COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

UFFICIO VERBALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dal Bello Federico

DETERMINAZIONE N. 3557 DEL 09/11/2023

OGGETTO: RIMBORSO A POSTE ITALIANE SPA DELLE SPESE POSTALI RELATIVE ALLE NOTIFICHE TRAMITE RACCOMANDATA ATTI GIUDIZIARI DEI VERBALI RELATIVI A SANZIONI AMMINISTRATIVE - LIQUIDAZIONE SPESA SETTEMBRE 2023

IL DIRIGENTE

Premesso che con il provvedimento n. 2099 del 28/06/2023 si è provveduto all'aggiudicazione del servizio di notificazione tramite raccomandata atti giudiziari e comunicazioni connesse di cui alla L. 890/1982 e ss.mm.ii dei verbali per violazione al CdS e altre violazioni di competenza della Polizia Locale a favore di Poste Italiane S.p.a. P. Iva/C.F.: 97103880585 per il periodo 01/07/2023 – 31/12/2024;

Vista la fattura emessa da Poste Italiane Spa per l'esecuzione del servizio di cui all'oggetto del presente provvedimento:

Numero	Importo totale	Lotto SDI	Scadenza	Prot.
1023265732	€ 27.802,44	10705250263	21/11/2023	79057/2023

Rilevata la regolare esecuzione del servizio di cui alla fattura come da dichiarazione, allegata al presente atto, del Vice Commissario Federico Dal Bello designato quale Direttore dell'esecuzione del contratto con decreto dirigenziale n. 10 del 31/01/2023;

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 43 del 11/11/2022, con il quale, a seguito della Deliberazione di Giunta n. 48 del 04/03/2021, al sottoscrittore del presente atto viene conferito l'incarico dirigenziale relativo al Settore Sicurezza Polizia Locale e Protezione Civile;

Visto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal Vice Commissario Federico Dal Bello, in qualità di "Responsabile di procedimento" designato con Decreto Dirigenziale n. 1 del 03/01/2023;

Visto l'art. 184 del D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL." che regola la procedura delle liquidazioni di spesa;

Verificata la regolarità contributiva tramite acquisizione DURC direttamente sul sito http://www.inps.it (Numero protocollo INAIL_40653915 del 06/10/2023, con scadenza validità il 03/02/2024);

Tenuto conto che in riferimento alla normativa di cui al comma 986 dell'art. della legge n. 205/2017 (legge di bilancio 2018) ed all'ex art. 48 bis dpr 602/1973 si è provveduto alla verifica

preventiva sui pagamenti presso Agenzia Entrate – Riscossioni riscontrando che la società Poste Italiane SpA – P. Iva/C.F.: 97103880585 non risulta inadempiente rispetto agli obblighi di pagamento, come da attestazione di avvenuta verifica effettuata in data 30/10/2023, identificativo richiesta n. 202300003960618;

Precisato che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari al servizio in oggetto il Sistema dell'Anac ha assegnato il codice CIG 98663712EB;

Visti:

- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati", dichiarata i.e.;
- la Delibera di Giunta n. 64 del 03/03/2023 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazioni dotazioni Finanziarie";
- la Delibera di Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2022 avente ad oggetto "Piano Integrato di attività e Organizzazione 2023-2025";

DETERMINA

1) Di liquidare con il presente provvedimento a favore della società Poste Italiane Spa (P.I. 97103880585) il corrispettivo relativo alle fatture di cui in premessa, per l'importo complessivo di euro 27.802,44 relativo al rimborso delle spese postali delle sanzioni amministrative spedite nel mese di settembre 2023;
2) Di far fronte all'importo della spesa complessiva di euro 27.802,44 con i fondi al cap. 120130/1332 – "SPESE POSTALI PER NOTIFICHE SANZIONI" - (P. Fin. 1.03.02.16.002 "Spese postali") dell'esercizio finanziario 2023 con imp. 201367/2023;
3) Di pagare la suddetta somma di euro 27.802,44 secondo le modalità indicate nella sopra menzionata fattura, IBAN IT59N0760103200000041028663;
4) Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lvo 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;
5) Di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on-line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai fini della pubblicità legale;
6) Di trasmettere il presente atto al settore Risorse Finanziarie affinché emetta il mandato di pagamento all'avente diritto.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

COMUNE DI ROVIGO

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale