COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Papa Alessio

DETERMINAZIONE N. 3657 DEL 28/10/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE INVIATE DALLA SOCIETÀ IN HOUSE PROVIDING "ASM ROVIGO SPA", PER LA FORNITURA DI COMBUSTIBILE GAS /METANO/GASOLIO SU UTENZE PUBBLICHE IN SERVIZIO " GESTIONE CALORE ANNO 2024" -RISCALDAMENTO EDIFICI PUBBLICI.

Il Funzionario E.Q. delegato

Visti:

- Il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore Settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente e Ecologia, Trasporti e Mobilità;
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 ad oggetto: "Conferimento incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la Sezione Lavori Pubblici – Fabbricati – Suolo - Patrimonio Espropri – Mobilità e Trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali al dipendente Ing. Federico Modonesi";
- il Decreto Dirigenziale n. 36 del 11/06/2024 con cui è stato conferito l'incarico e nomina all'Ing. Alessio Papa quale responsabile del procedimento (L.241/1990) e RUP (D.Lgs. 50/2016) per la Sezione Fabbricati.

Vista la determinazione dirigenziale n°653 del 20/02/2024 di impegno della spesa;

Dato atto che ai sensi della DTD n. 10 del 22/12/2010 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, la Legge n. 136/2010 non trova applicazione nei confronti dell'affidamento del servizio alla società ASM Rovigo S.p.A., società "in house providing" del Comune di Rovigo;

Viste le fatture elettroniche trasmesse dalla citata società "ASM Rovigo SPA" in allegato "A" come parte integrante;

Visti i documenti contabili opportunamente vistati in ordine alla regolarità della fornitura da parte del Responsabile del Settore OO.PP.;

Accertata la regolarità contributiva di “ASM Rovigo SPA” come da attestazione Durc in corso di validità allegato parte integrante, n°prot.INAIL_45020975 con scadenza validità 06/12/2024 ;

Verificato che ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73 il fornitore “ASM Rovigo SPA” risulta “Soggetto non inadempiente”, allegato parte integrante;

Visti:

- Gli ulteriori atti d'Ufficio;
- i requisiti su “Affidamento in House” diretto alla società , art.5 comma 1-4, del d.lgs.50/2016
- il D.lgs 50/2016;
- il D.lgs.18/8/2000 n.267 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

1. di liquidare la spesa complessiva di € 160.864,38 (I.V.A inclusa) alla Società ASM Rovigo SPA con sede in Rovigo – Via Dante Alighieri civ. 4, per la fornitura di gas/metano/gasolio su utenze in gestione all’ente, come in dettaglio da tabella allegata, denominata “A”, e resa parte integrante dell’atto stesso;
2. di far fronte alla spesa di € 160.864,38 con il capitolo del bilancio di esercizio in corso, cap. 290.130.1334 codice finanziario U.1.03.02.15.014 e codice impegno n.204238;
3. di precisare che il pagamento della somma sopra citata dovrà essere effettuato con bonifico bancario come indicato in ogni singola fattura dalla stessa ditta;
4. di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014 art.1 c.629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;
5. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art.10 c.2 e c.3 e art. 11 del codice di comportamento aziendale e dell'art.6/bis della legge n.241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al Responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;
6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali".Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da

parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale