COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

UFFICIO VERBALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dal Bello Federico

DETERMINAZIONE N. 3952 DEL 19/11/2024

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO TELEMATICO DI ACCESSO AGLI ARCHIVI DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE – ANNO 2025

IL DIRIGENTE

Premesso che il Comando di Polizia Locale di Rovigo, nel servizio di sorveglianza, prevenzione repressione delle violazioni sia del Codice della Strada che di quelle di altre leggi e regolamenti, provvede ad applicare sanzioni amministrative;
Considerato che molte delle violazioni accertate avvengono in assenza del Conducente/Proprietario o attraverso apparecchiature omologate per l'accertamento della violazione senza contestazione immediata, con la necessità di dover individuare il proprietario del veicolo attraverso gli elenchi pubblici della banca dati del Ministero dei Trasporti;

Visto il contratto per accedere alle informazioni della banca dati CED del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – sottoscritto dal Comune di Rovigo Comando Polizia Municipale e dal Ministero (Utenza del S.I. DTT DPR 28.09.1994 n. 634) – ed acquisito agli atti d'ufficio con n. prot. gen. 35443 del 04/05/2023 con decorrenza dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2023, rinnovabile anno per anno, sino ad un massimo di nove anni;
Ritenuto quindi necessario assumere l'impegno di spesa per l'esercizio 2025;
Dato atto che la procedura per la fornitura prevista è rispettosa delle disposizioni di cui all'art. 26, comma 3, della L. 488/1999, al D.L. 7 maggio 2012, n.52 convertito in Legge 6 luglio 2012, n.94, e di cui al D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito in L. 7 agosto 2012 n.135, in quanto il servizio di cui trattasi non è presente né in convenzioni CONSIP e nemmeno nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e comunque può essere acquisito unicamente dal Ministero;
Dato atto che, come precisato dalla Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, è escluso dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 il trasferimento di fondi tra pubbliche amministrazioni, per la copertura di costi relativi alle attività espletate in funzione del ruolo istituzionale da esse ricoperto ex lege;
Rilevato che detta spesa si rende necessaria per gli adempimenti di legge del Comando di Polizia Locale, quale collegamento telematico per l'invio delle sanzioni per la decurtazione dei punti dalla patente di guida dei conducenti, nonché per la verifica della validità dell'assicurazione RCA obbligatoria sui veicoli in circolazione e la verifica dei veicoli in circolazione con revisione periodica scaduta;
Visti gli artt. 183 e 191 che disciplinano le procedure per l'assunzione di impegni di spesa;

Visto il Decreto del Commissario Straordinario del Comune di Rovigo n. 4 del 05/03/2024, che conferma la validità ed efficacia dei decreti sindacali nn. 43/2019, 43 e 44 dell'11 novembre 2022 al conferimento di incarichi dirigenziali e di vice segretario;

Visto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal Commissario Federico Dal Bello, in qualità di "Responsabile di procedimento" designato con Decreto Dirigenziale n. 1 del 03/01/2023;

Visti:

- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, Bilancio di Previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati";
- la Delibera di Giunta n. 6 del 18/01/2024 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazioni dotazioni Finanziarie" dichiarata i.e.;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 avente ad oggetto: "Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026" dichiarata i.e.;

DETERMINA

1) di impegnare a favore del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti la spesa di euro 21.000,00 per il servizio telematico per l'accesso agli archivi della Motorizzazione Civile sul conto finanziario U.1.03.02.05.003 Cap. 120130/1390 "Collegamento a banche dati motorizzazione civile ecc." del Bilancio pluriennale 2025-2027 – esercizio 2025;
2) di dare atto che si procederà con successivo atto alla liquidazione delle note di spesa a fronte del servizio regolarmente svolto;
3) di dare atto che come precisato dalla Determinazione n. 10 del 22 Dicembre 2010 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, sono escluse dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 le movimentazioni di denaro derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni di cui all'art. 13 L. n. 248/2006, con esclusione quindi, anche, della obbligatorietà del codice CIG;
4) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti" del sito web dell'ente;
5) di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on-line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai fini della pubblicità legale;
6) di pubblicare l'atto redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili;
7) di trasmettere il presente atto al settore Risorse Finanziarie, per gli adempimenti di competenza.

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale