COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Tosto Gianni

DETERMINAZIONE N. 3597 DEL 23/10/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA N. 11/PA DEL 16/10/2024 DELLA DITTA ROVIGO ALLESTIMENTI DI TARGA C. E LIBRALON L. & C. S.N.C." PER SERVIZIO MONTAGGIO E SMONTAGGIO PALCO - CIG B15B626C4F

IL DIRIGENTE

- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni" alla dott.ssa Micaela Pattaro;
- che il responsabile del presente procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è il dott. Gianni Tosto;

- che con determinazione dirigenziale n. 1723 dell'13/05/2024 ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n. 36/2023, veniva affidato alla ditta "Rovigo Allestimenti di Targa C. & Libralon L. S.n.c.", con sede in Rovigo Via Chiarugi, n. 76 – C.F/P.Iva 01417300298 per l'esecuzione servizio del singolo montaggio e smontaggio, trasporto, certificazione di corretta installazione del palco comunale, per l'importo complessivo di euro 1220,00;
- che con la predetta determinazione veniva impegnata la somma complessiva di euro 1220,00 sul capitolo 225130/1301 "*SPESE PER SERVIZI AUSILIARI PER MANIFESTAZIONI VARIE*" - c.finz. U.1.03.02.13.000 del bilancio dell'esercizio 2024 (impegno n.205608);

Vista la fattura n. 11/PA del 16/10/2024 di € 1220,00 acquisita agli atti con prot. 80586 del 21/10/2024, emessa dalla ditta "Rovigo Allestimenti di Targa C. & Libralon L. S.n.c.", con sede in Rovigo Via Chiarugi, n. 76 – C.F/P.Iva 01417300298;

Protocollo	Numero Fattura	Data Fattura	Scadenza	Importo	Iva

80586	**11/PA**	**16/10/2024**	**17/11/2024**	**1000,00**	**220,00**

Dato atto che ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i, la ditta in questione ha indicato il proprio conto dedicato, riportato anche in fattura, ed agli atti dell'ufficio;

Verificato da parte del Responsabile del Procedimento il corretto adempimento del servizio richiesto e pertanto la regolarità della suindicata fattura;

Dato atto altresì dell'esito della regolarità contributiva del ditta "Rovigo Allestimenti di Targa C. & Libralon L. S.n.c.", con sede in Rovigo Via Chiarugi, n. 76 – C.F/P.Iva 01417300298 - **DURC** (Numero Protocollo INPS_45340935 - Data richiesta 16/09/2024 - scadenza validità **14/01/2025**);

Atteso che, ai sensi dell'attuale normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla presente procedura è stata assegnato il CIG **B15B626C4F;**

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.lgs. 18.08.2000 n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;

DETERMINA

1. **di liquidare** e pagare, per le motivazioni indicate in premessa e che si intendono integralmente richiamate a favore della ditta "Rovigo Allestimenti" di Targa C. & Libralon L. S.n.c. , con sede in Rovigo Via Chiarugi, n. 76 – C.F/P.Iva 01417300298, la fattura n. 16/PA del 16/10/2024 emessa dalla ditta medesima e con **scadenza** il **17/11/2024** per il servizio descritto in premessa;

2. **di far fronte** alla spesa complessiva di Euro **1220,00** (**Iva inclusa**) con i fondi impegnati con la determinazione dirigenziale sopra richiamata (impegno n. 205608) sul Capitolo 225130/1301 "*SPESE PER SERVIZI AUSILIARI PER MANIFESTAZIONI VARIE*" del Bilancio di previsione esercizio finanziario 2024 conto finanziario U.1.03.02.13.000;

3. **di accreditare** a favore della ditta "Rovigo Allestimenti" di Targa C. & Libralon L. S.n.c. , con sede in Rovigo Via Chiarugi, n. 76 – C.F/P.Iva 01417300298, l'importo citato in fattura pari ad Euro **1220,00 (iva inclusa), emessa in regime di *"scissione dei pagamenti"*** sul conto dedicato riportato in fattura e dichiarato dalla ditta;

4. **di assolvere** all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - Sezione Provvedimenti - Sottosezione Provvedimenti dei Dirigenti" del sito web dell'Ente;

5. **di dare atto** che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia

di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

6. **di trasmettere** il seguente atto al Settore Risorse Finanziarie per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale