COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

STAFF E SEGRETERIA COMANDO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzati Anna

DETERMINAZIONE N. 3944 DEL 01/12/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER CORSI DI AGGIORNAMENTO PER IL PERSONALE DI POLIZIA LOCALE DEL VENETO NELL'AMBITO DEL PROGETTO REGIONALE DI CUI ALLA DGR N. 1008/2021 – SMARTCIG: Z7D3C73DD1

IL DIRIGENTE

Premesso che con provvedimento n. 3014 del 26/09/2023 si è provveduto all'impegno di spesa per l'effettuazione di corsi di formazione in varie materie a favore degli operatori della polizia Locale usufruendo del contributo regionale di cui alla DGR n. 55 del 04/06/2021;

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 43 del 11/11/2022, con il quale, a seguito della Deliberazione di Giunta n. 48 del 04/03/2021, al sottoscrittore del presente atto viene conferito l'incarico dirigenziale relativo al Settore Sicurezza Polizia Locale e Protezione Civile;

Visto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Istruttore Direttivo Dott.ssa Anna Rizzati, in qualità di Responsabile del procedimento designato con Decreto Dirigenziale n. 44 del 07/09/2020;

Vista la fattura emessa dall'Associazione Professionale Polizia Municipale e Locale d'Italia (ANVU) con sede in Orbetello (GR) in via del Rosso n. 84, (P.IVA 00941520538, CF 97010060586) relativa all'organizzazione dei corsi di cui all'oggetto del presente provvedimento:

Numero	Lotto SDI	Importo totale	Scadenza	Prot.
167	10974704241	2.802,00	27/12/2023	89633/2023

Verificato il regolare svolgimento dei corsi programmati per l'anno 2023;

Verificata la regolarità contributiva tramite acquisizione del DURC direttamente sul sito http://www.inps.it (protocollo INPS_37213206 del 08/08/2023, con scadenza validità il 06/12/2023);

Vista la L. n. 136/2010 e il D.L. n.187/2010, il CIG attribuito alla procedura di affidamento è il seguente: Z7D3C73DD1;

Visti:

- il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000, art.184, “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;

- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art. 27;

- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 avente ad oggetto:“Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati”, dichiarata i.e.;

- la Delibera di Giunta n. 64 del 03/03/2023 avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazioni dotazioni Finanziarie”;

- la Deliberazione di Giunta n. 125 del 11/04/2023 avente ad oggetto “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025”;

Considerato che sono stati assolti gli obblighi di cui all’art. 191, 1° comma, del D.Lgs n. 267/2000;

DETERMINA

1) di dare atto che le premesse sono parte integrante del presente provvedimento e qui si intendono integralmente riportate;

2) di liquidare a favore dell’Associazione Professionale Polizia Municipale e Locale d’Italia (ANVU) con sede in Orbetello (GR) in via del Rosso n. 84, (P.IVA 00941520538, Cf 97010060586) il corrispettivo relativo alla fattura di cui in premessa e secondo le modalità nella stessa indicate, per l’importo di euro 2.802,00 (IVA esente per gli Enti Pubblici, ai sensi dell’art. 10, D.P.R. n. 633/72 e successive modificazioni) per lo svolgimento dei corsi di formazione tenutisi nell'anno 2023, secondo quanto previsto da determina n. 3014 del 26/09/2023;

3) di far fronte all'importo della spesa di euro 2.802,00 (IVA esente per gli Enti Pubblici, ai sensi dell’art. 10, D.P.R. n. 633/72 e successive modificazioni) con i fondi impegnati al cap. 120130/1380 “SPESE PER FORMAZIONE PERSONALE POLIZIA MUNICIPALE (VINC. E.120224/9001)” - P. Fin. 1.03.02.04.999 (Altre spese per formazione e addestramento n.a.c.) - Imp. 202089 – Annualità 2023;

4) di dare atto che l'ufficio ragioneria non applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment essendo la ditta IVA esente per gli Enti Pubblici, ai sensi dell’art. 10, D.P.R. n. 633/72 e successive modificazioni;

5) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lvo 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti” del sito web dell'ente;

6) di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all’Albo on-line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai fini della pubblicità legale;

7) di trasmettere il presente atto al settore Risorse Finanziarie affinché emetta il mandato di pagamento all’avente diritto.

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale