# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

### SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Merlini Valentina

DETERMINAZIONE N. 3661 DEL 16/11/2023

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON CONTESTUALE ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, C. 1 LETT. B) DEL D.LGS 36/2023, PER IL NOLEGGIO DI PARRUCCHE E DI CALZATURE PER L'OPERA LIRICA "PIGMALIONE"**

**La P.O. delegata**

**Premesso:**
- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente, come già previsto nella deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 29.07.2019;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che con Decreto Dirigenziale n. 77 del 26/06/2023 è stato conferito alla dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Valentina Merlini, come da designazione di cui al Decreto Dirigenziale n. 122 del 20/09/2022;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo, del Laboratorio teatrale e delle attività in esso contemplate;
- che con Delibera di Giunta Comunale n. 241 del 23/06/2023 è stato approvato il progetto artistico della stagione teatrale anno 2023/2024 del Teatro Sociale di Rovigo.

**Preso atto** che:
- nella domanda al Ministero DOM-2023-136535-MTDT-00001 (PG/7439/2023) è stata inserita l'opera *Pigmalione*, musiche di G.A. Ristori e libretto di F. Passarini che andrà in scena a Rovigo con il seguente calendario:

martedì 28 novembre 2023 – ore 16.00 (anteprima studenti lirica)
giovedì 30 novembre 2023 - ore 20.30
domenica 3 dicembre 2023 - ore 16.00.

**Preso atto che:**
- il Teatro Sociale di Rovigo non si avvale di teatri coproduttori dell'opera e che per la messa in scena è necessario il noleggio di calzature e il noleggio di parrucche di scena;
- è stato quindi richiesto un preventivo alle seguenti ditte:
  **- ditta *C.T.C. S.r.l.***, con sede in viale Legioni Romane nr. 43 - 20147 Milano , con C.F/ P.IVA 00846970150, per quanto concerne il noleggio di calzature;
  **- ditta *Audello Teatro Srl***, con sede in via Mercanti nr.16 – 10122 Torino (TO), con C.F/P.IVA 11823070013 per quanto concerne il noleggio di parrucche di scena.

**Dato atto che:**
- la ditta *C.T.C. S.r.l.*, con sede in viale Legioni Romane nr. 43 - 20147 Milano , con C.F/ P.IVA 00846970150 ha presentato il preventivo di spesa per **€ 255,00 Iva esclusa** ed **€ 311,10 € Iva inclusa** per il noleggio di calzature (*PG/80277/2023*);
- nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 136/2010, l'art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura del suindicato servizio il Sistema dell'ANAC ha attribuito il seguente **Smart CIG** Z0F3D39E75**;**
- la ditta risulta in regola con gli adempimenti contributivi ai fini del DURC (prot. INAIL_40261225 del 15/09/2023 con validità fino alla data del 13/01/2024;
- alla data del 10/11/2023 non risulta a carico del suddetto operatore economico alcuna annotazione sul Casellario dell'ANAC.

**Dato atto che:**
- la ditta *Audello Teatro Srl*, con sede in via Mercanti nr.16 – 10122 Torino (TO), con C.F/P.IVA 11823070013 ha presentato il preventivo di spesa per € 900,00 Iva esclusa ed **€ 1.098,00 Iva inclusa** per il noleggio di parrucche (*PG/80282/2023*);
- nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 136/2010, l'art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura del suindicato servizio il Sistema dell'ANAC ha attribuito il seguente **Smart CIG Z553D39EB2;**
- la ditta risulta in regola con gli adempimenti contributivi ai fini del DURC (prot. INPS_37821053 del 28/09/2023 con validità fino alla data del 26/01/2024;
- alla data del 11/10/2023 non risulta a carico del suddetto operatore economico alcuna annotazione sul Casellario dell'ANAC.

**Richiamati**:
**-** l'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78*" (d'ora innanzi anche solo "*Nuovo Codice*"), il quale, al c. 1, stabilisce che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, mentre il successivo c. 2 stabilisce che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua

l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs. 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore ad Euro 140.000, si possa procedere ad affidamento diretto, anche senza la consultazione di più operatori economici, con la garanzia che i soggetti affidatari siano in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

**Dato atto che:**
- per l'importo del presente affidamento (inferiore ad euro 140.000,00), non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi, di cui all'art. 37 del Dlgs n. 36/2023;
- l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad euro 5.000,00 per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip/Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., in virtù dell'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006.

**Considerato** che:
- gli affidamenti in oggetto non costituiscono frazionamento artificioso;
- il Responsabile del Procedimento comunicherà l'impegno di spesa alle Ditte affidatarie ai sensi dell'art. 191 c. 1 del D.Lgs. 267/2000;

- ai sensi degli artt. 17 c. 2 e 99 del D.Lgs. 36/2023, con riferimento al possesso dei requisiti è stata acquisita la seguente documentazione, agli atti per ambo le ditte: comunicazione relativa alla tracciabilità, dichiarazione ai sensi dell'art. 53 D.Lgs.165/2001, dichiarazione di possesso dei requisiti generali e di assenza delle clausole di esclusione di cui al D.Lgs. n. 36/2023, resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nell'ambito dell'affidamento ai sensi dell'art. 50, D.Lgs. n. 36/2023 (*parte integrante, non ostensibile*).

**Precisato** che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:
- il fine che si intende perseguire con il presente affidamento è la realizzazione dell'opera *"Pigmalione"*;
- l'oggetto dell'affidamento è il noleggio;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c. 1 lettera b) del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36

**Rilevato** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del Dlgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto.

# COMUNE DI ROVIGO

**Richiamati i seguenti atti di programmazione:**
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 28.02.2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2023-2025, e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 64 del 03.03.2023 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 11.04.2023, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2023-2025, e successivi aggiornamenti.

**Richiamato** l'accertamento n. 77204 sul capitolo vincolato di entrata 190221/0561 denominato *"Contributo regionale per stagione lirica",* codice finanziario E.2.01.01.02.001 del Bilancio anno 2023, di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 2699 del 25/08/2023.
**Richiamato** l'accertamento n. 76960 sul capitolo vincolato di entrata 190216/0240 denominato "*Contributo statale per allestimento stagione lirica tradizionale*" codice finanziario E.2.01.01.01.001 del Bilancio anno 2023, di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 1814 del 01/06/2023.

**Visti** altresì:

- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D.lgs.18/08/2000 n. 267;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i;.
  il vigente Regolamento di Contabilità Comunale.

Tutto ciò premesso e richiamato.

**DETERMINA**

- le **premesse costituiscono** parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;
**- di dare atto** della regolarità della procedura attuata dal Responsabile del Procedimento indicato in premessa;
**- di accettare** i seguenti preventivi di spesa:

Noleggio calzature con preventivo di spesa per **€ 255,00 Iva esclusa** ed **€ 311,10 € Iva inclusa** (PG/80277/2023), presentato dalla ditta *C.T.C. S.r.l.*, con sede in viale Legioni Romane nr. 43 - 20147 Milano , con C.F/ P.IVA 00846970150;
Noleggio parrucche con preventivo di spesa di spesa **per € 900,00 Iva esclusa** ed **€ 1.098,00 Iva inclusa** (PG/80282/2023)**;**

**- di procedere** all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n. 36/2023 all'operatore economico:

- *C.T.C. S.r.l.*, con sede in viale Legioni Romane nr. 43 - 20147 Milano , con C.F/ P.IVA 00846970150 – per **il noleggio di calzature** di scena, precisando che il presente provvedimento assume anche la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

**- di impegnare** la somma complessiva di **euro 311,10 Iva compresa** con imputazione al capitolo di spesa vincolato 190140/1430 denominato *"NOLEGGI PER ATTIVITÀ' TEATRALI" – codice finanziario U.1.03.02.07.999 – bilancio anno 2023* e vincolato al capitolo di entrata 190221/0561 denominato *"Contributo regionale per stagione lirica"* codice finanziario E.2.01.01.02.001 del Bilancio anno 2023 (accertamento n. **77204**) **Smart CIG: Z0F3D39E75;**

**- di procedere** all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n. 36/2023 all'operatore economico:
- *Audello Teatro Srl*, con sede in via Mercanti nr.16 – 10122 Torino (TO), con C.F/P.IVA 11823070013 – per il noleggio di parrucche di scena, precisando che il presente provvedimento assume anche la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

**- di impegnare** la somma complessiva di euro **1.098,00 Iva compresa** con imputazione al capitolo di spesa vincolato 190140/1430 denominato *"NOLEGGI PER ATTIVITÀ' TEATRALI" – codice finanziario U.1.03.02.07.999 – bilancio anno 2023* e vincolato al capitolo di entrata 190216/0240 denominato "*Contributo statale per allestimento stagione lirica tradizionale*" codice finanziario E.2.01.01.01.001 del Bilancio anno 2023 (accertamento n. **76960**) Smart CIG: **Z553D39EB2**;

**- di stabilire** che la liquidazione del documento contabile che emetterà la ditta, in regime di split payment avverrà con mandato a trenta giorni dalla data ricevimento della fattura elettronica, purché il servizio sia stato effettuato regolarmente senza dare luogo a contestazioni o reclami e la ditta risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);

**- di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione *"Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti"* ed altresì nella Sezione *"Bandi di gara e contratti – Atti delle amministrazioni aggiudicatrici"* del sito web dell'ente;

**- di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

**- di trasmettere** copia del presente provvedimento alla Sezione Ragioneria per quanto di competenza.

# COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**La P.O. delegata**
Carla Cibola

*Documento sottoscritto con firma digitale*