# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

### SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 3915 DEL 18/11/2024

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA EMESSA DA TRANSPORT SERVICE SRL – PER IL SERVIZIO DI FACCHINAGGIO - OPERA LIRICA "MADAMA BUTTERFLY"- CIG: B35D35B71C**

**IL DIRIGENTE**

**Premesso:**

- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che con Decreto Dirigenziale n. 5 del 12/01/2024 è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Elevata qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per la Sezione Teatro Anagrafe e Statistica;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Carla Cibola, designata con il decreto sopraccitato;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e degli spettacoli programmati nella stagione teatrale 2024/2025 approvata con la Delibera di Giunta Comunale n. 104 del 09/08/2024 ;
- che all'interno della Stagione teatrale autunno 2024 – primavera 2025 è stata prevista la messa in scena dell'opera lirica *"Madama Butterfly"* di G. Puccini in coproduzione con il **Comune di Padova,** Settore Cultura e Turismo e con il **Comune di Treviso, Settore Musei – Biblioteche e Culture.**

**Dato atto** che, con Determinazione Dirigenziale n. **3421 del 10/10/2024** è stato affidato il servizio di facchinaggio per l'opera lirica *"Madama Butterfly"* alla ditta *Transport Service S.r.l.*, sedente in

via dell'Elettricità, 10 – 30175 Marghera (VE), con C.F/P.IVA 02115410272 – preventivo registrato con PG/2024/77381 agli atti della Sezione Attività Teatrali;
- importo imponibile per il servizio € 2.250,00 + iva al 22% per un totale complessivo di **€ 2.745,00 Iva compresa**.

**Preso atto che**:
**-** la suindicata ditta ha emesso la fattura **n. 138/01 del 24/10/2024 (PG/82023 del 24/10/2024)** per € 2.250,00 IVA esclusa, ovvero **€ 2.745,00 IVA 22% inclusa**, in regime di *Split Payment*;
- DURC agli atti della Sezione Attività Teatrali prot. INAIL_44896950 del 29/07/2024 con scadenza validità 26/11/2024;
- alla data del 09/10/2024 non risulta a carico del suddetto operatore economico alcuna annotazione sul Casellario dell'ANAC;
- che nel rispetto di quanto stabilito dalla L.136/2010, art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, al servizio suindicato il Sistema dell'ANAC ha attribuito il seguente CIG: **B35D35B71C.**

**Dato atto che:**
- il responsabile del procedimento ha attestato che il servizio è stato eseguito regolarmente;
**-** si può quindi disporre la liquidazione e il pagamento della suindicata fattura.

**Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 2654 del 30/07/2024 di accertamento sul** capitolo di entrata 190312/1110 denominato "*Proventi teatro per vendita scenografie*" – codice finanziario E.3.01.01.01.999 del bilancio di esercizio 2024 (acc.to 78799) e l'accertamento auto incrementante n. 77716;

**Visti** altresì:

- il D.lgs.18/8/2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali;
    - *il vigente Regolamento dei Contratti.*

**D E T E R M I N A**

**- di approvare** l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;

**- di liquidare** alla ditta *Transport Service S.r.l.*, sedente in via dell'Elettricità, 10 – 30175 Marghera (VE), con C.F/P.IVA 02115410272 la fattura **n. 138/01 del 24/10/2024 (PG/82023 del 24/1/2024)** per € 2.250,00 IVA esclusa, ovvero **€ 2.745,00 IVA 22% inclusa**, in regime di *Split Payment*;

**- di far fronte** alla spesa complessiva di **€ € 2.745,00 IVA 22% inclusa nel seguente modo:**

**- € 1.202,11** sul capitolo di spesa 190130/9031 denominato *"Spese per servizi ausiliari per allestimento stagione lirica"* codice finanziario codice finanziario U.1.03.02.13.003 del Bilancio 2024 (con impegno 206911) e **vincolato** al capitolo di entrata 190312/1110 denominato "*Proventi teatro per vendita scenografie*" codice finanziario E. 3.01.01.01.999 del Bilancio 2024 (con accertamento 78799);
**- € 1.542,89** sul capitolo di spesa 190130/9031 denominato *"Spese per servizi ausiliari per allestimento stagione lirica"* codice finanziario codice finanziario U.1.03.02.13.003 del Bilancio 2024 (con impegno 206912) e **vincolato** al capitolo di entrata 190312/1115 denominato *"INTROITI DA NOLEGGIO SALE, ATTREZZATURE E RIMB. COSTO PERSONALE PER MANIFESTAZIONI CULTURALI"*, codice finanziario E.3.01.03.02.002 "Locazione di altri beni immobili", accertamento n. 77716 (accertamento auto incrementante) - **CIG – B35D35B71C;**

**- di accantonare** l'importo di **€ 495,00** = dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello *Split Payment*;

**- di accreditare** l'importo di **€ 2.250,00 -** specificandone la causale – a favore della ditta succitata sul conto corrente dedicato indicato in fattura;

**- di precisare** che il pagamento andrà eseguito entro il **23/11/2024**;

**- di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione *"Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti"* del sito web dell'ente;

**- di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'Albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

**- di trasmettere** il presente atto al Settore Economico Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL DIRIGENTE**
Micaela Pattaro

*Documento sottoscritto con firma digitale*