COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 3527 DEL 07/11/2023

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON CONTESTUALE ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, C. 1 LETT. B) DEL D.LGS 36/2023, DEL SERVIZIO DI FACCHINAGGIO DEL TEATRO SOCIALE PER LA STAGIONE 2023-2024 – SMART CIG Z923D15FEA

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente, come già previsto nella deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 29.07.2019;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che con Decreto Dirigenziale n. 77 del 26/06/2023 è stato conferito alla dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Carla Cibola;
- che con Delibera di Giunta Comunale n. 241 del 23/06/2023 è stato approvato il progetto artistico della stagione teatrale anno 2023/2024 del Teatro Sociale di Rovigo;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e di tutti i servizi connessi alla lirica.

Preso atto che:

- Il Teatro Sociale, per la stagione 2023/2024 ha necessità di dotarsi del servizio di facchinaggio teatrale, per le esigenze di carico/scarico delle scenografie delle varie opere liriche in programma;

- il valore stimato del servizio in questione, da ribassare, è pari a **euro 13.000,00 - oltre euro 100,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ed oltre IVA 22 %**, stimato su una durata da novembre 2023 (data successiva all'adozione del presente atto) ad aprile 2024;
- per l'importo del presente affidamento (inferiore ad euro 140.000,00), non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi, di cui all'art. 37 del Dlgs n. 36/2023;
- l'affidamento di che trattasi è di importo superiore ad euro 5.000,00 per cui questo Comune è tenuto a procedere mediante ricorso a Consip/Mepa e/o a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione e similari, ecc., in virtù dell'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006;
- in riferimento alla delibera di Giunta n. 162 del 22/6/2017 per le procedure di importo inferiore a € 40.000,00 gli Uffici possono attivarsi in modo autonomo, senza cioè ricorrere all'attività dell'Ufficio Acquisti e Gare;
- rientra, pertanto, nella competenza della Sezione Attività Teatrali, procedere autonomamente all'affidamento del servizio sopra descritto tramite piattaforma elettronica.

Richiamati:
- l'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 (nuovo Codice degli Appalti entrato in vigore dal 1° luglio 2023), il quale, al c. 1, stabilisce che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, mentre il successivo c. 2 stabilisce che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'art. 50 del citato D.Lgs. n. 36/2023, che prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00;

Preso atto che:
- al fine di individuare gli operatori economici interessati alla procedura di affidamento, in data 24/10/2023 è stato pubblicato tramite la piattaforma di e-procurement SINTEL di Aria SpA – Regione Lombardia – un avviso pubblico di indagine di mercato (con CPV – 98392000-7) - codice ID 175533118, con scadenza il 28/10/2023 ore 15:00, aperto a tutti gli operatori economici;
- al fine di dare maggiore pubblicità possibile all'indagine di mercato è stato pubblicato un avviso sul sito del comune di Rovigo e nella relativa pagina dedicata al Teatro Sociale;
- entro il termine sopra indicato è pervenuta una sola offerta, ossia quella della ditta BM SERVIZI SRLS, sedente in Via IV Novembre, 19 – 35045 Ospedaletto Euganeo (PD) – C.F. e P.IVA 05123260282;
- l'offerta pervenuta, pari ad **euro 12.900,00 IVA esclusa**, è stata considerata congrua e pertanto si è deciso di procedere con l'affidamento del servizio in questione (documento di *offerta economica* allegato alla presente);
- la ditta in questione risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, soprattutto in ambito teatrale.

Ritenuto pertanto, per le motivazioni suddette, di formalizzare l'affidamento del servizio alla ditta BM SERVIZI SRLS, sedente in Via IV Novembre, 19 – 35045 Ospedaletto Euganeo (PD) – C.F. e P.IVA 05123260282 secondo l'offerta presentata tramite la piattaforma SINTEL e quantificata in **euro 12.900,00 IVA esclusa**, oltre **€ 100,00** per oneri per la sicurezza, oltre Iva al 22%, ovvero per complessivi euro **15.860,00 IVA inclusa**.

Considerato che:
- il D.Lgs. 36/2023 è divenuto efficace dal 01 luglio 2023;
- l'affidamento in oggetto non costituisce frazionamento artificioso;
- nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 136/2010, l'art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura del suindicato servizio il Sistema dell'ANAC ha attribuito il seguente **Smart CIG Z923D15FEA**;
- il Responsabile del Procedimento comunicherà l'impegno di spesa alla Ditta affidataria ai sensi dell'art. 191 c. 1 del D.Lgs. 267/2000;
- la ditta in questione risulta in regola con i versamenti contributivi, come documentato dal relativo DURC protocollo INPS_37700290 del 22/09/2023 con scadenza validità il 20/01/2024 e depositato in atti della Sezione Attività Teatrali;
- alla data del 03/10/2023 non risultano a carico del suddetto operatore economico annotazioni sul Casellario dell'ANAC che possano precludere l'affidamento del servizio in questione;
- ai sensi degli artt. 17 c. 2, 52 (affidamento inferiore a euro 40.000,00) e 99 del D.Lgs. 36/2023, con riferimento al possesso dei requisiti è stata acquisita la seguente documentazione, agli atti: comunicazione relativa alla tracciabilità, dichiarazione ai sensi dell'art. 53 D.Lgs.165/2001, dichiarazione di possesso dei requisiti generali e di assenza delle clausole di esclusione di cui al D.Lgs. n. 36/2023, resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nell'ambito dell'affidamento ai sensi dell'art. 50, D.Lgs. n. 36/2023 (*parte integrante non ostensibile*).

Precisato che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:
- il fine che si intende perseguire con il presente affidamento è garantire il servizio di facchinaggio per le scenografie e attrezzeria delle opere liriche;
- l'oggetto dell'affidamento è il servizio di facchinaggio;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c. 1 lettera b) del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36.

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del Dlgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto.

Richiamati i seguenti atti di programmazione:
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 28.02.2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2023-2025, e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 64 del 03.03.2023 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 11.04.2023, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2023-2025, e successivi aggiornamenti;

Richiamato l'accertamento n. 76862 nel capitolo vincolato di entrata 190312/1110 del Bilancio anno 2023 di cui alla Determina Dirigenziale n. 1525 del 10/05/2023;
Richiamato l'accertamento n. 77141 nel capitolo vincolato di entrata 190312/1110 del Bilancio anno 2023 di cui alla Determina Dirigenziale n. 2416 del 31/07/2023;
Richiamato l'accertamento n. 76107 nel capitolo vincolato di entrata 190312/1116 del Bilancio anno 2023 di cui alla Determina Dirigenziale n. 160 del 17/01/2023.

Visti altresì:

- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- il D. Lgs. n. 33/2013 inerente gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni con particolare riguardo ai contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- gli artt. 3 e 6 della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- il D.Lgs. 36/2023

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;

2. di dare atto della regolarità della procedura attuata dal Responsabile del Procedimento indicato in premessa;

3. di aggiudicare per un importo complessivo di **euro 12.900,00 IVA esclusa**, oltre € 100,00 per oneri della sicurezza, oltre Iva al 22%, ovvero euro **15.860,00 IVA inclusa** il servizio in oggetto e di cui all'indagine ID 175533118 effettuata su portale di e-procurement Sintel di Aria SpA – Regione Lombardia – alla ditta BM SERVIZI SRLS, sedente in Via IV Novembre, 19 – 35045 Ospedaletto Euganeo (PD) – C.F. e P.IVA 05123260282;

4. di affidare, conseguentemente, al citato operatore economico, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n. 36/2023, la fornitura del servizio in oggetto – **SmartCIG Z923D15FEA** precisando che il presente provvedimento assume anche la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

5. di accertare € 10.504,20 nel capitolo vincolato di entrata 190216/0240 denominato "*Contributo statale per l'allestimento della stagione lirica tradizionale*" codice finanziario E 2.01.01.01.001 del Bilancio Pluriennale 2023/2025 annualità 2024, sulla base dell'assegnazione storica del finanziamento degli anni precedenti;

6. di impegnare la somma complessiva di euro **15.860,00 IVA compresa** nel seguente modo:

- **euro 5.355,80 IVA inclusa** nel capitolo vincolato di spesa 190130/9031 denominato "*Spese per Servizi Ausiliari per allestimento stagione lirica*", codice finanziario U. 1.03.02.13.003 del Bilancio 2023 vincolato per € 1.266,81 all'accertamento n. 76862 del capitolo vincolato di entrata 190312/1110 del Bilancio anno 2023, per € 2.780,51 all'accertamento 77141 del capitolo vincolato di entrata 190312/1110 del Bilancio anno 2023 e per € 1.308,48 all'accertamento 76107 del capitolo vincolato di entrata 190312/1116 del Bilancio anno 2023 - **Smart CIG Z923D15FEA**;
- **euro 10.504,20 IVA inclusa** nel capitolo vincolato di spesa 190130/9031 denominato "*Spese per Servizi Ausiliari per allestimento stagione lirica*" – codice finanziario U. 1.03.02.13.003 del Bilancio pluriennale 2023-2025 annualità 2024, vincolato all'accertamento di cui al punto 5 - **Smart CIG Z923D15FEA.**

7. di stabilire che la liquidazione del documento contabile che emetterà la ditta, in regime di reverse charge, avverrà con mandato a trenta giorni dalla data ricevimento della fattura elettronica, purché il servizio sia stato effettuato regolarmente senza dare luogo a contestazioni o reclami e la ditta risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);

8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione *"Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti"* ed altresì nella Sezione *"Bandi di gara e contratti – atti delle amministrazioni aggiudicatrici"* del sito web dell'ente;

9. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

10. di trasmettere copia del presente provvedimento alla Sezione Ragioneria per quanto di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale