COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Proni Michela

DETERMINAZIONE N. 3526 DEL 07/11/2023

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER PRESTAZIONE ARTISTICA RELATIVA AD MAESTRI COLLABORATORI AGGIUNTIVI IMPIEGATI NELLA PRODUZIONE DELL'OPERA LIRICA "DON GIOVANNI"

IL DIRIGENTE

Premesso che:
- con la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile , è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;
- con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- con Decreto Dirigenziale n. 77 del 26/06/2023 è stato conferito alla D.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica dal dal 01/07/2023 al 31/12/2023;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Michela Proni, designata con Decreto Dirigenziale n. 125 del 21/09/2022;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale e del Laboratorio teatrale di scenografia;
- con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 241 del 23/06/2023 è stato approvato il programma della Stagione teatrale autunno 2023 – primavera 2024 nel quale è stata prevista la messa in scena dell'opera lirica "Don Giovanni" di W. Amadeus Mozart in coproduzione con la Fondazione Musica Santa Cecilia di Portogruaro di seguito denominata "Teatro di Portogruaro" e A.P.S. Musincantus.
L'opera si svolgerà presso il Teatro Sociale di Rovigo con il seguente calendario:
- mercoledì 8 novembre 2023 – ore 16.00 (TeatroRagazzi);
- venerdì 10 novembre 2023 – ore 20.30;

Richiamate le Determinazioni dirigenziale n. 2363/2023, N. 2395/2023, N. 2451/2023 e N. 3335/2023 con le quali si è provveduto all'approvazione dell' accordo di coproduzione e del relativo piano finanziario dell'opera lirica sopraindicata e all'assunzione degli impegni di spesa (e relative modifiche in corso di produzione) per gli incarichi artistici relativi al personale artistico impiegato nell'opera stessa, sulla base delle indicazioni fornite dal Direttore artistico del Teatro sociale di

Rovigo P.g. n. 52395/2023 e n. 79210/2023 agli atti della Sezione Attività Teatrali, i cui nominativi sono stati indicati in dettaglio negli allegati ai sopraccitati provvedimenti;

Vista la comunicazione email del Direttore Artistico del Teatro sociale di Rovigo P.G. n. 82365/2023 agli atti della Sezione Attività Teatrali, con cui viene indicato, per l'opera lirica sopraccitata, il nominativo, cachet e giorni di lavoro relativi ad ulteriori incarichi artistici da conferire a due maestri collaboratori di palcoscenico aggiuntivo, al fine di coprire alcune assenze di personale per permessi artistici concessi dalla Direzione artistica nelle giornate di prova 7 e 8 novembre 2023;

Dato atto che la scelta del cast artistico rientra tra le competenze del Direttore Artistico del Teatro Sociale di Rovigo il quale opera la scelta dei nominativi degli artisti, dei relativi cachet e del periodo di impegno in concerto con gli uffici amministrativi del teatro e nei limiti dei budget di spesa assegnatigli;

Precisato, inoltre, che con deliberazione 10 novembre 2014 n. 64 della Corte dei Conti Sezione Regionale di controllo per la Liguria è stato dichiarato legittimo l'affidamento diretto di un incarico avente ad oggetto una prestazione artistica rilevando l'infungibilità della prestazione medesima;

Ritenuto, quindi, impegnare la spesa per il cachet dei maestri collaboratori aggiuntivi, indicati in dettaglio nell'allegato A) al presente atto, che sarà impiegato nell'opera lirica "Don Giovanni" di W. Amadeus Mozart, per una somma complessiva di € 326,40 comprensiva di iva e contributi previdenziali a carico dell'ente;

Visti:

- il D.Lgs n.267 del 18.8.2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28.02.2023 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 125 dell'11/04/2023, che assorbe il Piano degli obiettivi, il Piano Anticorruzione, il Piano Azioni Positive, il Piano dei Fabbisogni di Personale, il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) e il Piano Formativo;
- Visto l'art. 16, comma 3, del vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 241 del 23/06/2023 con la quale è stato approvato il programma della Stagione teatrale autunno 2023 – primavera 2024;

Tutto quanto premesso;

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni meglio specificate nelle premesse, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, la spesa relativa ai cachet e oneri di due maestri collaboratori aggiuntivi, indicati in dettaglio nell'allegato A) al presente atto, che saranno impiegato durante le giornate di prove dell'opera lirica "Don Giovanni" di W. Amadeus

Mozart (7 e 8 novembre 2023) per un importo complessivo di € 326,40, sulla base della comunicazione del Direttore Artistico del Teatro sociale di Rovigo, P.G. n. 82365/2023 agli atti della Sezione Attività Teatrali;

2. di approvare la bozza di contratto, allegato B) al presente atto, con il quale si procederà all'affidamento degli incarichi agi artisti indicati in dettaglio nell'allegato A) al presente atto;
3. di far fronte alla spesa di cui sopra di complessivi € 326,40 con i fondi disponibili al capitolo di spesa 190130/1320 prestazioni diverse di terzi - prestazioni artistiche (non ricorrente)" codice finanziario U.1.03.02.99.999 del Bilancio 2023;
4. di dichiarare che tale spesa si configura come "non ricorrente" in quanto la produzione dell'opera lirica "Don Giovanni" rappresenta un titolo aggiuntivo rispetto al numero tradizionale di allestimenti;
5. di precisare che non è applicabile la normativa in materia di obblighi di tracciabilità (richiesta del codice CIG e pagamento del contributo AVCP), trattandosi di "incarichi di collaborazione" ex articolo 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 (punto 3.12 della determinazione dell'AVCP n. 4 del 7/7/2011" Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari a sensi dell'art. 3 della L. 136/2010");
6. di trasmettere il presente atto al responsabile dell'area Economico-Finanziaria per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D.Lgs.vo 267/2000);
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti", ed altresì nella sottosezione "Consulenti e collaboratori" del sito web dell'ente;
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali". Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale