COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Peretto Ombretta

DETERMINAZIONE N. 4191 DEL 14/12/2023

OGGETTO: MODIFICA IMPEGNI N. 198991/2023 E 199008/2023 PER MERO ERRORE MATERIALE RIF. DETERMINA DIRIGENZIALE N. 3903 DEL 21/12/2022, RELATIVI A INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE ESEGUITE DAL PERSONALE AMMINISTRATIVO DEL COMUNE DI ROVIGO E QUOTA INNOVAZIONE NELL'AMBITO DELL' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO TEMPORANEO MEDIANTE IN ADESIONE AD ACCORDO QUADRO . CIG 9177981584

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019
- che con Decreto Sindacale n. 43 dell' 11/11/2022 al Dirigente dott. Plechero Marco è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare";
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Sig.ra Ombretta Peretto, nominata con decreto dirigenziale n. 11 del 21.01.2021, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 3903 del 21/12/2022 relativamente agli impegni di spesa per incentivi per funzioni tecniche eseguite dal personale amministrativo del Comune di

COMUNE DI ROVIGO

Rovigo e quota innovazione nell'ambito del servizio di somministrazione lavoro temporaneo mediante adesione ad Accordo Quadro CIG 9177981584;
Dato atto che relativamente al contratto attuativo n. 2 si è proceduto alla seguente quantificazione, relativamente all'annualità 2023, degli impegni relativi alla quota incentivi per il personale avente diritto e alla quota elementi innovativi:

ANNUALITA'	**2023**
IMPEGNI DI SPESA DEL SERVIZIO	19.600,00 (imp. 197664)
2% (su quota impegnata) QUOTA INCENTIVI:	392,00
di cui 80% (sul 2%) incentivi ai dipendenti	313,60
di cui 20% (sul 2%) quota innovazione	78,40

Dato atto quindi che sulla scorta della suddetta quantificazione relativamente al contratto attuativo n. 2 si è proceduto ai seguenti impegni di spesa anno 2023 per quota incentivi funzioni tecniche e quota innovazione:

ANNO 2023

Rif. Contratto attuativo n. 2

- quanto ad ad **€ 313,60** come quota incentivi al Cap.300130/1333 "Lavoro flessibile, quota LSU e acquisto di servizi da agenzie interinali" (Cod.Fin.1.3.02.12.001) del Bilancio Pluriennale 2022/2024 – Annualità 2023 imp. 198991 ;
- quanto ad ad **€ 78,40** come quota innovazione al Cap.300130/1333 "Lavoro flessibile, quota LSU e acquisto di servizi da agenzie interinali" (Cod.Fin.1.3.02.12.001) del Bilancio Pluriennale 2022/2024 – Annualità 2023 imp. 199008;

Rilevato che per mero errore materiale l'impegno n. 197664 è stato riportato per € 19.600,00 anzichè per € 24.503,13 e che di conseguenza la quota impegnata a titolo di incentivi funzioni tecniche e quota innovazione risulta errata;
Ritenuto quindi opportuno quantificare ed integrare gli importi esatti da impegnare a titolo di quota incentivi per il personale avente diritto e quota elementi innovativi con riferimento al contratto attuativo n. 2 riferito all'annualità 2023 così quantificati:

ANNUALITA'	**2023**
IMPEGNI DI SPESA DEL SERVIZIO	24.503,13 (imp. 197664)
2% (su quota impegnata) QUOTA INCENTIVI:	490,06

di cui 80% (sul 2%) incentivi ai dipendenti	392,05
di cui 20% (sul 2%) quota innovazione	98,01

Dato atto quindi che sulla scorta della suddetta quantificazione relativamente al contratto attuativo n. 2 si dovrà procedere ad impegnare la seguente spesa anno 2023 a titolo di quota incentivi funzioni tecniche e quota innovazione così modificate:

ANNO 2023

Rif. Contratto attuativo n. 2

- quanto ad ad **€ 392,05** come quota incentivi al Cap.300130/1333 "Lavoro flessibile, quota LSU e acquisto di servizi da agenzie interinali" (Cod.Fin.1.3.02.12.001) del Bilancio di Previsione 2023 approvato;
- quanto ad ad **€ 98,01** come quota innovazione al Cap.300130/1333 "Lavoro flessibile, quota LSU e acquisto di servizi da agenzie interinali" (Cod.Fin.1.3.02.12.001) del Bilancio di Previsione 2023 approvato;

Richiamati:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il vigente Statuto comunale ed in particolare l'art. 56 sulle funzioni dei dirigenti;
- il vigente Regolamento Generale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- Il Regolamento Comunale sugli incentivi per funzioni tecniche approvato con DGC 382/2017;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025"

DETERMINA

1. di approvare l'istruttoria eseguita dal responsabile del procedimento indicato in premessa;
2. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;
3. di modificare gli impegni n. 198991/2023 e 199008/2023 per mero errore materiale rif. determina dirigenziale n. 3903 del 21/12/2022, relativi a incentivi per funzioni tecniche eseguite dal personale amministrativo del comune di Rovigo e quota innovazione

nell'ambito dell'affidamento del servizio di somministrazione lavoro temporaneo mediante in adesione ad accordo quadro . CIG 9177981584 nel modo seguente:

ANNO 2023

Rif. Contratto attuativo n. 2

- quanto ad ad **€ 392,05** come quota incentivi al Cap.300130/1333 "Lavoro flessibile, quota LSU e acquisto di servizi da agenzie interinali" (Cod.Fin.1.3.02.12.001) del Bilancio di Previsione 2023 approvato;
- quanto ad ad **€ 98,01** come quota innovazione al Cap.300130/1333 "Lavoro flessibile, quota LSU e acquisto di servizi da agenzie interinali" (Cod.Fin.1.3.02.12.001) del Bilancio di Previsione 2023 approvato;

5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.n.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti dei Dirigenti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio *online*;

6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7. di trasmettere copia del presente provvedimento alla Sezione Ragioneria del Comune per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale