COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 3606 DEL 13/11/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA EMESSA DALLA DITTA DOC SERVIZI SOC. COOP. PER I SERVIZI TECNICI PER LA LIRICA – CIG 9877440159 - CIG DERIVATO A003D91F32

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente, come già previsto nella deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 29.07.2019;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- che con Decreto Dirigenziale n. 77 del 26/06/2023 è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle Sezioni Teatro/Demografici e Statistica;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Carla Cibola;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo, del Laboratorio teatrale e delle attività in esso contemplate;
- che con Delibera di Giunta Comunale n. 241 del 23/06/2023 è stato approvato il progetto artistico della stagione teatrale anno 2023/2024 del teatro sociale di Rovigo.

Dato atto:

- in data 29/08/2023 è stato sottoscritto l'Accordo Quadro (REP n. 207/2023) concernente l'affidamento dei servizi per la produzione e le recite degli spettacoli (opera lirica) per le stagioni teatrali 2023/2024 e 2024/2025 del Teatro Sociale di Rovigo e per le attività di laboratorio teatrale per la durata di 24 mesi con decorrenza 01/09/2023 e per l'importo di euro 321.340,00 oltre IVA di legge, per un totale di euro 392.034,80 IVA di legge inclusa;

- che in funzione dell'Accordo Quadro stipulato, l'Amministrazione procederà, sulla base delle esigenze che si manifesteranno durante il periodo contrattuale, alla richiesta di attivazione, via PEC, dei singoli contratti specifici al suddetto operatore economico.

Dato atto:
- che con determinazione Dirigenziale n. 2864 del 13/09/2023 è stato avviato il contratto attuativo n. 1 affidando i "Servizi per la produzione e le recite degli spettacoli (opera lirica) per le stagioni teatrali 2023/2024 e 2024/2025 del teatro sociale di Rovigo e per le attività di laboratorio" all'aggiudicataria DOC SERVIZI SOC COOP, con sede legale in Verona (VR), via Luigi Pirandello n. 31/B, cap 37138, C.F. e P.IVA 02198100238.

Preso atto che:
- la suindicata ditta ha emesso la fattura:
- nr. 976/PA del 19/10/2023 (PG/79056 del 22/10/2023) per **€ 14.320,00 Iva esclusa** ed **€ 17.470,40** Iva inclusa *in regime di Split payment*, per i servizi tecnici svolti nel mese di ottobre per l'opera "Tosca";
- il documento contabile riporta tutti i dati trasmessi all'operatore economico dalla citata Sezione con l'invio dell'ordinativo di fornitura, ai sensi dell'art.191 del TUEL.

Atteso che il CIG padre da Accordo Quadro stipulato con singolo operatore economico è: **9877440159** e che il CIG derivato è **A003D91F32**;
Visto il DURC, prot. INPS_37925783 del 06/10/2023, con scadenza il 03/02/2024, che attesta la regolarità contributiva.
Visto il controllo effettuato in data 08/11/2023 con Identificativo Univoco Richiesta - 202300004049702 per il Codice Fiscale: 02198100238, che ha avuto esito di ***"Soggetto non inadempiente"***.

Dato atto che:
- il responsabile del procedimento ha attestato che il servizio è stato svolto regolarmente;
- si può quindi disporre la liquidazione e il pagamento delle fatture.

Tutto quanto premesso.

Visto l'accertamento n. 76831 sul capitolo vincolato di entrata 190254/9032 denominato "*Contributi da Enti privati per attività teatrali*" del Bilancio anno 2023 derivante dal contributo della Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo a sostegno dell'attività teatrale, Determina Dirigenziale n. 1344 del 20/04/2023;
Visti altresì:

- il D.lgs.18/8/2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali.

D E T E R M I N A

- di approvare l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;

- di liquidare conseguentemente alla ditta **Doc Servizi Soc. Coop.**, sedente in Via Pirandello, 31/B – 37138 Verona con C.F. e P.IVA 02198100238, per la realizzazione dei servizi tecnici per l'opera lirica "Tosca" svolti nel mese di ottobre 2023 la fattura:
nr. 976/PA del 19/10/2023 (PG/79056 del 22/10/2023) per **€ 14.320,00 Iva esclusa** ed **€ 17.470,40** Iva inclusa *in regime di Split payment;*

- di far fronte alla spesa complessiva di **€ 17.470,40 IVA compresa** nel seguente modo:
- € 10.571,20 sul capitolo di spesa 190130/1307 denominato "*Prestazioni diverse di terzi per servizi ausiliari*" codice finanziario U.1.03.02.13.999 del Bilancio anno 2023 (IMPEGNO 201946) – CIG **9877440159** e CIG derivato **A003D91F32**;
- **€ 6.899,20** nel capitolo vincolato di spesa 190130/9031 denominato "*Spese per servizi ausiliari per allestimento stagione lirica"* codice finanziario U.1.03.02.13.999 del Bilancio anno 2023 (IMPEGNO 201947), vincolato all'*accertamento n. 76831* sul capitolo vincolato di entrata 190254/9032 denominato "*Contributi da Enti privati per attività teatrali*" del Bilancio anno 2023 - CIG **9877440159** e CIG derivato **A003D91F32**;

- di accantonare l'importo di **€ 3.150,40** = dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello *Split Payment*;

- di accreditare l'importo di **€ 14.320,00 =** specificandone la causale – a favore della ditta **Doc Servizi Soc. Coop.**, sedente in Via Pirandello, 31/B – 37138 Verona con C.F. e P.IVA 02198100238, sul conto corrente dedicato indicato in fattura;

- di precisare che il pagamento andrà eseguito entro il **21/11/2023**;

- di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione *"Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti"* del sito web dell'ente;

- di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

- di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

COMUNE DI ROVIGO

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale