# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

### SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 4261 DEL 15/12/2023

**OGGETTO: ACCERTAMENTO E IMPEGNO DEGLI INCASSI DELLE VENDITE DELLA BIGLIETTERIA SINGOLA DI SETTEMBRE OTTOBRE – NOVEMBRE- DICEMBRE EVENTO THE MOUNT UNITY CHOIR NEI CONFRONTI DELL' ASSOCIAZIONE ENTE ROVIGO FESTIVAL**

**IL DIRIGENTE**

**Premesso:**
- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04/03/2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- che con Decreto Dirigenziale n. 77 del 26/06/2023 è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle Sezioni Teatro/Demografici e Statistica;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Carla Cibola

**Preso atto:**
- che con la Delibera di Giunta Comunale n. 241 del 23/06/2023 è stata approvata la Stagione Teatrale autunno 2023 – primavera 2024, contenente anche la realizzazione del concerto in oggetto;
- che con la Determina Dirigenziale n. 3947 del 01/12/2023 sono stati definiti gli accordi tra il Teatro Sociale di Rovigo e l'Associazione Ente Rovigo Festival, i quali prevedono che gli incassi dello spettacolo siano di competenza dell' Associazione e che la documentazione SIAE (Report C1), risultante a spettacolo concluso, definirà la somma di competenza dell'Associazione che il Teatro Sociale – Comune di Rovigo, provvederà a liquidare.

**Visti** i prospetti elaborati dal botteghino del Teatro Sociale, parte integrante del presente atto, esportati dal gestionale di biglietteria in dotazione al Teatro Sociale, che indicano in **€5.762,00** la

somma complessiva in capo alla l'Associazione Ente Rovigo Festival per la vendita della biglietteria singola, così suddivisa:

- € 823,00 incassi del mese di settembre;
- € 2.475,00 incassi del mese di ottobre;
- € 2.464,00 incassi del mese di novembre;

**Verificato** che tale importo risulta sia della vendita online, i cui introiti vengono girati direttamente all'Associazione dal fornitore della biglietteria informatizzata (Vivaticket S.p.A.), sia dalla vendita in cassa locale, i cui introiti sono stati versati nelle casse dell'Ente per la successiva liquidazione all'Associazione.

**Riscontrata** la necessità di definire, in via presuntiva, la somma complessiva che verrà incassata dall'ente per conto dell'Associazione per la vendita della biglietteria singola per il periodo di dicembre in € 2.500,00;

**Dato atto che:**

- gli incassi derivanti dalla vendita online ammontano ad **€ 1.650,00** di cui:
  - € 160,00 relativi al mese di settembre :
  - € 960,00 relativi al del mese di ottobre;
  - € 530,00 relativi al mese di novembre;

- gli incassi derivanti dalla vendita in cassa locale ammontano ad **€ 6.612,00** di cui:
  - € 663,00 relativi al mese di settembre :
  - € 1.515,00 relativi al del mese di ottobre;
  - € 1.934,00 relativi al mese di novembre;
  - € 2.500,00 relativo all'ipotesi di incasso del mese di dicembre;

**Visto:**

1. il rendiconto degli incassi per il periodo settembre 2023, predisposto dalla biglietteria del Teatro Sociale, dove la somma complessiva incassata dall'Ente per conto dell'Associazione per la vendita della biglietteria singola ammonta ad **€ 663,00**;
- che il rendiconto della vendita della biglietteria singola del mese di settembre è così suddiviso:
  - Incassi tramite Pos: € 158,00
  - Versamento in Tesoreria (C/o Intesa San paolo di Via Mazzini): € 505,00 (provv. entrata 0010764 del 13/10/2023);

2. il rendiconto degli incassi per il periodo ottobre 2023, predisposto dalla biglietteria del Teatro Sociale, dove la somma complessiva incassata dall'Ente per conto dell'Associazione per la vendita della biglietteria singola ammonta ad **€ 1.515,00**;
- che il rendiconto della vendita della biglietteria singola del mese di ottobre è così suddiviso:
  - Incassi tramite Pos: € 21,00
  - Versamento in Tesoreria (C/o Intesa San paolo di Via Mazzini): € 1.494,00 (provv. entrata 0011731 del 09/11/2023);

3.il rendiconto degli incassi per il periodo novembre 2023, predisposto dalla biglietteria del Teatro Sociale, dove la somma complessiva incassata dall'Ente per conto dell'Associazione per la vendita della biglietteria singola ammonta ad **€ 1.934,00**;

- che il rendiconto della vendita della biglietteria singola del mese di novembre è così suddiviso:
  - Incassi tramite Pos: € 548,00
  - Versamento in Tesoreria (C/o Intesa San paolo di Via Mazzini): € 1.386,00 (provv. entrata 0013277 del 12/12/2023);

4. il conteggio effettuato in via presuntiva degli incassi per il periodo dicembre 2023, predisposto dalla biglietteria del Teatro Sociale, che l'Ente incasserà per conto dell'Associazione per la vendita della biglietteria singola ammonta ad **€ 2.500,00**;

**per un totale complessivo, nei mesi sopra indicati (POS e versamenti) pari ad € 6.612,00;**

**Riscontrata** la necessità di:
- accertare in entrata, al capitolo 040605/6050 denominato "Rimborso spese per servizi per conto di terzi" codice finanziario E.9.02.99.99.999 del bilancio anno 2023 la somma di **€ 6.612,00;**

- di impegnare tale cifra, pari ad **6.612,00** nel capitolo di spesa 040405/4050 denominato "Spese per servizi per conto di terzi" codice finanziario U.7.02.99.99.999 del bilancio anno 2023.

**Considerato:**
- che tali incassi sono di spettanza dell'ente organizzatore, ossia dell'Associazione Ente Rovigo Festival, con sede in Viale Porta Adige, 45 – 45100 Rovigo con C.f. e P.Iva 01058790294
- che il DURC, agli atti della Sezione Attività Teatrali, ha il seguente protocollo INPS_41643040 del giorno 04/12/2023 con scadenza 02/04/2024.
- che alla data del 13/12/2023 non risulta a carico del suddetto operatore economico alcuna annotazione sul Casellario dell'ANAC.

**Ritenuto** pertanto, necessario provvedere all'accertamento e all'impegno degli incassi pari ad **€ 6.612,00** derivanti dalle vendite dei biglietti di competenza della dell'Associazione Ente Rovigo Festival con sede in Viale Porta Adige, 45 – 45100 Rovigo con C.f. e P.Iva 01058790294

**Dato atto** che con successiva determina dirigenziale si liquiderà quanto di competenza alla dell'Associazione Ente Rovigo Festival con sede in Viale Porta Adige, 45 – 45100 Rovigo con C.f. e P.Iva 01058790294

**Richiamati** i seguenti atti di programmazione:
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28.02.2023 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";
- la delibera della Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023 di approvazione del P.I.A.O. 2023/2025 che assorbe il Piano degli obiettivi, il Piano Anticorruzione e il Piano Azioni Positive.

**Visti**:

- il D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

**Tutto quanto premesso.**

**DETERMINA**

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;

2. di prendere atto che le somme incassate per conto dell’Associazione Ente Rovigo Festival con sede in Viale Porta Adige, 45 – 45100 Rovigo con C.f. e P.Iva 01058790294 relativi ai mesi di settembre, ottobre, novembre e dicembre (presunti) per la vendita della biglietteria singola relativa all’evento Mount Unity Choir del 21/12/2023 ammontano ad **€ 6.612,00;**

3. di accertare la somma di **€ 6.612,00** sul capitolo di entrata 040605/6050 denominato “Rimborso spese per servizi per conto di terzi” codice finanziario E.9.02.99.99.999 del bilancio anno 2023;

4. di impegnare la somma di **€ 6.612,00** sul capitolo di spesa 040405/4050 denominato “Spese per servizi per conto di terzi” codice finanziario U.7.02.99.99.999 del bilancio anno 2023;

5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti”;

6. dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7. di trasmettere il presente atto al settore economico per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL DIRIGENTE**
Micaela Pattaro

*Documento sottoscritto con firma digitale*