COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Plechero Marco

DETERMINAZIONE N. 3983 DEL 04/12/2023

OGGETTO: SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE E DELLE 3 SOTTOCOMMISSIONI ELETTORALI CIRCONDARIALI ANNO 2023. ACCERTAMENTO PRESUNTO DELLE SOMME OGGETTO DI RIMBORSO, AI SENSI DELL'ART 62, COMMA 2 DEL T.U. APPROVATO CON DPR 20 MARZO 1967, N 223

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- la deliberazione della Giunta comunale n. 48 del 04.03.2021 esecutiva, con cui è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 29.07.2019;
- gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e smi (altrove per brevità T.U.O.EE.LL.);
- il Decreto del Sindaco n. 43 del 11.11.2022 con cui è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "*Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare*" al Sottoscritto Dott. Marco Plechero;

Premesso che:

- ai sensi dell'art 21 del T.U. approvato con DPR 20 marzo 1967, n 223, nel Comune di Rovigo hanno sede la Commissione Elettorale Circondariale (di seguito C.E.Circ) e n. 3 Sottocommissioni (di seguito S.E.C.), assistite da un segretario, che svolge una funzione di controllo sull'attività degli uffici elettorali di 40 Comuni della circoscrizione del mandamento giudiziario
- l'art 62 del citato T.U. prescrive che le spese per il funzionamento della C.E.Circ e delle S.E.C. debbano gravare sul bilancio dei Comuni interessati ed essere ripartite tra i Comuni medesimi in base alla rispettiva popolazione elettorale;
- come indicato dal Ministero dell'interno con Circolare 01/02/1986, n 2600/L, paragrafo 22, è opportuno che la liquidazione delle spese venga operata direttamente dal Comune capoluogo del mandamento giudiziario

Atteso che tra le spese da conteggiare per la citata ripartizione tra i Comuni facenti parte del comprensorio, sono da annoverarsi quelle afferenti il trattamento economico del personale adibito ad ufficio segreteria C.E.Circ e S.E.C, per l'espletamento dei lavori propedeutici alle sedute, i rimborsi delle spese di viaggio effettivamente sostenute dai componenti (art 2, comma 30 della legge 24/12/2007, n 244), nonché gli oneri finanziari strettamente necessari per assicurare il funzionamento delle stesse (spese telefoniche, stampati, cancelleria, rilegature, acquisto beni mobili ed attrezzature necessarie, riscaldamento, energia elettrica, riparazioni impianti ed attrezzature, canone per l'utilizzo degli spazi all'interno della sede municipale)

Dato atto che:

- il dettaglio delle spese sostenute per l'intero anno 2023 sarà disponibile solo a chiusura del medesimo periodo
- si rende necessario provvedere a quantificare e prevedere a bilancio, almeno in maniera presunta, la spesa per il funzionamento della C.E.Circ e delle 3 S.E.C per l'anno 2023, già anticipata in corso d'anno dal Comune di Rovigo

Dato atto altresì che, sulla base della ricognizione effettuata dall'ufficio segreteria della C.E.Circ, per l'anno 2023 si prevede una spesa totale presunta di funzionamento della C.E.Circ e delle 3 S.E.C., di €. 53,000,00 di cui circa € 16.000,00 quale quota parte per il Comune di Rovigo, generando pertanto un accertamento in entrata di presunti €. 37.000,00 (€. 53.000,00 - €. 16.000,00);

Ritenuto pertanto di provvedere col presente provvedimento ad accertare al bilancio 2023 la succitata somma presunta di € 37.000,00 dando atto che si provvederà con successivo provvedimento a quantificare in via definitiva la spesa totale sostenuta per l'anno 2023 e già anticipata in corso d'anno dal Comune capoluogo, e a ripartirla fra i Comuni del mandamento di competenza, sulla base di quanto disposto dall'art 62 comma 2, del T.U. approvato con DPR 20 marzo 1967, n. 223;

Visti:

- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 28.02.2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2023-2025, e successive variazioni;
- a deliberazione della Giunta comunale n. 64 del 03.03.2023 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 11.04.2023, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2023-2025, e successivi aggiornamenti;
- il T.U. approvato con DPR 20 marzo 1967, n 223 ed in particolare l'art 62

D E T E R M I N A

1. di dare atto di quanto specificato in premessa

2. di accertare la somma presunta di €. 37.000,00 al Cap. 080356/1660 “Rimborso spese commissione elettorale circondariale” – Conto Finanziario “E.3.05.02.03.002 – Entrate da rimborsi,recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso, da Amministrazioni Locali”

3. di dare atto che si provvederà con successivo provvedimento a quantificare in via definitiva la spesa sostenuta per l’anno 2023, già anticipata in corso d’anno dal Comune di Rovigo, e a ripartirla fra i Comuni del mandamento di competenza, sulla base di quanto disposto dall’art 62 comma 2, del T.U. approvato con DPR 20 marzo 1967, n. 223;

4. di trasmettere il presente atto al responsabile del servizio finanziario per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (articolo 153 del D. Lgs. n. 267/2000);

5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente - Sezione provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti”;

6. di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati sensibili;

7. di dare atto che la presente determinazione:
   - è soggetta a pubblicazione, unitamente ai dati connessi al presente provvedimento, sul sito web comunale nella sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi del D. Lgs. 14/03/2013, n. 33;
   - va pubblicata all’albo pretorio on-line di questo ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell’articolo 32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n. 69;
   - va inserita nel registro generale delle determinazioni.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale