COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

UFFICIO IMPEGNATIVA DI CURA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Pertegato Fabrizia

DETERMINAZIONE N. 3647 DEL 28/10/2024

OGGETTO: ACCERTAMENTO, IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE SOMMA RESTITUITA PER PAGAMENTO CONTRIBUTO REGIONALE ICDB 1° SEM. 2024, NON ANDATO A BUON FINE PER UTENTE CON ID 5951742

IL DIRIGENTE

- Richiamata la determinazione dirigenziale DTD n. 3018 del 06/09/2024 con la quale si è provveduto all'accertamento e all'impegno di spesa del contributo regionale impegnativa di cura domiciliare ICDb 1° sem. 2024 e la determinazione dirigenziale DTD n. 3093 del 12/09/2024 con la quale si è liquidato detto contributo;
- Preso atto che per tre utenti, inclusi in elenco allegato e parte integrante della DTD n. 3093/2024, il pagamento non è andato a buon fine e gli importi sono stati restituiti al Comune di Rovigo;
- dato atto che per due di detti utenti si è provveduto ad acquisire l'IBAN corretto e i mandati sono stati riemessi con DTD 3443/2024;
- Per il terzo utente, il relativo mandato è stato restituito al Comune di Rovigo, anch'esso per IBAN errato, come da provvisorio di Tesoreria di seguito indicato:

Mandato anno 2024 non andato a buon fine	Provvisorio d'entrata
mandato n. 8943-1	n. 11304 del 26/09/2024

- **Ritenuto** necessario adeguare le scritture contabili al fine del corretto pagamento agli utenti di cui ai mandati anno 2024 su indicati e della riemissione dei nuovi mandati di pagamento "ICDb 1° sem. 2024" secondo le disposizioni dettate da ARCONET nella riunione della commissione del 19/10/2016 alla voce e della riemissione dei nuovi mandati di pagamento "Scritture riguardanti i pagamenti non andati a buon fine";
- **Visto** il prospetto allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e non pubblicabile, riportante i dati identificativi dell'utente in questione, con indicazione della modalità di pagamento rettificata;

- **Vista** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati ";
- **Vista** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 – Assegnazione dotazioni finanziarie";
- **Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) e s.m.i.;
- Visti:
  - il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i.;
  - il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
  - il Vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 che conferisce alla dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Sport, Politiche Giovanili e Associazionismo in cui si stabilisce, tra l'altro, l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza e/o impedimento;
Visto il decreto dirigenziale n. 55 del 30 marzo 2022 con il quale viene assegnata la responsabilità del procedimento "Impegnativa di cura domiciliare" alla dott.ssa Fabrizia Pertegato;
Visto il decreto dirigenziale n.10 del 02/02/2024 di nomina del dott. Ghirotti Alberto, quale responsabile del procedimento per la parte riguardante la gestione degli interventi di servizio tecnico-professionali;

DETERMINA

1. **Di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;
2. **di accertare** in entrata, l'importo di € 720,00 al cap./art. 0406056061 - "Entrate a seguito di spese non andate a buon fine" (P. Fin. 9.01.99.01.001 – Entrate a seguito di spese non andate a buon fine), importo restituito al Comune di Rovigo di cui al provvisorio in entrata presso la Tesoreria Comunale di seguito specificato:

Provvisori d'entrata anno 2024	Data	Importo
11304	26/09/2024	€ 720,00

- come da documentazione agli atti dell'ufficio, trasmessa dall'Ufficio Ragioneria;

3. **di regolarizzare** il provvisorio in entrata, sopra indicato tramite emissione di reversale di copertura all' accertamento di cui al punto 2);
4. **di impegnare** l'importo su precisato al cap. /art. 0404054061 "Spese non andate a buon fine" (P. Fin. 7.01.99.01.001 – Spese non andate a buon fine), al fine del corretto pagamento all'utente beneficiario;
5. **di stornare** l'ordinativo di seguito specificato dal cap/art. 320150/9052 "assegno di cura ex l. 28/91" Codice Piano finanziario 1.04.02.02.999 (**cod. impegno** 206482/2024 di cui alla DTD 3018/2024) - altri assegni e sussidi assistenziali del Bilancio 2024 e riclassificare lo stesso al cap. 0404054061 a valere sull'impegno di cui al punto 4);

Provvisorio d' entrata anno 2024	Data	Importo	Mandato
11304	26/09/2024	€ 720,00	n. 8943-1

6. **di approvare** il prospetto allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e non pubblicabile, che riporta i dati identificativi, l' importo da erogare e la relativa indicazione di modalità di pagamento, rettificata, per la beneficiaria del contributo impegnativa di cura domiciliare ICDb 1° sem. 2024 di cui in premessa, non andato a buon fine;
7. **di liquidare e pagare** la somma di **€ 720,00** con i fondi impegnati con DTD 3018/2024 di cui al capitolo/art. 320150/9052 **codice imp**. **206482** esercizio 2024 (P. Fin. 1.04.02.02.999) come da modalità indicate nel prospetto su indicato.

8. Di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente – Sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei dirigenti", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line"; non si procede invece alla pubblicazione nella sottosezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - atti di concessione"del sito web dell'ente, avendo già provveduto a ciò con precedente determina n. 3018/2024.
9. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
10. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e la contestuale emissione dei mandati di pagamento agli aventi diritto.

•

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale