COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 3904 DEL 29/11/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA NR. 111 DEL 16/11/2023 EMESSA DA FRANCESCO ZANOTTO PER L'OPERA LIRICA DON GIOVANNI – SMART CIG ZE93BD2AE1

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che con il medesimo decreto sono stati individuati anche i dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- che con Decreto Dirigenziale n. 77 del 26/06/2023 è stato conferito alla dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Valentina Merlini, come da designazione di cui al Decreto Dirigenziale n. 122 del 20/09/2022;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e degli spettacoli programmati nella stagione teatrale 2022-2023.

Dato atto:
- che con Determinazione Dirigenziale n. **2363/2023** è stato affidato a *Francesco Zanotto*, con sede in via Dotti nr. 2 -35010 Silvelle di Trebaseleghe (PD), con C.F ZNTFNC64L08B563Q P.IVA 02607860281 il noleggio cembalo per l'opera lirica *"Don Giovanni"*;

Preso atto che:
- il soggetto ha emesso la fattura **n. 111 del 16/11/2023 (PG/86001 del 16/11/2023)** per **€ 950,00 IVA esclusa, ovvero € 1.159,00** Iva compresa in regime di *Split Payment* - *Smart Cig* – ZE93BD2AE1;

- il documento contabile riporta tutti i dati trasmessi all'operatore economico dalla citata Sezione con l'invio dell'ordinativo di fornitura, ai sensi dell'art.191 del TUEL;
- il soggetto risulta in regola con gli adempimenti contributivi ai fini del DURC (Prot. INAIL 40125053 del 06/09/2023 con validità fino alla data del 04/01/2024).

Dato atto che:
- il responsabile del procedimento ha attestato che il servizio è stato svolto regolarmente.

Considerato che, ai sensi di quanto disposto dalla Determina dell'AVCP n.8/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura il Sistema ha assegnato il numero di **Smart CIG:** ZE93BD2AE1**.**

Tutto quanto premesso.

Visti altresì:

- il D.lgs.18/8/2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali;
- *il vigente Regolamento dei Contratti.*

D E T E R M I N A

- di approvare l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;

- di liquidare conseguentemente **a** *Francesco Zanotto*, con sede in via Dotti nr. 2 -35010 Silvelle di Trebaseleghe (PD), con C.F ZNTFNC64L08B563Q P.IVA 02607860281 **per** il noleggio cembalo per l'opera lirica *"Don Giovanni"* la fattura **n. 111 del 16/11/2023 (PG/86001 del 16/11/2023)** per € 950,00 IVA esclusa, ovvero **€ 1.159,00 Iva compresa** in regime di *Split Payment;*

- di far fronte alla spesa complessiva di **€ 1.159,00 Iva compresa** sul capitolo di spesa vincolato 190140/1430 denominato "*Noleggi per attività teatrali "* Bilancio 2023 codice finanziario U. 1.03.02.07.999 (impegno nr. 201620) vincolato per al capitolo di entrata 190316/0725 relativi alla quota accertata nei confronti della Fondazione Musica Santa Cecilia di Portogruaro (Acc.to nr 77133) **smart CIG** ZE93BD2AE1**;**

- di accantonare l'importo di **€ 209,00** = dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello *Split Payment*;

- di accreditare l'importo di **€ 950,00 =** specificandone la causale – a favore di Zanotto Francesco, sul conto corrente dedicato indicato in fattura;

- di precisare che il pagamento andrà eseguito entro il **16/12/2023**;

- di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione *"Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti"* del sito web dell'ente;

COMUNE DI ROVIGO

- di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

- di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale