# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

### SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 3623 DEL 14/11/2023

**OGGETTO: ACCERTAMENTO E IMPEGNO INCASSI DELLE VENDITE DELLA BIGLIETTERIA SINGOLA PER LA STAGIONE DI PROSA E DANZA ALL'ASSOCIAZIONE ARTEVEN DI MESTRE – MESE DI OTTOBRE 2023**

**IL DIRIGENTE**

**Premesso:**

- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04/03/2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- che con Decreto Dirigenziale n. 77 del 26/06/2023 è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Carla Cibola

**Preso atto:**

- con le Delibere di Giunta Comunale n. 241 del 23/06/2023 è stato approvato il programma della Stagione teatrale autunno 2023 – primavera 2024, nel quale è stato deliberato di avvalersi della collaborazione di Arteven, Associazione Regionale per la Promozione e la diffusione del Teatro e della Cultura nelle comunità Venete con sede in Via Girolamo Ulloa n. 5, 30175 Marghera – Venezia, con C.F. 94002080276 e P.I. 01533840276;
- che al protocollo è seguito un accordo formale fra il Comune di Rovigo e l'Associazione Arteven, sedente in Via Girolamo Ulloa n. 5, 30175 Marghera – Venezia, che regola i rapporti della realizzazione degli spettacoli di prosa (REP n. 199/2023) e che, in tale accordo, è previsto che gli

incassi sono di competenza della predetta associazione, per cui la nostra amministrazione deve provvedere a liquidarli.

**Visto**:
- il rendiconto degli incassi per il periodo ottobre 2023, predisposto dalla biglietteria del Teatro Sociale, dove la somma complessiva incassata dall'Ente per conto dell'Associazione Arteven per la vendita della biglietteria singola ammonta ad **€ 53.438,00 ;**
- che il rendiconto della vendita della biglietteria singola del mese di ottobre è così suddiviso:
  - Incassi tramite Pos: € 50.158,00
  -Versamento in Tesoreria (C/o Intesa San paolo di Via Mazzini): € 3.260,00 (provv. entrata 0011729 del 07/11/2022);
  -Versamento in Tesoreria (C/o Intesa San paolo di Via Mazzini): € 20,00 (provv. entrata 0011813 del 09/11/2022);
  per un totale complessivo, nei mesi sopra indicati (POS e versamenti) pari ad **€ 53.438,00.**

**Considerato:**
- che tali incassi sono di spettanza dell'ente organizzatore, ossia dell'Associazione Arteven (Associazione Regionale per la Promozione e la diffusione del Teatro e della Cultura nelle comunità Venete) con sede in Via Girolamo Ulloa – 30175 Marghera – Venezia, con C.F. 94002080276 e P.I. P.I. 01533840276.
- che il Durc, agli atti della Sezione Attività Teatrali, ha il seguente protocollo INAIL_41143736 del giorno 06/11/2023 con scadenza 05/03/2024.

**Riscontrata** la necessità di:
- accertare in entrata, al capitolo 040605/6050 denominato "*Rimborso spese per servizi per conto di terzi*" codice finanziario E.9.02.99.99.999 del bilancio 2023 la somma di € 53.438,00;
-impegnare sul capitolo di spesa 040405/4050 denominato "*Spese per servizi per conto di terzi*", codice finanziario U.7.02.99.99.999 del bilancio 2023 la somma di € 53.438,00;

**Dato atto** che con successiva determina dirigenziale si liquiderà quanto di competenza ad ARTEVEN - Associazione Regionale per la Promozione e la diffusione del Teatro e della Cultura nelle comunità Venete con sede in Via Girolamo Ulloa n. 5, 30175 Mestre – Venezia, con C.F. 94002080276 e P.I. 01533840276.

**Richiamati** i seguenti atti di programmazione:
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28.02.2023 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";
- la delibera della Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023 di approvazione del P.I.A.O. 2023/2025 che assorbe il Piano degli obiettivi, il Piano Anticorruzione e il Piano Azioni Positive;
- Visto l'art. 16, comma 3, del vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali;

- la Delibera di Giunta Comunale n. 241 del 23/06/2023 con la quale è stato approvato il programma della Stagione teatrale autunno 2023 – primavera 2024;

**Visti**:
- il D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

**Tutto quanto premesso.**

**DETERMINA**

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;

2. di prendere atto che le somme incassate per conto dell'associazione Arteven, Associazione Regionale per la Promozione e la diffusione del Teatro e della Cultura nelle comunità Venete con sede in Via Girolamo Ulloa n. 5, 30175 Marghera – Venezia, con C.F. 94002080276 e P.I. 01533840276 per la vendita della biglietteria singola per il mese di ottobre 2023 ammontano ad **€ 53.438,00;**

3. di accertare la somma di **€ 53.438,00** sul capitolo di entrata 040605/6050 denominato "Rimborso spese per servizi per conto di terzi" codice finanziario E.9.02.99.99.999 del bilancio 2023;

4. di impegnare la somma di **€ 53.438,00** sul capitolo di spesa 040405/4050 denominato "Spese per servizi per conto di terzi" codice finanziario U.7.02.99.99.999 del bilancio 2023;

5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti";

6. dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7. di trasmettere il presente atto al settore economico per gli adempimenti di competenza.

# COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL DIRIGENTE**
Micaela Pattaro

*Documento sottoscritto con firma digitale*