# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

### SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caporali Michele

DETERMINAZIONE N. 3914 DEL 29/11/2023

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N.2023-1393 DEL 28/11/2023 A FAVORE DI FORMEL S.R.L. PER LA PARTECIPAZIONE DI N. 1 DIPENDENTE DELLA SEZIONE ECONOMATO/ASSICURAZIONI AL CORSO DI FORMAZIONE DEL 22-11-2023 - SMART CIG: ZB03CDD43E**

**IL DIRIGENTE**

**RICHIAMATI** il Decreto Sindacale n. 44 del 11/11/2022, con cui è stato conferito alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati, per un periodo di tre anni con decorrenza dal 15/11/2022, ed il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con cui si stabilisce che la Dirigente venga sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (primo nell'ordine: Segretario Generale).

**PREMESSO che:**

- del suddetto Settore fa parte la Sezione Economato/Assicurazioni;

- con e-mail del 16/10/2023 agli atti del la Sezione Economato/Assicurazioni la sottoscritta dirigente ha autorizzato il dipendente Dott. Michele Caporali, in forza alla citata Sezione, a partecipare al corso di formazione denominato: "Le Funzioni dell'Economo nella P.A." - codice Corso: 2023C021/C;

- il suddetto corso, inizialmente in programma per il 26/10/2023, è stato posticipato al 22/11/2023;

- in data 22/11/2023 il suddetto dipendente ha partecipato al citato corso di formazione in modalità Webinar dalle ore 9:15 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 16:30;

- il suddetto corso di formazione è stato organizzato da Formel S.r.l. e, in base alla convenzione in essere con la citata ditta (c.d."Abbonamento a cinque portali" in vigore dal 28/03/2023 al 01/04/2024), per il Comune di Rovigo sono previste quote agevolate di partecipazione e, nella fattispecie del succittato corso formativo, il costo per partecipante è di € 340,00 esente IVA, ai sensi dell'Art.10, D.P.R. n.633/72 (e successive modificazioni) + € 2,00 di bollo in fattura a carico dell'Ente, per un totale complessivo di **€ 342,00**;

- in data 28/11/2023 con PG n. 89040/23 è pervenuta da Formel S.r.l. la Fattura elettronica n. 2023-1393 del 28/11/2023 per un totale di € 342,00 (IVA esente) con scadenza di pagamento al 28/12/2023;

# COMUNE DI ROVIGO

**RICHIAMATA** la DTD n. 3329 del 25/10/2023 con la quale è stato assunto l'impegno di spesa pari ad € 342,00 (esente IVA) in favore di Formel S.r.l., corrispondente alla quota agevolata del citato corso (comprensiva di bollo).

**ACCERTATA** la regolarità contributiva di "Formel S.r.l.", come da DURC acquisito sul sito http://www.inail.it (protocollo INAIL_40768778 del 16/10/2023 con scadenza di validità in data 13/02/2024) e depositato agli atti della Sezione Economato-Assicurazioni.

**CONSIDERATO** che sul sito dell'A.N.A.C. è stato acquisito lo **Smart CIG: ZB03CDD43E** ai fini di quanto disposto dall'art.3 della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

**RILEVATO** che nel caso di specie, e limitatamente all'istruttoria legata alla predisposizione del presente atto, il Responsabile del Procedimento è lo stesso Dott. Michele Caporali della Sezione Economato/Assicurazioni, designato con Decreto Dirigenziale n. 7 del 06/02/2019.

**RILEVATO** inoltre che, alla citata ditta, con l'invio dell'ordinativo del servizio in parola, è stato comunicato, ex art.191 del TUEL, il numero del provvedimento di impegno di spesa ed il numero dell'impegno con cui si sarebbe fatto fronte alla spesa in questione.

**VISTA** la Deliberazione del Consiglio Comunale n.10 del 28/02/2023, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati".

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Comunale n.64 del 03/03/2023 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione dotazioni finanziarie".

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Comunale n.125 del 11/04/2023 avente ad oggetto "Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025" (PIAO).

**VISTO** il D.Lgs. n.267 del 18/08/2000, recante il nuovo testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare l'art.184 e ss.mm.ii..

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.4 del 27/01/2017, divenuta esecutiva in data 06/03/2017.

**VISTO** il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

**DETERMINA**

1. **di approvare** l'istruttoria eseguita dal responsabile del procedimento indicato in premessa;
2. **di liquidare e pagare** la somma di **€ 342,00** a favore di "Formel S.r.l." con sede legale a Milano (MI) in via Vitruvio, 43 – C.F. e P.IVA 01784630814 a saldo della fattura n.2013-1393 del 28/11/2023, avente scadenza di pagamento al 28/12/2023, quale quota di partecipazione del dipendente Michele Caporali al corso formativo del 22/11/2023 citato in premessa - **Smart CIG: ZB03CDD43E**;
3. **di precisare** che alla spesa complessiva di **€ 342,00** (€ 340,00 Esente IVA, ai sensi dell'Art.10, D.P.R. n.633/72 + € 2,00 bollo in fattura), come sopra liquidata, si farà fronte con l'impegno n.202553 assunto sul ***Cap. 030 130 1380*** "Spese per formazione personale dipendente" del bilancio dell'esercizio 2023, ove è prevista la necessaria disponibilità (*P. Fin. U.1.03.02.04.999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.*) vista la DTD di impegno n.3329 del 25/10/2023;
4. **di dare atto** che il pagamento verrà effettuato a mezzo della tesoreria comunale con accredito sul c/c dedicato - IBAN: IT39L0200881890000300265862 come riportato nella citata fattura;
5. **di assolvere l'obbligo** di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.n.33/2013) nell'apposita sezione

"Amministrazione trasparente" - sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti dei Dirigenti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio *online;*

6. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
7. **di trasmettere** il presente atto alla Sezione Ragioneria dell'Ente per l'emissione del mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL DIRIGENTE**
Nicoletta Cittadin

*Documento sottoscritto con firma digitale*