COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

SEZIONE POLITICHE ED INTERVENTI PER LA COESIONE SOCIALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: La Paglia Vittorio

DETERMINAZIONE N. 3618 DEL 25/10/2024

OGGETTO: RIMBORSO SPESE PER LA RESTITUZIONE DI N. 50 CEDOLE DEL SERVIZIO DI PREPARAZIONE E CONSEGNA PASTI A DOMICILIO. IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE

Viste le deliberazioni di Consiglio Comunale n. 44 del 13/05/2005: “Approvazione Regolamento fornitura pasti a domicilio nell’ambito del servizio di assistenza domiciliare” e n. 33 del 09/05/2008: “Servizio fornitura pasti a domicilio” – Integrazione Regolamento”;

Vista la domanda agli atti dell’ufficio con nota prot. 59545 del 29/07/2024 di rimborso di n. 55 cedole del servizio di preparazione e consegna pasti a domicilio;

Rilevato che per il richiedente di cui alla domanda predetta di fatto risultano inutilizzate e non più usufruibili nr. 50 cedole presenti presso l’ufficio in quanto non ancora ritirate (serie sequenziale dal n. 1259 al n. 1308), mentre ulteriori n. 5 cedole, non restituite, rimangono in possesso dell’utente;

Considerato che le cedole in parola sono state regolarmente acquistate alla tariffa unitaria di € 4,80 per un importo complessivo di € 240,00 (€ 4,80 x 50);

Ritenuto, pertanto, di impegnare la somma di € 240,00 disponibile nel Cap. 050180.1815 denominato “Restituzione a famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso” P.Fin. U.1.09.99.04.001 – Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso, del corrente esercizio finanziario, quale rimborso complessivo per n. 50 cedole del servizio in parola alla persona specificata nella domanda di rimborso sopra riportata e nell'elenco allegato, parte integrante del presente provvedimento, non pubblicabile ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, secondo le modalità di pagamento nello stesso specificate;

Valutato di procedere con successiva determinazione dirigenziale alla liquidazione e pagamento di detta somma secondo il prospetto sopra specificato tramite l'emissione del mandato di pagamento;

Visti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 avente ad oggetto: “Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, Bilancio di Previsione Esercizio 2024/2026 e relativi allegati”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024 avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 – Assegnazione dotazioni finanziarie”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 avente per oggetto: “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026”;
- il D.Lgs. n. 267/2000 recante ”Ordinamento delle autonomie locali” e s.m.i.;
- l’art.16, comma 3, del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il Regolamento comunale di contabilità armonizzata approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

Visto il Decreto Sindacale n. 43 dell' 11/11/2022 che conferisce alla Dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Sport, Politiche giovanili e Associazionismo, in cui si stabilisce, tra l'altro, l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza e/o impedimento, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;

Avuto presente che la funzione di Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell’art.5 della L. 241/90 e s.m.i. e del decreto dirigenziale n. 46 del 21/03/2022, viene mantenuta in capo al Dirigente del Settore;

Visto il decreto dirigenziale n. 46 del 21/03/2022 che nomina il Dott. Vittorio La Paglia Direttore dell'Esecuzione (DE) per l'affidamento del servizio di preparazione e consegna di pasti monoporzione a domicilio a persone in condizione di disagio sociale di cui alla determinazione dirigenziale n. 1052/2021;

DETERMINA

1. richiamata la premessa, qui riportata come parte sostanziale dell'atto, di approvare l'allegato prospetto, parte integrante del presente provvedimento non pubblicabile ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, relativo al beneficiario del rimborso sopra citato;

2. di impegnare, per le motivazioni espresse in premessa, l’importo di **€ 240,00** quale rimborso di n. 50 cedole (serie sequenziale dal n. 1259 al n. 1308) del servizio di preparazione e consegna pasti a domicilio, alla persona specificata nel punto precedente, sul cap. 050180.1815 denominato “Restituzione a famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso” del corrente esercizio finanziario provvisorio - P.Fin. U.1.09.99.04.001 – Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso, del corrente esercizio finanziario;

3. di dare atto che si procederà con successivo provvedimento alla liquidazione e pagamento di detta somma con i fondi specificati al suindicato punto n. 2 del dispositivo al soggetto indicato nel prospetto parte integrante del presente provvedimento, secondo le modalità in esso specificate;

4. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale l'atto, destinato alla pubblicazione, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei Dirigenti" del sito web dell'ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line";

6. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Settore Economico Finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 comma 4, D.L. n. 267 del 18/08/2000).

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale