# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

### SEZIONE SERVIZI SOCIALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Orna Valeria

DETERMINAZIONE N. 4046 DEL 07/12/2023

**OGGETTO: ACCERTAMENTO E IMPEGNO DI SPESA SOMME PER RESTITUZIONE ALL'AZIENDA POLESANA ULSS 5 QUOTE ICDB 2021/2022 PERCEPITE DA UTENTI INDEBITAMENTE E RECUPERATE E QUOTE ICD 2022 NON EROGATE PER INSUSSISTENZA DEI REQUISITI**

**IL DIRIGENTE**

Premesso che:

- la Regione Veneto, con DGR n. 1338 del 30.07.2013 ha istituito l'Impegnativa di Cura Domiciliare e che in base alle disposizioni regionali, le domande Impegnativa di cura domiciliare ICDb/ICDm/ICDmgs vengono raccolte dal Comune di residenza; L'ULSS 5, redige le graduatorie e assegna i relativi contributi, sulla base del bisogno assistenziale e considerata la situazione economica che deve rientrare nei limiti ISEE fissati dalla Regione Veneto.
  Il pagamento del contributo avviene con il trasferimento delle risorse da parte dell'Ulss competente per territorio ai Comuni che, effettuate le opportune verifiche, corrisponderanno a loro volta gli importi direttamente ai beneficiari;
- **Richiamate** le graduatorie estratte dal portale regionale "prometeo" ns. prot. n. 59834/2022 ICDb 1° sem. 2022; ns prot. n. 7321/2023 ICDb 2° sem. 2022 ;
- **Preso atto** che verifiche antecedenti alle liquidazioni dei contributi:
  a) ICDb 1° sem 2022 di cui alla graduatoria ns. prot. n. 59834/2022, hanno dato riscontro a posizioni i cui requisiti erano venuti meno, pertanto non sono stati erogati i relativi contributi assegnati, per l'importo complessivo di € 2.760,00. Rilevato altresì che per il semestre suddetto, è stato recuperato un contributo di € 120,00 (mensilità di giugno 2022), erogato e non dovuto a un utente, per ingresso definitivo in R.S.A. con impegnativa di residenzialità.
  Pertanto la somma in eccedenza per il semestre di cui sopra, risulta pari a € 2.880,00 ed è stata destinata in avanzo vincolato con deliberazione di C.C. n. 85 del 29/11/2023 per la restituzione della stessa all'Azienda Polesana ULSS 5;

b) ICDb 2° sem. 2022 di cui alla graduatoria ns. prot. n. 7321/2023, hanno dato riscontro a posizioni irregolari, per i quali non sono stati erogati contributi per complessivi € 960,00 al netto del conguaglio di un contributo di € 120,00 spettante ad un utente non in graduatoria suddetta per ritardo nel riconoscimento dell'idoneità della domanda, relativo al mese di dicembre 2022, erogato con DTD 3368/2023;

- **Preso atto** della nota, ns. prot. 18268/2023 "Conguagli ICD 2022" a firma del direttore della UOC dell'Azienda Polesana ULSS 5, di richiesta di restituzione delle maggiori somme trasferite per le ICD anno 2022 al Comune di Rovigo, al netto dell'importo del contributo di € 120,00 spettante all'utente non in graduatoria ICDb 2° sem. 2022 di cui sopra;
- **Dato atto** che facendo seguito alla nota di cui sopra, si è comunicato con nota ns. prot. 75418/2023 "Ricognizione risorse ICD anno 2022 e precedenti" che si sarebbe provveduto alla restituzione delle somme eccedenti, richieste, integrate con le ulteriori somme di quote ICD 2022 (€ 960,00 + € 2.880,00) e delle somme indebitamente percepiti da utenti (per il venir meno dei requisiti) e rimborsate per complessivi € 2.040,00 dettagliate in tabella, riportata nella suddetta nota;
- **Preso atto** da documentazione inviata via mail dall'ufficio Ragioneria, che sono state recuperate le somme indebitamente percepite e incassate dalla Tesoreria Comunale come di seguito:
  - € 480,00 provv. 1282 del 07/02/2023 quote ICD marzo/giugno 2022
  - € 720,00 provv. 1957 del 28/02/2023 quote ICD luglio/dicembre 2021
  - € 840,00 provv. 5425 del 29/05/2023 quote ICD dicembre 2021 – gennaio/giugno 2022

  **per complessivi € 2.040,00**;
- Ritenuto per quanto sopra esposto, di procedere **all'accertamento** in entrata della somma di € 2.040,00 al cap. 320356/0248 **quote ICDb 2021/2022** di cui ai provvisori su specificati; contestualmente **impegnare** la somma suddetta oltre ai contributi per € 3.840,00 (di cui € 2.880,00 destinati in avanzo vincolato con deliberazione di C. C. n. 85/2023) per complessivi € 5.880,00 per la restituzione all'Azienda Polesana ULSS 5 delle quote erogate in eccesso;
- **Vista** la delibera di Consiglio Comunale n. 85 del 29/11/2023 "Variazioni al Bilancio di previsione 2023/2025, destinazione dell'avanzo di amministrazione vincolato e libero, variazioni al programma opere pubbliche 2023/2025 e adeguamento al DUP;
- **Vista** la delibera di Consiglio Comunale, n. 10 del 28 febbraio 2023, "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati"
- **Vista** la Delibera di Giunta n. 64 del 03/03/2023 avente ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione 2023/2025 – assegnazioni dotazioni finanziarie" dichiarata i.e.;
- **Vista** la delibera di Giunta n. 125 del 11/04/2023 avente ad oggetto "Piano integrato di attività e organizzazione 2023/2025", dichiarata i.e.;
- Visti:
  - il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i.;
  - il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
  - il Vigente Regolamento di Contabilità;

- **Visto** il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 che conferisce alla Dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore "Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Sport e Politiche giovanili e Associazionismo" e dove è anche indicato, tra l'altro, l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza e/o impedimento;

# COMUNE DI ROVIGO

- **Avuto** presente che, essendo assente la responsabile del procedimento, dott.ssa Fabrizia Pertegato designata con decreto dirigenziale n. 55 del 30 marzo 2022 e non essendo stato previamente individuato altro sostituto, il procedimento viene temporaneamente assunto dal dirigente, stante l'urgenza di provvedere agli adempimenti di cui in oggetto;

- **Visto** il Decreto n. 121 del 30/10/2023 della dott.ssa Borghi Alice, quale responsabile del procedimento per la parte riguardante la gestione degli interventi di servizio tecnicoprofessionali
- **Visto** il decreto dirigenziale n. 13 del 15/02/2022 di nomina del dott. Bertini Giovanni, quale responsabile del procedimento per la parte riguardante la gestione degli interventi di servizio tecnico-professionali..

**DETERMINA**

1. **di dare atto** che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

2. **di accertare in entrata:**
   **- al cap. 320356/0248** la somma complessiva di **€ 2.040,00** (€ 480,00 provv. 1282 del 07/02/2023 – € 720,00 provv. 1957 del 28/02/2023 – € 840,00 provv. 5425 del 29/05/2023) "Reintroito Impegnativa di Cura" (vinc. s. 320190/9052) Codice Piano Finanziario E. 3.05.99.99.999 "Altre entrate correnti n.a.c." bilancio 2023;

3. **di impegnare** per restituzione quote ICD anno 2022 e precedenti, all'Azienda Polesana ULSS 5 la somma complessiva di **€ 5.880,00** quali somme eccedenti di cui alla nota ns. prot. 75418/2023 "Ricognizione risorse ICD anno 2022 e precedenti".

4. **di far fronte alla spesa** di **€ 5.880,00** (di cui € 2.880,00 destinati in avanzo vincolato con delibera di C.C. n. 85/2023) con i fondi di cui al **cap. 320190/9052 "**Rimborso somme per impegnativa di cura**"** Codice Piano finanziario 1.09.99.02.001 "rimborso di parte corrente ad Amministrazioni Locali di somme non dovute o incassate in eccesso" del Bilancio 2023.

5. **di dare atto** che i contributi per complessivi € 3.840,00 di cui in premessa, sono stati già accertati al cap. **320232/0601** /Cod. P. finanziario E.2.01.01.02.011 del bilancio 2023) come di seguito:
   - per € 2.760,00 acc. n. **75572**/2022 di cui alla DTD 2640/2022 (destinati in avanzo vincolato con delibera di C. C. n. 85/2023)
   - per € 960,00 acc. n. **76677**/2023 di cui alla DTD 901/2023
   **al cap. 320356/0248**
   - per € 120,00 acc. **76073**/30/12/2022 - sospeso d'entrata 15679/2022- reversale d'incasso 9143/30/12/2022 e reintroitati - esercizio 2022 – (destinati in avanzo vincolato con delibera di C.C. n. 85/2023);

6. **di dare atto** che con successivo provvedimento dirigenziale, si procederà alla liquidazione di detta somma;

7. Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione

"Amministrazione Trasparente – Sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei dirigenti" contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line";

***8.*** di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale l'atto, destinato alla pubblicazione, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

***9.*** di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL DIRIGENTE**
Valeria Orna

*Documento sottoscritto con firma digitale*