COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' GIURIDICA RISORSE UMANE E RILEVAZIONE PRESENZE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caselli Mirna

DETERMINAZIONE N. 3729 DEL 04/11/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE ESITO MOBILITÀ ESTERNA EX ART. 30 D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE DA ASSEGNARE ALLA SEZIONE POLITICHE ED INTERVENTI PER LA COESIONE SOCIALE

IL DIRIGENTE

Premesso che:
• con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019
• con Decreto Sindacale n. 43 dell' 11/11/2022 al Dirigente dott. Plechero Marco è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare";
• con Decreto del Commissario Straordinario n. 4 del 05.03.2024 è stata confermata la validità ed efficacia del Decreto Sindacale n. 43 dell'11.11.2022 di conferimento dell'incarico dirigenziale con Decreto Dirigenziale n. 156 del 28/12/2023 è stato conferito incarico di Elevata Qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per la Sezione Risorse Umane alla dipendente Mirna Caselli;
• il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Mirna Caselli, nominata con decreto dirigenziale n. 16 del 23.02.2024, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;
Richiamata la Deliberazione della Giunta comunale n. 120 del 30/08/2024, di Integrazione al Piano dei Fabbisogni di Personale 2024-2026, nella quale è stato precisato che, "a fronte di eventuali cessazioni successive alla programmazione del presente Piano, qualora si intenda procedere con diretta sostituzione, senza variazioni che abbiano riflessi su aspetti giuridici e/o economici, l'Ufficio Risorse Umane è autorizzato a procedere alle coperture senza un necessità di un aggiornamento del presente Piano (es. copertura per turn over di pensionamento, dimissioni, etc.)";

Preso atto che si è reso vacante un posto di Funzionario Amministrativo Contabile presso la Sezione Politiche ed Interventi per la Coesione Sociale a seguito di un passaggio diretto per mobilità volontaria ex art. 30 del d.lgs 165/2001;
Valutata l'opportunità di avviare una procedura di mobilità volontaria al fine di poter acquisire personale già formato ed immediatamente operativo, considerata l'estrema necessità di coprire il posto risultato vacante
Considerato che con la determinazione dirigenziale n. 3077 del 12.09.2024 è stata avviata la procedura di mobilità esterna ex art. 30 d.lgs.165/2001 , per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Funzionario Amministrativo Contabile – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - da assegnare alla Sezione Politiche ed Interventi per la Coesione Sociale pubblicato all'albo pretorio e sul sito web del comune e nel portale InPa per la dovuta pubblicità;
Preso atto che hanno presentato domanda di partecipazione alla procedura di mobilità n. 5 candidati;
Considerato che, al termine dell'istruttoria effettuata dal Servizio Risorse Umane, tutti i candidati sono risultati in possesso dei requisiti richiesti;
Considerato che con determina del Dirigente Settore Risorse Umane n. 3502 del 17/10/2024 si è provveduto alla nomina di una Commissione per la valutazione delle domande ammesse alla procedura de quo;
Preso atto che la Commissione, dopo aver proceduto ad esaminare i curricula e ad effettuare il colloquio è pervenuta al seguente esito desumibile dal verbale del 17/10/2024:

CANDIDATO/CODICE CANDIDATURA	CURRICULUM PUNTI	COLLOQUIO PUNTI	TOTALE PUNTI
BALDACHINI ROMEO	7	22	**29**
PX9E9VTCRR	3,8	14	**17,8**
B29D9N1R7T	3	11	**14**

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 recante "Approvazione Documento Unico Di Programmazione (Dup) 2024/2026, Relativa Nota di Aggiornamento al Dup2024/2026, Bilancio Di Previsione Esercizio 2024/2026 e relativi Allegati, esecutiva;
Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 18.01.2024 recante: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 - Assegnazione Dotazioni Finanziarie" con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (Peg) 2024-2026, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari responsabili dei Settori;
Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026 (PIAO);

Visto il Decreto D.lgs.8 agosto 2000 n. 267;

Visto il Regolamento delle funzioni Dirigenziali;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Tutto ciò premesso:

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2. di approvare il seguente esito dei lavori della Commissione desumibile dal verbale del 17/10/2024 dal quale risulta, per ciascun candidato, la sommatoria del punteggio attribuito nella valutazione del curriculum e del colloquio riferito alla procedura di mobilità esterna ex art. 30 d.lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto di Funzionario Amministrativo Contabile – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - da assegnare alla Sezione Politiche ed Interventi per la Coesione Sociale:

CANDIDATO/CODICE CANDIDATURA	CURRICULUM PUNTI	COLLOQUIO PUNTI	TOTALE PUNTI
BALDACHINI ROMEO	7	22	**29**
PX9E9VTCRR	3,8	14	**17,8**
B29D9N1R7T	3	11	**14**

3. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;
4. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013), nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente–sezione provvedimenti–provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente.
5. di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcuna spesa a carico dell'Ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale