COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SUAP, COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE

UNITA UFFICIO DI STAFF - CONTROLLO DI GESTIONE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Scalabrin Christian

DETERMINAZIONE N. 3510 DEL 17/10/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER LA PARTECIPAZIONE DEI COLLABORATORI E DEL DIRIGENTE DEL SETTORE URBANISTICA AL WEBINAR ORGANIZZATO DA KAIROS FORMA S.R.L. IL 20/09/2024, DAL TEMA "LA LEGGE SALVA CASA – CONVERSIONE IN LEGGE, CON MODIFICHE, DEL D.L. 69/2024"

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del Settore "*Urbanistica, Edilizia Privata, Suap, Commercio e Attività Produttive*" e disposto l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 2836 del 19/08/2024, relativa all'impegno di spesa a favore di KairosForma S.r.l. Impresa Sociale, per la partecipazione di tredici collaboratori e del sottoscritto Dirigente del Settore "Urbanistica, Edilizia Privata, Suap, Commercio e Attività Produttive", al seminario dal titolo *"La legge Salva Casa, conversione in legge, con modifiche, del decreto legge 69/2024"*, tenutosi in modalità online il 20/09/2024, dalle ore 9:30 alle ore 14:00;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 191, co. 1, del TUEL, è stato comunicato il numero del provvedimento e quello dell'impegno assunto per far fronte alla spesa in questione a KairosForma S.r.l. Impresa Sociale (giusta nota in atti);

VISTA la fattura, trasmessa dal fornitore KairosForma S.r.l. Impresa Sociale - C.F./P.I. 02495270270, n. 251/PA dell'11/10/2024, pervenuta in data 14/10/2024 ed acquisita al protocollo generale con il n. 78759 del 15/10/2024, con scadenza 11/11/2024, dell'importo di € **735,00**;

PRESO ATTO che "KairosForma S.r.l. Impresa Sociale" risulta in regola con i versamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali, come da Durc emesso in data 10/10/2024 dall'Inps, con prot. INPS_42915828, avente scadenza il 07/02/2024 e depositato agli atti del Settore;

PRESO ATTO, altresì, dell'esatta esecuzione del servizio e della regolarità della fattura;

FATTO PRESENTE che il sottoscritto Dirigente assume, nel caso di specie, la funzione di responsabile del presente provvedimento, atteso che il responsabile del procedimento individuato è impegnato in attività d'ufficio urgenti ed importanti, nonché anche complesse;

VISTI:

- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di liquidare e pagare la fattura elettronica n. 251/PA dell'11/10/2024, pervenuta in data 14/10/2024 ed acquisita al protocollo generale con il n. 78759 del 15/10/2024, con scadenza 11/11/2024, dell'importo di € **735,00**, emessa per la partecipazione di tredici collaboratori e del sottoscritto Dirigente del Settore Urbanistica al webinar dal tema *"La legge Salva Casa, conversione in legge, con modifiche, del decreto legge 69/2024"*, tenutosi in modalità online il 20/09/2024, dalle ore 9:30 alle ore 14:00;

3. di far fronte alla spesa complessiva di € 735,00 a KairosForma S.r.l. Impresa Sociale, Via Mameli, n. 10/12, Padova - C.F./P.I. 02495270270, nel modo seguente:
- quanto ad € 682,50 con imputazione al capitolo 030130 articolo 1380 ("spese per formazione personale dipendente") del bilancio 2024-2026 Anno 2024 – Codice Finanziario U.1.03.02.04.999 "Altre spese per formazione e addestramento n.a.c." Impegno 206353/2024;
- quanto ad € 52,50 con imputazione al capitolo 030130 articolo 1382 ("formazione personale dirigente") del bilancio 2024-2026 Anno 2024 – Codice Finanziario U.1.03.02.04.999 "Altre spese per formazione e addestramento n.a.c" Impegno 206354;

4. di precisare che il pagamento di € 735,00 va effettuato entro l'**11/11/2024** con le modalità indicate nella fattura elettronica n.251/PA dell'11/10/2024, indicando la Causale "Webinar 20/09/2024";

5. di disporre che il presente atto venga trasmesso al Settore Attività Economico – Finanziario, per l'emissione del mandato di pagamento;

6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente, alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei dirigenti.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

Documento sottoscritto con firma digitale