COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

UNITA POLITICHE PER LA CASA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Palazzi Anna

DETERMINAZIONE N. 3742 DEL 05/11/2024

OGGETTO: BANDO DI CONCORSO PER L'ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA. AMBITO TERRITORIALE COMUNE DI ROVIGO – ANNO 2023. APPROVAZIONE GRADUATORIA PROVVISORIA.

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- con legge regionale n. 39 del 3 novembre 2017 è stata riformulata la disciplina regionale in materia di edilizia residenziale pubblica;

- l'art. 24 della legge regionale n. 39/2017 prevede che l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica avvenga tramite bando di concorso;

- con DGRV n. 1173 del 07/08/2018 sono stati approvati lo schema regionale di bando di concorso e lo schema regionale di domanda per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica;

AVUTO PRESENTE CHE:

- con Determinazione dirigenziale n. 1559 dell'11/05/2023, è stata integrata la Convenzione con i Centri di Assistenza Fiscale per gli adempimenti relativi alle prestazioni sociali agevolate per il biennio 2023-2024, approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 452 del 07/01/2022, introducendo l'ulteriore servizio avente ad oggetto l'assistenza nella compilazione sul portale ERP regionale delle domande volte ad ottenere l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica;

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 22/06/2023, esecutiva, il Comune di Rovigo ha definito i punteggi da attribuire in relazione a particolari situazioni presenti sul territorio comunale, come previsto dalla legge regionale, ed ha altresì determinato le percentuali degli alloggi da assegnare alle riserve previste dalla citata legge;

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 345 del 31/08/2023, esecutiva, è stato approvato lo schema di convenzione con A.T.E.R. Rovigo per l'affidamento dell'istruttoria delle domande di assegnazione di alloggi E.R.P. e per il supporto amministrativo al Comune, nell'ambito del Bando E.R.P. 2023;

CONSIDERATO CHE, con Determinazione n. 2825 del 08/09/2023, è stato approvato il Bando di concorso per l'assegnazione in locazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica – Anno 2023 ai sensi della Legge Regionale n. 39/2017, stabilendo quale termine per la presentazione delle domande il periodo decorrente dal 12/09/2023 al 10/11/2023, per la durata complessiva di 60 giorni;

DATO ATTO CHE:
- in considerazione del ricorso presentato avanti la Corte Costituzionale sulla questione di costituzionalità riguardante il requisito di accesso all'ERP previsto dall'art. 25, comma 2, lett. *a)* della L.R. n. 39/2017, relativo alla residenza anagrafica nel Veneto da almeno 5 anni anche non consecutivi, negli ultimi 10 anni, con Determinazione dirigenziale n. 3482 del 06/11/2023, si è provveduto ad integrare il Bando suddetto, ammettendo con riserva le domande dei richiedenti non in possesso del predetto requisito della residenza;

- per la realizzazione di quanto sopra indicato, si è proceduto a prorogare il bando di concorso per l'assegnazione di alloggi ERP del Comune di Rovigo – Anno 2023 per un periodo di ulteriori 55 giorni, e quindi dal 07/11/2023 sino a tutto il 31/12/2023 precisando che la suddetta proroga del termine era riferibile unicamente ai soggetti privi della pregressa residenza almeno quinquennale;

RILEVATO CHE, con sentenza n. 67 in data 7 marzo 2024 la Corte Costituzionale ha dichiarato l'illegittimità costituzionale dell'art. 25 comma 2, lettera *a)* della L.R. 39/2017 limitatamente alle parole: *"nel Veneto da almeno cinque anni, anche non consecutivi e calcolati negli ultimi dieci anni, fermo restando che il richiedente deve essere, comunque, residente"* e pertanto i richiedenti non in possesso del requisito della residenza di cui art. 25 comma 2, lettera *a),* sono stati inseriti nella graduatoria provvisoria;

ACCERTATO CHE, a seguito di regolare istruttoria completa delle domande, l'Azienda ATER di Rovigo ha trasmesso con nota prot.n. 83797 del 31/10/2024 la graduatoria provvisoria elaborata attraverso l'utilizzo della procedura informatica di cui all'art. 24, comma 6, della L.R. n. 39/2017

PRESO ATTO CHE le domande caricate su Piattaforma regionale ERP sono state complessivamente n. 425, di cui, a seguito dell'istruttoria svolta da A.T.E.R. Rovigo:

- n. 351 dichiarate idonee;

- n. 62 dichiarate non idonee;

- n. 12 non validate che saranno quindi cancellate in quanto risultano in bozza e non formalizzate;

RICORDATO CHE:

- ai sensi dell'art. 9 del Regolamento regionale ERP n. 4/2018, la graduatoria provvisoria sarà pubblicata per 30 giorni consecutivi e sarà completa dell'indicazione del punteggio conseguito, delle domande dichiarate inammissibili con le relative motivazioni, nonchè dell'indicazione dei modi e dei tempi per ricorrere alla Commissione Alloggi prevista dall'art. 33 della legge regionale succitata;

- la legge prevede che, nei 30 giorni successivi all'approvazione della graduatoria, gli interessati possono presentare ricorso in opposizione alla Commissione Alloggi prevista dall'art. 33 della legge regionale succitata istituita presso l'ATER e la stessa assumerà le decisioni sui ricorsi entro 60 giorni dal ricevimento degli stessi e le trasmetterà al Comune che provvederà all' approvazione della graduatoria definitiva entro 15 giorni dal ricevimento;

Visti:

- il D.P.R. n.445/2020 avente ad oggetto: "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- Visto il TUEL, approvato con D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 104 del 29.12.2023, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, Bilancio di Previsione Esercizio 2024/2026 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 18.01.2024, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01.02.2024 di "Approvazione PIAO – Piano Integrato dell'Attività e dell'organizzazione 2024-2026";
- il Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022, che conferisce alla dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Sport e Politiche Giovanili e in cui si stabilisce, tra l'altro, l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza e/o impedimento;
- il Decreto dirigenziale n. 29 del 03.06.2019 che affida alla dott.ssa Anna Palazzi la funzione di responsabile di alcuni procedimenti di competenza della U.O. Politiche per la casa;

DETERMINA

1. **di dare atto che** le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. **di prendere atto ed approvare** la graduatoria provvisoria per l'assegnazione in locazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, relativa al Bando di concorso ERP 2023, trasmessa da ATER Rovigo con nota prot. n. 83797 del 31/10/2024, di cui all'**Allegato "A",** che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, unitamente all' **Allegato "B"** recante: "Legenda motivi di esclusione";

3. **di provvedere alla pubblicazione** della graduatoria provvisoria all'Albo Pretorio e nella pagina web del Comune di Rovigo, **per 30 giorni consecutivi**, nel rispetto della vigente normativa sulla Privacy;

4. **di dare atto che,** nei 30 giorni successivi alla pubblicazione della graduatoria provvisoria, gli interessati possono presentare ricorso alla Commissione Alloggi. Il ricorso è depositato presso l'Ater ove è istituita la Commissione stessa e del deposito è data comunicazione al Comune interessato, ai sensi dell'art. 9 comma 6 del Regolamento regionale ERP n. 4/2018;

5. **di dare atto che** il presente provvedimento non comporta oneri a carico del Bilancio comunale;

6. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.n.33/2013) nell'apposita sezione "A*mministrazione trasparente*" - Sezione "*Provvedimenti*" - Sottosezione "*Provvedimenti dei Dirigenti*" del sito *web* dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio *online*.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale