COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

SEZIONE POLITICHE ED INTERVENTI PER LA COESIONE SOCIALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Orna Valeria

DETERMINAZIONE N. 3668 DEL 29/10/2024

OGGETTO: BONUS IDRICO ACQUEVENETE 2024 - UTENZE DOMESTICHE - APPROVAZIONE ELENCHI DOMANDE AMMESSE, AMMESSE CON RISERVA E NON AMMESSE

IL DIRIGENTE

PREMESSO che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 86 del 19/07/2024 "*Atto di indirizzo per utilizzo di bonus Acque Venete 2024 per utenze residenti*" l'Amministrazione Comunale ha definito gli indirizzi per la predisposizione, a cura del Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, delle procedure atte ad individuare, a mezzo di avviso pubblico, le utenze domestiche beneficiarie del bonus 2024 stanziato dal gestore del servizio idrico Acquevenete S.p.a. che ha assegnato per utenze del Comune di Rovigo € 77.829,54 come da comunicazione in atti prot. 37361 del 09/05/2024;

TENUTO CONTO che con nota in atti prot. 55910 del 12/07/2024 il gestore Acquevenete ha confermato che il termine per la raccolta delle domande è stabilito al 30/09/2024 mentre la rendicontazione con trasmissione degli elenchi delle utenze ammesse da parte dei Comuni al gestore Acquevenete è stata prorogata al 31/10/2024;

DATO atto che con determinazione dirigenziale n. 2641 del 26/07/2024 è stato adottato, in attuazione degli indirizzi definiti dall'Amministrazione, l'avviso pubblico per l'individuazione delle utenze, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente con termine fino alle ore 23,59 del 20/09/2024 per la presentazione delle domande on-line a mezzo dell'apposita piattaforma informatica attivata in collaborazione con il CED;

PRESO ATTO che in termini sono state presentate n. 303 domande (di cui n. 2 poi ritirate dagli utenti) per l'istruttoria delle quali l'ufficio, per il tramite di Acquevenete, ha acquisito la verifica degli importi delle fatturazioni 2024 relative alle utenze dichiarate dai richiedenti;

CONSIDERATO che l'ufficio ha proceduto altresì ai controlli amministrativi, anche con estrazione a campione, come da risultanze in atti Prot. 82934/2024;

RICHIAMATO che il bonus è erogato agli aventi diritto direttamente dal Gestore Acquevenete S.p.a. in base all'elenco delle utenze beneficiarie individuate dai Comuni;

RITENUTO quindi di approvare in appositi elenchi allegati alla presente determinazione, le risultanze delle istruttorie, riportanti le n. 288 domande risultate ammesse, le n. 5 ammesse con riserva e le n. 8 non ammesse, Allegato_1, parte integrante e sostanziale del presente atto non ostensibile per motivi di privacy e Allegato_2 pubblicabile, nel quale è riportato esclusivamente numero di protocollo della domanda e esito istruttoria;

RISERVATI successivi atti in autotutela rispetto le suddette ammissioni/esclusioni che saranno opportunamente comunicati al gestore Acquevenete;

DATO ATTO:
- che a seguito della comunicazione da parte del gestore del servizio idrico relativa all'erogazione del contributo a titolo di bonus idrico integrativo a ciascun beneficiario di utenza domestica, si provvederà alla comunicazione delle relative prestazioni economiche, codificate secondo le categorie definite descritte nella Tabella 1 allegata al D.M. 206/2014, al Sistema informativo unitario dei servizi sociali (SIUSS), entro i termini di legge, ai sensi degli artt. 13 e 38 D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, art. 5 D.L. 201/2011 convertito in L. 214/2011, e art. 2 D.M. 8 marzo 2013) nonché dell'art. 24, comma 5 dal d.lgs. 147/2017,
- che, con la presente determina si provvede all'adempimento della pubblicazione dei benefici, in osservanza alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, nella sezione sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - Atti di concessione (Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 27, cc. 1 e 2, d.lgs. n. 33/2013);

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 recante "Ordinamento delle autonomie locali" e s.m.i.;
Vista la Legge n. 241 del 07/08/1990 e successive modificazioni ed integrazioni;
Visto l'art.16, comma 3, del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
Visto il Regolamento comunale di contabilità armonizzata approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

Vista:
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 avente per oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, Bilancio di Previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati", esecutiva;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 – Assegnazione dotazioni finanziarie", dichiarata i.e.
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 avente per oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026", dichiarata i.e.;

Visto il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 che conferisce alla Dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore "Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Sport e Politiche giovanili e Associazionismo";

Dato atto che il suddetto Dirigente assume, nella procedura de quo, i compiti di Responsabile di Procedimento tenuto conto della dichiarazione in atti PG/71068 del 17/09/2024 per ricorrenza di obbligo di astensione del responsabile del procedimento designato con decreto dirigenziale n. 55 del 30 marzo 2022 ai sensi:
- Piano integrato di attività e organizzazione 2023 – 2025 del Comune di Rovigo;
- DPR 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e Codice di Comportamento Aziendale del Comune di Rovigo;

DETERMINA

1. Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate, di approvare, quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, gli elenchi allegati alla presente determinazione, riportanti le risultanze delle istruttorie delle n. 288 domande risultate ammesse, delle n. 5 ammesse con riserva e delle n. 8 non ammesse, Allegato_1, parte integrante e sostanziale del presente atto non ostensibile per motivi di privacy e Allegato_2 pubblicabile, nel quale è riportato esclusivamente protocollo della domanda e esito istruttoria;

2. Di inoltrare al Gestore Idrico Acquevenete s.p.a, per il seguito di competenza, i nominativi dei richiedenti ammessi al beneficio quali risultanti dall'elenco Allegato_1;

3. Di precisare che, per le domande "ammesse con riserva", in caso di esito negativo dei controlli in corso di istruzione, sarà data comunicazione al Gestore Idrico Acquevenete s.p.a per procedere al recupero di benefici eventualmente erogati nel frattempo;

4. Di riservare l'adozione di eventuali provvedimenti in autotutela rispetto alle suddette ammissioni/esclusioni che saranno opportunamente comunicati ad Acquevenete spa;

5. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa da parte del Comune;

6. Di dare atto che si provvederà alla comunicazione delle prestazione economiche, codificate secondo le categorie definite descritte nella Tabella 1 allegata al D.M. 206/2014, al Sistema informativo unitario dei servizi sociali (SIUSS), entro i termini di legge, ai sensi degli artt. 13 e 38 D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, art. 5 D.L. 201/2011 convertito in L. 214/2011, e art. 2 D.M. 8 marzo 2013) nonché dell'art. 24, comma 5 dal d.lgs. 147/2017, all'esito della comunicazione da parte del gestore del servizio idrico, dell'avvenuta erogazione a ciascun beneficiario del bonus idrico 2022;

7. Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei Dirigenti" – e nella sottosezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - Atti di concessione (Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 27, cc. 1 e 2, d.lgs. n. 33/2013) del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line;

8. Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei

dati personali. Ai fini della pubblicità legale l'atto, destinato alla pubblicazione, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale