COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Garbellini Nicola

DETERMINAZIONE N. 3887 DEL 15/11/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DI RATEIZZAZIONE CANONI DI LOCAZIONE NON CORRISPOSTI RELATIVI ALL'ALLOGGIO ERP DI PROPRIETÀ COMUNALE SITO A ROVIGO, VIA L. BARUCHELLO N. 5.

Il Funzionario E.Q. delegato

Richiamato il contratto Rep. 164/2018 stipulato in data 09.10.2018 con cui veniva assegnato in locazione l'alloggio di proprietà comunale sito in Rovigo, Via L. Baruchello n. 5, identificato nel Censuario di Rovigo, al Fg. 10, Part. 1348, Sub 6, alla persona meglio identificata nell'allegato sub 1) al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, non ostensibile per rispetto della riservatezza dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;

Premesso che, dalle verifiche contabili effettuate d'ufficio, alla data del 30/06/2024, veniva riscontrato il mancato pagamento dell'importo residuo di **€ 894,85** per canoni di locazione pregressi dal 2018 al 1° semestre 2024 e contestualmente veniva riscontrato un credito a favore dell'assegnatario pari ad **€ 12,91** per maggior importo versato a titolo di canone per il I° semestre del 2023 (accertamento 76263/2023), come risulta da reversale n. 12091/2023 agli atti d'ufficio;

Ritenuto di dover provvedere alla restituzione della somma versata in eccesso rispetto a quanto effettivamente dovuto da parte dell'assegnatario compensando tale credito con la riduzione di € 12,91 dall'importo accertato a titolo di canone di locazione per il I° semestre dell'anno in corso (accertamento 77681/2024);

Dato atto, pertanto, che, tenuto conto della compensazione di cui al precedente capoverso, l'assegnatario in argomento risulta debitore nei confronti del Comune di Rovigo per l'importo di **€ 881,94** (= € 894,85 - € 12,91);

Considerato che il Conduttore per regolarizzare quanto dovuto, in data 22.10.2024 ha riconosciuto il debito pari ad **€ 881,94** e accettato il piano di rientro agli atti d'ufficio con prot. n. 81340 del 22.10.2024, allegato al presente atto come parte integrante e sostanziale ma non ostensibile per rispetto della riservatezza dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;

Ritenuto, pertanto, di approvare il piano di rientro di complessive 12 (dodici) rate mensili - di cui 11 (undici) rate pari ad € 73,50 e una rata finale di € 73,44 - per un totale di **€ 881,94**, con decorrenza dal 01/12/2024, a favore della persona correttamente identificata nell'atto di ricognizione del debito e accettazione del piano di rateizzazione, acquisita al protocollo del Comune di Rovigo al n. 81340 del 22.10.2024;

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore Lavori Pubblici, Suolo, Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e con cui sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 ad oggetto: "Conferimento incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la sezione Lavori Pubblici – Fabbricati – Suolo – Patrimonio espropri – Mobilità e trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali all'Ing. Federico Modonesi";
- il Decreto Dirigenziale n. 192 del 29/12/2023 con cui è stato affidato all'Avv. Dott. Ric. Nicola Garbellini l'incarico comportante specifiche responsabilità nell'ambito della Sezione Patrimonio ed in particolare - U.O. Espropri - U.O. valorizzazioni immobiliari - U.O. gestione contratti e la nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) per la sezione "Patrimonio ed espropri";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 "Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024 "Approvazione piano esecutivo di gestione 2024 – 2026 – assegnazione dotazioni finanziarie";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 "Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026";
- Il D.Lgs. 267 del 18/08/2000 T.U.E.L.;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- Visto il Vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto con il quale si approvano, e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. **di dare atto** che per le motivazioni espresse in premessa l'assegnatario di cui all'allegato sub 1) al presente provvedimento risulta a credito nei confronti del Comune di Rovigo per l'importo di € 12,91 a titolo di canone versato in eccesso nel I° semestre del 2023;

3. **di ascrivere** tale credito derivante da maggior importo versato nel I° semestre del 2023 a conguaglio di quanto dovuto per il canone di locazione per il I° semestre del 2024;

4. **di ridurre,** pertanto, l'accertamento n. 77681/2024 di € 12,91 a titolo di somma versata in eccesso nel I° semestre dell'anno 2023;

5. **di dare atto** che il debito a carico dell'assegnatario nei confronti del Comune di Rovigo ammonta ad € 881,94, accettato e sottoscritto dallo stesso in data 22.10.2024 (Prot. 81340/2024);

6. **di approvare** il piano di rientro di complessive 12 (dodici) rate mensili - di cui 11 (undici) rate pari ad € 73,50 e una rata finale di € 73,44 - per un totale di € 881,94, con decorrenza dal 01/12/2024, a favore della persona correttamente identificata nell'allegato sub 1), di cui costituisce parte integrante e sostanziale, non ostensibile per rispetto della riservatezza dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;

7. **di dare atto** che, così come prescritto dai principi contabili della legge sull'armonizzazione contabile, la somma di € 881,94 accertata per canoni di locazione pregressi, deve essere eliminata dal Capitolo 060322/1362 "Fitto locale di fabbricati ad uso alloggi", secondo quanto di seguito indicato:

Accertamento/Anno	Residuo da eliminare
71354/2020	€ 671,23
77681/2024	€ 210,71

8. **di accertare** la somma complessiva di **€ 881,94** per canoni di locazione compresi nel piano di rientro, al Capitolo nello stesso Capitolo 060322/1362 "Fitto locale di fabbricati ad uso alloggi" (Conto Finanziario E.3.01.03.02.002) del Bilancio 2024/2026 secondo quanto segue:

€ 73,50 Bilancio 2024/2026 – **esercizio 2024**;

€ 808,44 Bilancio 2024/2026 – **esercizio 2025**;

9. **di dare atto** che l'Unità Politiche per la casa provvederà ad emettere gli avvisi di pagamento PagoPA, secondo la normativa vigente, per le rate di cui al punto 1) del presente dispositivo;

10. **di dare atto** che la pubblicazione del presente atto all'albo on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

11. **di dare atto** di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - sezione Provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente;

12. **di dare atto** altresì di assolvere l'obbligo di pubblicazione del citato canone di locazione da percepire nella sezione "Beni immobili e gestione patrimonio - Canoni locazione o affitto" del sito web dell'Ente;

13. **di trasmettere** il presente atto al responsabile del servizio Finanziario e all'Unità Politiche per la Casa per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale