# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SUAP, COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE

### SEZIONE SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Salvi Laura

DETERMINAZIONE N. 4203 DEL 14/12/2023

**OGGETTO: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SPESA PER RESTITUZIONE A FAMIGLIE DEL CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE (ONERI DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA, SECONDARIA E CONTRIBUTO SUL COSTO DI COSTRUZIONE) VERSATI PER PRATICHE EDILIZIE**

**IL DIRIGENTE**

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 43 dell'11/11/2022 con il quale é stato conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del Settore "*Urbanistica, Edilizia Privata, Suap, Commercio e Attività Produttive*" ed è stato disciplinato l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza;

**VISTA** l'istanza, prot. 69680 del 15/09/2023, di rimborso del contributo di costruzione (oneri di urbanizzazione primaria, secondaria e contributo sul costo di costruzione) versato per il Permesso di Costruire n. 72 del 22/06/2016, UT_2014/1478, dichiarato decaduto con Determinazione Dirigenziale n. 3160 del 09/12/2023, presentata dall'avente titolo, indicato nell'allegato alla presente non ostensibile nel rispetto della riservatezza dei dati personali identificativi e di dati ulteriori, la cui diffusione risulta non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità del procedimento;

**CONSIDERATO**, stante la citata dichiarazione di decadenza, che occorre restituire l'importo di € 15.725,38 (€ 2.290,56 per oneri di urbanizzazione primaria, € 4.763,24 per oneri di urbanizzazione secondaria e € 8.671,58 per due rate del contributo sul costo di costruzione) versato per il P. di C. 72/2016;

**RITENUTO** di impegnare la somma di € 15.725,38 e, conseguentemente, di disporne la liquidazione, con i fondi di cui al Cap. 250207/6072 denominato: "Restituzione Oneri di Urbanizzazione a famiglie" del bilancio 2023;

**VISTI** i Decreti Dirigenziali n. 88 del 30/05/2022, n. 175 del 28/12/2022, n. 49 del 30/03/2023 e n. 93 del 30/06/2023, di conferimento alla dott.ssa Laura Salvi dell'incarico di responsabile di procedimento, oltre che di posizione Organizzativa Amministrativa, della U.O. Amministrativa (SUE);

**VISTI:**

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- la Legge 7 Agosto 1990, n. 241;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

**VISTE:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, “Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 avente ad oggetto “Approvazione piano esecutivo di gestione 2023/2025 – assegnazione dotazioni finanziarie”, dichiarata immediatamente eseguibile;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 125 dell’11/04/2023, di approvazione del “Piano integrato di attività e organizzazione 2023/2025 (PIAO), esecutiva;

**VISTO** il “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, approvato con D.P.R. 16/04/2013, n. 62, ed il “Codice di comportamento aziendale del Comune di Rovigo”, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2014 ed aggiornato con deliberazione di G.C. n. 5 del 18/01/2018;

**DETERMINA**

1. di dare atto che quanto in premessa indicato è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui è dato per integralmente riportato;
2. di restituire € 15.725,38 all’avente titolo, indicato nell'allegato alla presente, non ostensibile nel rispetto della riservatezza dei dati personali identificativi e di dati ulteriori e la cui diffusione risulta non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità del procedimento, per i motivi esposti in premessa;
3. di impegnare la spesa di € 15.725,38 con i fondi di cui al Cap. 250207/6072 denominato: “Restituzione Oneri di Urbanizzazione a famiglie” del bilancio 2023, Cod. Fin. 2.05.04.04.001;
4. conseguentemente di liquidare ed emettere il mandato all’avente titolo per l’importo complessivo di € 15.725,38;
5. di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l’emissione del mandato di pagamento all’avente titolo;
6. di dare atto, altresì, che la pubblicazione del presente atto all’albo online del Comune avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente, alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti/ Provvedimenti dei dirigenti;
8. di dare atto che la presente determinazione:

- è soggetta a pubblicazione, unitamente ai dati connessi al presente provvedimento, sul sito web comunale nella sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33;
- va pubblicata all’albo pretorio on-line di questo ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell’art. 32, co. 1, della L. 18/06/2009, n. 69;
- va inserita nel registro generale delle determinazioni.

# COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL DIRIGENTE**
Christian Scalabrin

*Documento sottoscritto con firma digitale*