COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 3636 DEL 15/11/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO AL NOTAIO DOTT.SSA LINDA BRAGGION DEL SERVIZIO DI COSTITUZIONE SERVITU' IN FAVORE DEL COMUNE DI ROVIGO SULLE AREE PRIVATE INTERESSATE DALLA COSTRUZIONE DEL COLLETTORE FOGNARIO REALIZZATO NELLA FRAZIONE DI FENIL DEL TURCO.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- il Comune di Rovigo con Del. C.C. n.745 del 19/03/1980 ha approvato il Progetto Esecutivo di costruzione del Collettore Fognario di Fenil del Turco redatto dagli ingegneri A. Cusin, G. Milan e D. Paparella;
- tale progetto ha interessato diverse proprietà private le cui aree furono oggetto del Decreto del Sindaco di occupazione temporanea e d'urgenza n.7 del 06/08/1983, le cui operazioni di immissione in possesso iniziarono in data 20/09/1983 come da documentazione in atti;
- con nota protocollo n.60117 del 26/08/2021, alle ditte intestatarie delle particelle sulle quali non era stata costituita la servitù a favore del Comune di Rovigo, è stato proposto un importo indennitario ottenuto dalla rivalutazione monetaria della somma dell'indennità di servitù e per i danni subiti indicata nel prospetto "Quadro riassuntivo indennità per servitù e danni" del progetto esecutivo della fognatura datato 07 aprile 1989, in atti;
- si ritiene di provvedere alla costituzione della servitù a favore del Comune di Rovigo solamente per le particelle per le quali tutte le ditte intestatarie hanno accettato la proposta di indennizzo;
- con DTD n.3300 del 06/12/2021 è stata impegnata la somma complessiva di 8.557,86 euro, finalizzata alla definizione di vecchie procedure espropriative, nel Capitolo 060201/5300 denominato "Indennità di esproprio per acquisizione aree" (*CPV U.2.02.02.01.999 Altri terreni n.a.c.)*;

- con atto repertorio n.3617 del 03/03/2023, Notaio Linda Braggion, è stata costituita la servitù di condotta su diverse particelle delle ditte accettanti la proposta fatta;

Verificato che risultano da costituire ancora alcune servitù per le ditte accettanti indicate nell'allegato A) al presente provvedimento, unitamente all'importo complessivo di **801,88 euro**, al cui finanziamento si fa fronte mediante parziale utilizzo del fondo stanziato al citato Cap. 060201/5300 – Impegno 194047/2021 - DTD 3300 del 06/12/2021;

Preso atto che si è concordato con le ditte interessate che il pagamento dell'indennità accettata avverrà con bonifico bancario entro 5 (cinque) giorni dalla firma dell'atto notarile di costituzione della servitù sugli IBAN già comunicati;

Valutato il preventivo n.782 dello studio notarile Braggion Linda pervenuto con nota protocollo n.75680/2023 del 13/07/2023 aggiornato al 05/10/2023;

Visti:

- la Certificazione di Regolarità Contributiva acquisita in data 26/10/2023, protocollo n. 80610;

- la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, acquisita al prot. n. 80610 in data 26/10/2023;

Ritenuto di conferire al Notaio Dott.ssa Linda Braggion di Rovigo, mediante affidamento diretto, ex art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, il servizio di espletamento delle attività relative alla Costituzione di Servitù di Condotta sui terreni interessati dal Collettore Fognario di Fenil del Turco indicati nel prospetto “allegato A”, per l'importo di € 1.922,06 per onorario (al lordo della ritenuta d’acconto del 20% di € 384,41), oltre I.V.A 22% sull’onorario di € 422,85, oltre ad € 1.127,50 di anticipazioni non soggette ad I.V.A, per l’importo complessivo di **€ 3.472,41**, dando atto che la predetta spesa, che con il presente provvedimento si approva, trova copertura finanziaria per la somma di € 1127,50 euro mediante parziale utilizzo del fondo stanziato al Capitolo 060130/1300 denominato “Prestazioni diverse di terzi - prestazioni per servizi amministrativi” – Conto Finanziario U.1.03.02.16.004 e per la somma di € 2344,91 mediante parziale utilizzo del fondo stanziato al Capitolo 060130/1303 denominato “Onorario notarile” – Conto Finanziario U.1.03.02.10.001 del bilancio 2023;

Precisato che lo smart CIG assegnato è il seguente: **Z843D110A5**;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 83 del 28/6/2023 di proroga dell’incarico di posizione organizzativa di tipo “A” all’ing. Federico Modonesi delle Sezioni Lavori Pubblici-Fabbricati, Suolo, Patrimonio e nomina quale responsabile del procedimento (ex L. 241/1990) e RUP (D.Lgs. 50/2016 – ora D.Lgs. 36/2023) per la Sezione Fabbricati e Patrimonio;

Visto il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con il quale è stato conferito all’Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il Settore LL.PP., Suolo, Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;

Visti:

- il D.Lgs. 267 del 18.08.2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- il vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con deliberazione commissariale n. 89/2001;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 di "Approvazione Documento Unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025 e Bilancio di Previsione di Esercizio 2023/2025 con i relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 di "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 – Assegnazione dotazioni finanziarie";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.125 del 11/04/2023 di "Approvazione PIAO – Piano Integrato dell'Attività e dell'organizzazione 2023-2025";

DETERMINA

1) di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, con il quale si approvano;
2) di conferire, per quanto in premessa esplicitato, al Notaio Linda Braggion di Rovigo, Cod. Fisc. BRGLND77M57H620Z, mediante affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016, il servizio di espletamento delle attività relative alla costituzione di servitù di condotta sui terreni interessati dal Collettore Fognario di Fenil del Turco indicati nel prospetto "**Allegato A**", per una spesa di € 1.922,06 per onorario (al lordo della ritenuta d'acconto del 20% di € 384,41), oltre I.V.A 22% sull'onorario di € 422,85, oltre ad € 1.127,50 di anticipazioni non soggette ad I.V.A, per l'importo complessivo di **€ 3.472,41;**
3) di approvare e impegnare la dianzi specificata spesa complessiva di **€ 3.472,41,** in favore del Notaio Linda Braggion che trova copertura finanziaria per la somma di 1.127,50 euro mediante parziale utilizzo del fondo stanziato al Capitolo 060130/1300 denominato "Prestazioni diverse di terzi - prestazioni per servizi amministrativi" – Conto Finanziario U.1.03.02.16.004 e per la somma di 2.344,91 euro mediante parziale utilizzo del fondo stanziato al Capitolo 060130/1303 denominato "Onorario notarile" – Conto Finanziario U.1.03.02.10.001 del bilancio 2023;
4) di definire le seguenti prescrizioni inerenti alla servitù:
   - consentire il libero accesso in favore del Comune di Rovigo all'area di servitù;
   - mantenere l'area gravata dalla servitù libera dalla presenza di altri sottoservizi, di costruzioni e opere fisse (garage, recinzioni, ecc.), di piante ad alto fusto e da coltivazioni agricole, se non già presenti al momento della formalizzazione dell'atto di costituzione della servitù;
   - mantenere ispezionabili e accessibili i manufatti della rete fognaria insistenti sulle aree oggetto di servitù;

- comunicare agli acquirenti del fondo o agli aventi diritto sullo stesso la presenza della servitù e delle relative prescrizioni da rispettare;

5) di dare atto che la liquidazione delle somme indennitarie di seguito riportate in favore delle rispettive Ditte asservende, meglio identificate nell'**Allegato "A"** al presente provvedimento, con il quale si approva e del quale costituisce parte integrante e sostanziale, non pubblicabile in ragione della riservatezza dei rispettivi dati anagrafici e fiscali nel medesimo riportati:

- Pizzo Amedeo € 365,14
- Pizzo Sabrina € 365,14
- Padoan Mara € 17,90
- Padoan Nadia € 17,90
- Squizzato Maria € 17,90
- Padoan Vittorino € 17,90 (da liquidare in parti uguali a Padoan Francesca e Padoan Mauro in qualità di eredi di Padoan Vittorino)

per una somma complessiva di € **801,88,** avverrà mediante bonifico bancario sull'IBAN comunicato da ciascuna ditta con pagamento differito entro 5 (cinque) giorni dalla data di stipula dell'atto come da accettazione delle singole ditte, agli atti del comune;

6) di prendere e dare atto che, ai sensi della Deliberazione ANAC n. 556 del 31/05/2017 "Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 recante: Linee Guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136" il servizio affidato non rientra in alcuna tipologia di esclusione tra quelle elencate e pertanto è stato richiesto per la procedura in questione lo **smart CIG** che è stato attribuito con il n.**Z843D110A5** ;

7) di precisare che, con l'adozione del presente provvedimento, la Sezione Patrimonio-Espropri, ex art. 191 comma 1, del D.Lgs 267/2000-T.U.E.L, comunicherà il numero del provvedimento medesimo ed il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione al professionista che indicherà il proprio conto corrente dedicato;

8) di stabilire che la liquidazione della fattura, emessa dal professionista dianzi nominato, avverrà con mandato a 30 (trenta) giorni dalla data del documento contabile, purché il servizio sia stato regolarmente espletato;

9) di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art.10 c.2 e c.3, e art. 11 del codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

10) di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

11) di dare atto infine di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione

COMUNE DI ROVIGO

"Amministrazione Trasparente – sezione Provvedimenti – Provvedimenti dei dirigenti" nonché nella sezione "Bandi di gara e contratti" del sito web dell'Ente;

12) di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art.151, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 T.U.EE.LL., e per l'espletamento dei successivi adempimenti.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marzia Rizzi

Documento sottoscritto con firma digitale