COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' STIPENDI, PENSIONI, RILEVAZIONE PRESENZE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Scaranello Luigi

DETERMINAZIONE N. 3545 DEL 08/11/2023

OGGETTO: RISOLUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO PER IL DIPENDENTE MATRICOLA 10153

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;
- con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 al dirigente dott. Marco Plechero è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare";
- il Responsabile del presente procedimento amministrativo è il dott. Luigi Scaranello, nominato con Decreto Dirigenziale n. 29 del 15/03/2022, prorogato con Decreto dirigenziale n. 157 del 20/12/2022, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane, ulteriormente prorogato con Decreto dirigenziale n. 25 del 22/03/2023 e ancora prorogato con Decreto Dirigenziale n. 82 del 27/06/2023;

Considerato che il dipendente di ruolo matricola n. 10153, inquadrato nell'Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione (Ex categoria D, posizione economica D2) assegnato al Settore Commercio, i cui dati personali sono presenti nell'Allegato A), parte integrante ma non ostensibile del presente atto per ragioni di riservatezza, è stato sottoposto ad accertamento sanitario da parte della Commissione Medica di Verifica per idoneità al lavoro, su nostra richiesta protocollata da INPS con nota n. 8800.05/07/2023.0222780;

Premesso che, con nota protocollo 0080340 del 26/10/2023, la Commissione Medica di verifica di Venezia ha trasmesso a questo Ente l'estratto del verbale n. 00000393202310250839329 9 del 25/10/2023 riportante l'esito della visita collegiale per il dipendente di ruolo matricola n. 10153;

Ritenuto di provvedere alla risoluzione del rapporto di lavoro a decorrere dal 26/10/2023 (ultimo giorno di servizio 25/10/2023) per assoluta e permanente impossibilità a svolgere qualsiasi attività lavorativa ex art. 2 comma 12 della Legge 335 del 1995;

COMUNE DI ROVIGO

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023, avente ad oggetto “Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati”;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023, avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025”;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) e successive modificazioni ed integrazioni;

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2. di prendere atto che il rapporto d’impiego del dipendente matricola n. 10153, di cui all'allegato A) che forma parte integrante ma non ostensibile del presente atto per ragioni di riservatezza, si è risolto 25/10/2023 per assoluta e permanente impossibilità a svolgere qualsiasi attività lavorativa ex art. 2 comma 12 della Legge 335 del 1995;
3. di inoltrare tutta la documentazione necessaria alla determinazione a favore del suddetto dipendente del trattamento quiescienza e del trattamento di fine servizio (TFS) alla sede provinciale INPS – Dipendenti Pubblici;
4. di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali". “Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali”;
5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti” del sito web dell'ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

COMUNE DI ROVIGO

Documento sottoscritto con firma digitale