COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Papa Alessio

DETERMINAZIONE N. 3653 DEL 28/10/2024

OGGETTO: REGOLARIZZAZIONE SOSPESI UTENZA N°100064685 - ACQUEVENETE.

Il Funzionario E.Q. delegato

Visti :

- il Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022 con cui è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 con cui all'Ing. Federico Modonesi è stato conferito incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la sezione lavori pubblici – fabbricati – suolo – patrimonio espropri – mobilità e trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali;
- il Decreto Dirigenziale n. 36 del 11/06/2024 con cui è stato conferito l'incarico e nomina all'Ing. Alessio Papa quale responsabile del procedimento (L.241/1990) e RUP (DLGS 50/2016) per la sezione Fabbricati ;
- il D.Lgs, 18 agosto 2000 n. 267 – T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- il D.Lgs. 118/2011 – Regolamento di contabilità armonizzata;
- lo Statuto comunale;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati", esecutiva;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 – Assegnazione dotazioni finanziarie", esecutiva;

Considerato che per un mero errore di digitalizzazione è stata inserita la domiciliazione bancaria su contratto per la fornitura di acqua in Corso del Popolo SNC Rovigo con codice utenza n°100064685, non considerando un'idonea procedura sull'attivazione di nuove forniture di acqua a carico dell'Ente ;

Tenuto conto che la fattura n. BOP24-0087333 del 07/03/2024 è stata erroneamente pagata e successivamente incassata dalla tesoreria con provvisorio di uscita n. 119 del 08/04/2024 di €. 25,24, poi successivamente ha provveduto a stornare il movimento con un provvisorio di entrata n. 4691 del 16/04/2024 di €. 25,24;

Ritenuto pertanto di adeguare le scritture contabili e di regolarizzare i movimenti al fine del corretto pagamento al fornitore per la fornitura in oggetto alla voce "Scritture riguardanti i pagamenti non andati a buon fine" ;
Vista la regolarità del DURC, allegato parte integrante;

Visto il doc.n°BOP23-0087333/2024, parte integrante dell'atto;

Vista la Determinazione dell'AVCP n. 4/2011 sulla tracciabilità dei flussi finanziari,la procedura in questione non è soggetta ad individuazione del codice CIG ed agli obblighi di tracciabilità, ai sensi dell'art.17, comma 1 lettera a) del D.lgs. 50/2016 cod. esenzione "APPALTI_ENERGIA_ ACQUA";

Visto l'art. 50, comma 4, del Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. di approvare l'istruttoria del Responsabile di Procedimento;
2. di accertare l'importo di € 25,24 al cap/art 040605/6061 - ENTRATE A SEGUITO DI SPESE NON ANDATE A BUON FINE codice finanziario E.9.01.99.01.001;
3. di impegnare l'importo di € 25,24 al cap/art 040405/4061 per SPESE NON ANDATE A BUON FINE avente codice finanziario U.7.01.99.01.001;
4. di emettere il mandato e la reversale di copertura dei sospesi, provvisorio di entrata n. 4691 del 16/04/2024 di €. 25,24 e il provvisorio di uscita n. 119 del 08/04/2024 di €. 25,24 all'impegno cod. 204166 per le motivazioni di cui in premessa a favore di Acquevenete SPA;
5. di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art.1 c.629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;
6. di dare atto, inoltre, dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art.10 c.2 e c.3 e art.11 del codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al Responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

7. che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;
8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sottosezione " bandi di gara e contratti" del sito web dell'ente;

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale