COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SUAP, COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE

UNITA SUPPORTO GIURIDICO-CONTENZIOSO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Salvi Laura

DETERMINAZIONE N. 3942 DEL 19/11/2024

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO AD AVVOCATO ESTERNO ALL'ENTE – AVV. CHINELLO DOMENICO – PER ASSISTENZA E PATROCINIO LEGALE NEL CONTENZIOSO PROMOSSO AVANTI LA CORTE D'APPELLO DA SAN LIBERALE S.R.L. - CIG: B445416EAE

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto del Sindaco n. 43 dell'11/11/2022 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del Settore "*Urbanistica, Edilizia Privata, Suap, Commercio e Attività Produttive*";

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 193 del 29/12/2023, relativo all'assegnazione delle funzioni di responsabile dei procedimenti amministrativi inerenti a diverse UU.OO./Sezioni incardinate nel Settore "Urbanistica, Edilizia Privata, Suap, Commercio e Attività Produttive", in particolare ai procedimenti inerenti all'U.O. "Supporto giuridico-contenzioso", all'avv. Salvi Laura;

PREMESSO che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 2358 del 15/09/2021 era stato conferito ad avvocato esterno all'Ente, avv. Domenico Chinello del Foro di Venezia, dello Studio legale Associato avv. Domenico Chinello – avv. Federica Parisato, con domicilio in Mirano (VE), Calle Ghirardi, n. 15, C.F./P.I. 04509210276, l'incarico di assistenza e patrocinio legale nell'ambito del contenzioso instaurato dinanzi al Tribunale di Rovigo dalla società San Liberale S.r.l. (R.G. 1347/2021), con conseguente assunzione dell'impegno di spesa per complessivi € 9.262,24 (comprensiva di IVA e CPA, e con applicazione della ritenuta d'acconto), a favore del suddetto legale;
- con Determinazioni Dirigenziali n. 3165 del 24/11/2021 e n. 3308 del 02/10/2024 sono state liquidate nei confronti del professionista, come previsto nel relativo disciplinare d'incarico, rispettivamente a titolo di acconto e di saldo sui compensi previsti, le somme di € 2.537,60 e di € 6.724,64 (Cpa 4% e Iva 22% comprese e con applicazione della ritenuta d'acconto);
- in data 06/09/2024 è stata pubblicata, ad esito del giudizio rubricato R.G. 1347/2021, la sentenza n. 640/2024, con cui il Tribunale di Rovigo ha respinto, a vario titolo, le domande giudiziali formulate nei confronti dell'Ente dalla società ricorrente e ha condannato quest'ultima alla rifusione delle spese di lite;

- a seguito dell'avvenuta notifica della suddetta sentenza da parte del legale incaricato dall'Ente, la controparte, San Liberale S.r.l., in data 17/10/2024 ha a sua volta, a mezzo del legale incaricato, notificato al Comune di Rovigo, presso il domicilio del legale incaricato nel giudizio di primo grado, atto di citazione innanzi alla Corte d'Appello di Venezia, con cui è stato proposto appello avverso la sentenza emessa in primo grado al fine di ottenerne la riforma per tutti capi impugnati;
- ulteriormente, in data 11/11/2024, la sopra detta società ha notificato istanza di sospensione ex art. 283 c.p.c. dell'efficacia esecutiva della sentenza impugnata con il predetto atto di citazione in appello, istanza a fronte del cui deposito la Corte d'Appello ha adottato decreto di fissazione udienza per il giorno 18/12/2024, con termine per la costituzione di controparte sino al 25/11/2024;

DATO ATTO che è interesse di questo Ente, al fine di tutelare i propri diritti e le proprie ragioni nei confronti della società ricorrente ed appellante, resistere nel giudizio di appello incardinato avanti la Corte d'Appello di Venezia;

TENUTO CONTO che, ai fini di quanto sopra, appare opportuno ed utile procedere con l'affidamento dell'incarico *de quo* nei confronti del professionista che ha prestato assistenza legale all'Ente nel contenzioso di primo grado, tenuto conto, appunto, della sua conoscenza pregressa della questione sostanziale sottesa ai procedimenti giudiziali sin qui instaurati;

PRESO ATTO che il Segretario Generale, appositamente interpellato in merito alla questione, acquisito il parere positivo dall'Avvocatura civica, ha comunicato, come da nota in atti degli Uffici (prot. 87181/2024), nulla osta all'affidamento di incarico legale, ai sensi dell'art. 2, co. 4, del vigente Regolamento di Avvocatura civica, ad un professionista esterno all'Ente, segnatamente al professionista sopra indicato;

DATO ATTO che il Comune di Rovigo, tramite i competenti Uffici comunali, ha provveduto a richiedere un formale preventivo di spesa all'avv. Domenico Chinello, il quale, con nota acquisita agli atti con prot. 86622/2024, ha formulato apposito preventivo per un importo complessivo di € 7.291,22, comprensivo di IVA al 22% e CPA al 4% e su cui applicare la ritenuta d'acconto;

DATO ATTO che:

- la scelta del legale viene normalmente indirizzata a legali dotati di adeguata e specifica professionalità e che siano rispondenti ai peculiari requisiti connessi alle caratteristiche dell'attività richiesta ed alla particolare natura degli atti trattati per l'assistenza, difesa e rappresentanza in giudizio del Comune, attività che può essere qualificata quale contratto d'opera intellettuale come delineato dal Codice Civile;
- questi aspetti devono comunque tenere conto delle disposizioni di cui alla Parte II del Codice dei Contratti (D.Lgs. 36/2023), ed in particolare di quanto previsto dall'art. 13 (Ambito di applicazione) e dall'art. 56 dello stesso D.Lgs. 36/2023, il quale ultimo disciplina i casi di appalti esclusi dall'applicazione delle disposizioni del Codice relative ai settori ordinari;
- la prestazione da svolgersi nel caso di specie è da qualificarsi come un servizio legale di cui all'art. 56, co. 1, lett. h), del D.Lgs. 36/2023 e, pertanto, non rientra negli affidamenti del Codice dei Contratti con obbligo di ricorso al MePA, in quanto non considerato appalto;

RITENUTO, pertanto, di provvedere, ai fini dell'assistenza legale dell'Ente nella causa civile instaurata avanti alla Corte d'Appello di Venezia dalla società San Liberale s.r.l., al conferimento di apposito incarico legale nei confronti dell'avv. Domenico Chinello del Foro di Venezia, dello Studio legale Associato avv. Domenico Chinello – avv. Federica Parisato, con domicilio in Mirano (VE), Calle Ghirardi, n. 15, C.F./P.I. 04509210276, che ha preventivato a titolo di spese legali la somma complessiva di € 7.291,22 (comprensiva di IVA al 22% e CPA al 4% e su cui applicare la ritenuta

d'acconto), somma la cui entità è ritenuta congrua in rapporto all'attività richiesta ed in ragione della rilevanza degli interessi coinvolti;

DATO ATTO che le clausole del rapporto intercorrente tra questo Ente ed il legale incaricato sono quelle riportate nello schema di disciplinare di incarico allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, non ostensibile per ragioni di tutela della riservatezza dei dati ivi contenuti, al quale dunque si rinvia integralmente;

ACCERTATO che il professionista incaricato, avv. Chinello Domenico, presenta posizione contributiva regolare, come da apposito Certificato di Regolarità Contributiva emesso da Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza Forense in data 26/09/2024, in atti degli Uffici;

RILEVATO che:
- anche se il contratto in parola e' escluso dall'applicazione del D.Lgs. 36/2023, come stabilito dall'art. 56, co. 1, lett. h) del medesimo Decreto, permane l'obbligo dell'acquisizione del "CIG" in base alla delibera Anac n. 584 del 19/12/2023;
- a seguito del Comunicato del Presidente dell'Anac in data 28/06/2024, e' possibile fino al 31/12/2024 non utilizzare Piattaforme di Approvvigionamento Digitale (PAD) e, quindi, richiedere il "CIG" sulla Piattaforma Contratti Pubblici (PCP) di Anac stessa;

PRESO ATTO che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari al procedimento in oggetto, è stato attribuito il CIG: **B445416EAE;**

ATTESO che, ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, al legale incaricato saranno comunicati il numero del presente provvedimento ed il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione, oltre che il CIG;

FATTO PRESENTE che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Laura Salvi, nominata con Decreto Dirigenziale n. 193 del 29/12/2023;

VISTI:
- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- l'art. 56, co. 2, lett. i) del vigente Statuto Comunale che attribuisce ai Dirigenti, oltre a quelli elencati dalla legge, i compiti di promuovere e resistere alle liti inerenti l'attività gestionale loro attribuita dalle leggi e dallo Statuto con il potere di transigere e conciliare;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

VISTE:
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, la relativa nota di aggiornamento ed il Bilancio di previsione per il triennio 2024-2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, assegnando le risorse finanziarie in entrata e in uscita ai vari Responsabili dei Settori;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 24 dell'1/02/2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026;

DETERMINA

1. di dare atto che quanto in premessa esplicitato è parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di conferire all'avv. Chinello Domenico, del foro di Venezia, dello Studio legale Associato avv. Domenico Chinello – avv. Federica Parisato, con domicilio professionale in Mirano (VE), Calle Ghirardi, n. 15, C.F./P.I. 04509210276, l'incarico di rappresentare e difendere il Comune di Rovigo nel contenzioso instaurato dinanzi alla Corte d'Appello di Venezia a fronte di atto di citazione in appello notificato dalla società San Liberale S.r.l. avverso la sentenza del Tribunale di Rovigo n. 640/2024;

3. di approvare lo schema del disciplinare per l'affidamento dell'incarico di assistenza legale e patrocinio in giudizio allegato alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale, contenente le clausole del rapporto intercorrente tra questo Ente ed il legale incaricato, dando atto che si potrà provvedere, in sede di sottoscrizione, alle eventuali modifiche minori ed integrazioni stilistico-formali che dovessero rendersi necessarie;

4. di impegnare pertanto la spesa di **€ 7.291,22** comprensiva di IVA e CPA, e su cui si applica la ritenuta d'acconto, a favore dell'avv. Domenico Chinello dello Studio legale Associato avv. Domenico Chinello – avv. Federica Parisato, con domicilio in Mirano (VE), Calle Ghirardi, n. 15, C.F./P.I. 04509210276, mediante imputazione al **Cap./Art. 250130/1303** denominato "*Spese legali*" - conto finanziario U.1.03.02.11.999 "*Altre prestazioni professionali e specialistiche*" del Bilancio Esercizio Finanziario Anno 2024, che presenta la necessaria disponibilità;

5. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, co. 4, del D.Lgs. 267/2000);

6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente, sezione Provvedimenti, sottosezione Provvedimenti Dirigenti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo *on line*;

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

Documento sottoscritto con firma digitale