 82237/2023 agli atti della Sezione Attività Teatrali;

2. di approvare la bozza di contratto, allegato B) al presente atto, con il quale si procederà all'affidamento dell' incarico sopraindicato;

3. di far fronte alla spesa di cui sopra di complessivi € 816,00 con i fondi di cui al capitolo di spesa 190130/1320 *prestazioni diverse di terzi - prestazioni artistiche (non ricorrente)*” codice finanziario U.1.03.02.99.999 del Bilancio 2023;

4. di dichiarare che tale spesa si configura come “non ricorrente” in quanto la produzione dell’opera lirica “Pigmalione” rappresenta un titolo aggiuntivo rispetto al numero tradizionale di allestimenti;

4. di dare atto che non è applicabile la normativa in materia di obblighi di tracciabilità (richiesta del codice CIG e pagamento del contributo AVCP), trattandosi di “incarichi di collaborazione” ex articolo 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 (punto 3.12 della determinazione dell'AVCP n. 4 del 7/7/2011” Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari a sensi dell'art. 3 della L. 136/2010”);

5. di trasmettere il presente atto al responsabile dell’area Economico-Finanziaria per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D.Lgs.vo 267/2000);

6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti”, ed altresì nella sottosezione “Consulenti e collaboratori” del sito web dell'ente;

7. di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali". Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

# COMUNE DI ROVIGO

**IL DIRIGENTE**
Micaela Pattaro

*Documento sottoscritto con firma digitale*