COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' ECONOMICA STIPENDI E PENSIONI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Segradin Lara

DETERMINAZIONE N. 3910 DEL 18/11/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI PREAVVISO E FERIE NON GODUTE AL DIPENDENTE MATRICOLA 10940 DECEDUTO

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;
- con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 al sottoscritto Dirigente dott. Plechero Marco è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "*Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare*";
- il responsabile del procedimento è la dott. ssa Lara Segradin, nominata con Decreto Dirigenziale n. 19 del 23/02/2024;

Richiamato:

- il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5, e 184;
- il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato 4/2);
- il vigente Regolamento comunale di Contabilità armonizzata;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, assegnando le risorse finanziarie in entrata e in uscita ai vari Responsabili dei Settori;

Vista la Deliberazione di Giunta comunale n. 24 del 01/02/2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026;

Vista la Determinazione dirigenziale n. 3894 del 15/11/2024 con la quale si è provveduto ad attestare il decesso del dipendente matricola 10940 e contestualmente si è provveduto ad impegnare la spesa per l'indennità sostitutiva di mancato preavviso e ferie non godute;

Richiamato l'Allegato A) quale parte integrante ma non ostensibile per motivi di riservatezza dei dati;

Preso atto del decesso del dipendente matricola 10940 e ritenuto di riconoscere allo stesso l'indennità sostitutiva di preavviso ai sensi dell'art. 21 comma 4 e comma 4 bis del CCNL del 06/07/1995 e successive modificazioni, per 4 mesi visto che il dipendente aveva un'anzianità di servizio superiore a 10 anni;

Ritenuto di corrispondere al dipendente matricola 10940 anche l'indennità di ferie non godute per n. 11 giorni, trattandosi di una situazione riconducibile al parere del Dipartimento di Funzione Pubblica n. 0040033 dell'08/10/2012 condiviso anche dal MEF Dipartimento Ragioneria Generale dello Stato con circolare n. 0094806 del 09/11/2012 che esula, quindi, dal divieto normativo del disposto dell'art. 5 comma 8 del Decreto Legge n. 95 del 06/07/2012 convertito in Legge n. 135 del 2012;

Dato atto di aver già impegnato a tal fine l'importo complessivo lordo di euro 17.232,75 di cui:

- euro 12.991,15 a titolo di indennità di preavviso e di ferie non godute nel bilancio per l'esercizio in corso al capitolo 020 110 1100 c.f. U.1.01.01.01.004;
- euro 3.137,36 (di cui euro 3.091,89 contributi CPDEL ed euro 45,47 per contributi INAIL) al capitolo 020 110 1104. c.f. u.1.01.02.01.001 i relativi oneri previdenziali;
- euro 1.104,25 al capitolo 020 170 1755 c.f. U.1.02.01.01.001 per IRAP;

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2. di liquidare al suddetto dipendente ovvero agli eredi come da Allegato A) qui richiamato come parte integrante del presente atto ma non ostensibile per motivi di riservatezza dei dati e per le premesse qui richiamate, l'indennità sostitutiva di preavviso di euro 11.834,06 ed indennità di ferie non godute per euro 1.157,09, per totali euro 12.991,15;
3. di far fronte alla spesa complessiva di euro 17.232,75 di cui:
   - euro 12.991,15 con l'impegno n. 207205 a titolo di indennità di preavviso e di ferie non godute nel bilancio per l'esercizio in corso al capitolo 020 110 1100 c.f. U.1.01.01.01.004;
   - euro 3.137,35 (con l'impegno n. 207208 per euro 3.091,88 contributi CPDEL e l'impegno n. 207209 per euro 45,47 per contributi INAIL) al capitolo 020 110 1104. c.f. u.1.01.02.01.001 i relativi oneri previdenziali;
   - euro 1.104,25 con l'impegno n. 207210 al capitolo 020 170 1755 c.f. U.1.02.01.01.001 per IRAP;

4. di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario, per l'effettuazione dei controlli di cui all'articolo 184, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, ai fini dell'emissione del relativo mandato di pagamento;
5. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
6. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web dell'Ente all'albo pretorio on-line;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) con la pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - provvedimenti - provvedimenti dirigenziali" del sito web dell'Ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale