COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

SEZIONE SPORT - POLITICHE GIOVANILI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Mizzon Gianluca

DETERMINAZIONE N. 3437 DEL 31/10/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA PER INTERVENTO DI RIPARAZIONE AL DEFIBRILLATORE PRESSO LA PALESTRA DI BORSEA

IL DIRIGENTE

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 3063 del 28.09.2023 con cui è stata impegnata la spesa di € 201,30, Iva compresa, a favore della Ditta BioApp sas di M. Zanaga&C. con sede in via Einaudi n. 127 – 45100 Rovigo (RO), C.F./P.I. 04703860280, per l'intervento di sostituzione della batteria tampone di test del defibrillatore collocato presso la palestra di Borsea;

Atteso che:

- alla ditta affidataria con l'inoltro dell'ordinativo sono stati comunicati il numero del provvedimento e quello dell'impegno assunto per far fronte alla spesa in questione oltre al CIG;
- la citata ditta ha effettuato regolarmente l'intervento tecnico di riparazione all'attrezzatura in questione, come da attestazione dell'intervento eseguito da parte della ditta e agli atti dell'ufficio;
- con nota prot. 72527 del 26.09.2023, ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i, il legale rappresentante della ditta in questione, con propria dichiarazione ha indicato il conto dedicato ai sensi dell'art. 3, comma 7, della L. 136/2010 e s.m.i.;

Preso atto che:

- con prot. n. 78210 del 19.10.2023 è pervenuta la fattura n. 410 del 17.10.2023, emessa dalla Ditta BioApp sas di M. Zanaga&C. con sede in via Einaudi n. 127 – 45100 Rovigo (RO), C.F./P.I. 04703860280, di euro 201,30 Iva compresa, relativa all'intervento tecnico di riparazione, consistente nella sostituzione della batteria tampone di test, del defibrillatore collocato presso la palestra di Borsea;
- BioApp sas risulta in regola con i versamenti contributivi, come documentato dal relativo DURC prot. INAIL_40861628 del 21.10.2023, con scadenza 18.02.2024 e depositato agli atti dell'ufficio;

- BioApp ha regolarmente realizzato l'intervento tecnico in data 17.10.2023, come da attestazione prodotta e agli dell'ufficio;
- è stato assegnato lo smart CIG: Z463C998B0;

COMUNE DI ROVIGO

Ritenuto pertanto di disporre la liquidazione ed il pagamento della suindicata fattura;

Visto il vigente regolamento di Contabilità Armonizzata approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, divenuta esecutiva in data 06/03/2017;

Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art.16, comma 3, del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Verificato che la spesa rispetta l'obbligo di cui all'art. 9, comma 1°, lett. a), punto 2**,** del D.L. 78/2009 conv. in L. 102/2009 (Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni);

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati", dichiarata i.e.;

Visto il Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 che conferisce l'incarico dirigenziale alla Dr.ssa Valeria Orna relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione, Università, Sport e Politiche Giovanili;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 87 del 29.06.2023 con il quale si proroga al dr. Gianluca Mizzon l'incarico comportante specifiche responsabilità nell'ambito della sezione Sport e politiche Giovanili;

DETERMINA

- che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

- di liquidare e pagare la fattura n. 410 del 17.10.2023, emessa dalla Ditta BioApp sas di M. Zanaga&C. con sede in via Einaudi n. 127 – 45100 Rovigo (RO), C.F./P.I. 04703860280, di euro 201,30 Iva compresa, relativa all'intervento di sostituzione della batteria tampone di test al defibrillatore collocato presso la palestra di Borsea, intervento regolarmente realizzato in data 17.10.2023;

- di liquidare la spesa di euro 201,30 sul capitolo 2101301310 "Manutenzione ordinaria impianti sportivi" (Piano finanziario U 1.03.02.09.005 – Manutenzione ordinaria e riparazioni attrezzature) del bilancio comunale 2023, impegno n. U 202188/2023;

- di dare atto che è stato assegnato il seguente codice di smart CIG: Z463C998B0;

- di precisare che la somma da liquidare verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa, entro il 19.11.2023;

- di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza;

- di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti";

- di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

COMUNE DI ROVIGO

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale